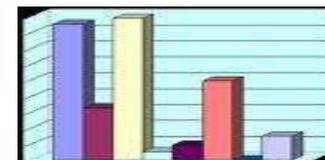




**Città di Arese**  
*(Provincia Milano)*

**P.E.G. 2013**  
**STATO AVANZAMENTO**  
**OBIETTIVI**  
**3° QUADRIMESTRE**





# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

## PDO 2013

PDO

**Responsabile : Segretario Generale**

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	97,31

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
PDO 1	1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00
PDO 14	14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	100,00	89,00
PDO 3	3 - Area Finanziaria e Programmazione	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	100,00	99,15
PDO 4	4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00
PDO 5	5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	100,00	92,30
PDO 6	6 - Area Servizi alla Persona	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	100,00	98,00
PDO 7	7 - Area Polizia Locale	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00
PDO 8	8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2013	31/12/2013
PDO 2013	01/01/2013 01/01/2013		
1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione	01/01/2013 01/01/2013		
14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive	01/01/2013 01/01/2013		
3 - Area Finanziaria e Programmazione	01/01/2013 01/01/2013		
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	01/01/2013 01/01/2013		

	01/01/2013	31/12/2013
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013
6 - Area Servizi alla Persona	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013
7 - Area Polizia Locale	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
	01/01/2013	31/12/2013

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
1-01 Flussi economici in materia di personale	1-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-02 Gestione del personale	1-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-03 Servizi per altri enti	1-03				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1-04				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1-05				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1-06				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-07 Piano di Comunicazione	1-07				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1-08				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-09 Pari opportunità	1-09				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-10 Gestione spazi comunali	1-10				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-11 Gestione appalti complessi	1-11				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-12 Esperimento gare d'appalto	1-12				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

1-13 Redazione e registrazione contratti	1-13				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-14 Gestione del contenzioso legale	1-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-15 Attività connesse polizze assicurative	1-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	14-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	80	31/12/2013
14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	14-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	70	31/12/2013
14-03 Denuncia Strutture	14-03				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	14-04				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-01 Verifica residui attivi e passivi	3-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3-03				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3-04				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3-05				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	95	31/12/2013
3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3-06				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	3-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	3-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3-10				

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-11	Procedure di pagamento	3-11			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-12	Espletamento Gare telematiche	3-12			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-13	Gestione cassa e patto di stabilità	3-13			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-14	Gestione contabilità finanziaria ed economica	3-14			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-15	Predisposizione bilancio preventivo	3-15			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-16	Predisposizione bilancio consuntivo	3-16			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-17	Gestione indebitamento	3-17			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-18	Gestione fiscale	3-18			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-19	Gestione Entrate	3-19			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-20	Controllo di gestione	3-20			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-21	CED	3-21			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-22	Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	3-22			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-23	Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3-23			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013
3-24	Adozione di politiche di GPP	3-24			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-25	Gestione approvvigionamenti e contratti	3-25			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-26	Gestione Cassa Economale	3-26			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-27 Automezzi Comunali	3-27			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	3-28			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4-01			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4-02			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4-03			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4-04			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4-05			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-06 Monitoraggio utenze comunali	4-06			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4-07			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4-08			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4-09			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4-13			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-01 P.G.T.	5-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	70	31/12/2013
5-02 S.I.T.	5-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-03 Coordinamento	5-03				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-04 Pianificazione urbanistica	5-04				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-05 Vigilanza edilizia	5-05				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-06 Catasto	5-06				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-07 Case	5-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/08/2013
5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	5-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	66	31/08/2013
5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	5-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-10 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	5-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-11 Orti Comunali	5-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-12 Fondo sociale per l'affitto	5-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	80	31/12/2013
6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6-03				

Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013
6-04 Piano diritto allo studio	6-04			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6-05			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-06 Gestione ristorazione scolastica	6-06			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-07 Servizi scolastici	6-07			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6-08			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6-09			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-13 Promuovere le realtà associative locali	6-13			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6-14			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6-15			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-16 Promozione del libro e della lettura	6-16			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6-17			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6-18			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-19 Rassegna stampa	6-19			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	7-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	7-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	7-03				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	7-04				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	8-01				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	8-02				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-03 Attività strutturali Anagrafe	8-03				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-04 Attività strutturali Stato Civile	8-04				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	8-05				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	8-06				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-07 Civica Scuola di Musica	8-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	8-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	8-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-10 Supporto alle Associazioni	8-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	8-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	8-12				

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
-----------------	--------------------	-----	-----	------------

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
AIROLDI WALTER	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
AIROLDI WALTER	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
ALBANESE GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4244 - Rete stradale e parcheggi	2,00	2,00
ALBANESE GIOVANNI	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
ALBANESE GIOVANNI	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
ALBANESE GIOVANNI	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
ALBANESE GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4244 - Rete stradale e parcheggi	23,00	23,00
ALBANESE GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4244 - Rete stradale e parcheggi	25,00	25,00
ALBANESE GIOVANNI	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
ALOISI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ALOISI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
ALOISI ANDREA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
ANANIA GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
ANANIA GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	70,00	70,00
ANANIA GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	10,00
ANANIA GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	8,00	8,00
ANGELI MASSIMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
ANGELI MASSIMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BELLETTI GIAMPAOLO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
BERGO LAURETTA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
BERGO LAURETTA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	5,00	5,00
BERGO LAURETTA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
BERGO LAURETTA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	18,00	18,00
BERGO LAURETTA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-26 Gestione Cassa Economale	3160 - Gestione del Bilancio	10,00	10,00
BERGO LAURETTA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
BERTON STELLA	6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
BERTON STELLA	6-04 Piano diritto allo studio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8,00	8,00
BERTON STELLA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	18,00	18,00
BERTON STELLA	6-07 Servizi scolastici	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	12,00	12,00
BERTON STELLA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7,00	7,00
BERTON STELLA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6,00	6,00
BERTON STELLA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2,00	2,00
BERTON STELLA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-16 Promozione del libro e della lettura	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BERTON STELLA	6-19 Rassegna stampa	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BINDELLI MAURO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70,00	70,00
BINDELLI MAURO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	20,00	20,00
BINDELLI MAURO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10,00	10,00
BOGA GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
BORELLA AUGUSTO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	100,00	100,00
BORGHETTI AURORA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
BORGHETTI AURORA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
BOTTOLI DANIELA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili		10,00
BOTTOLI DANIELA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	7,50
BOTTOLI DANIELA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia		67,50
BOTTOLI DANIELA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	90,00	
BOTTONI PAOLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
BOTTONI PAOLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
BOTTONI PAOLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	8,00	8,00
BOTTONI PAOLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	71,00	71,00
BOTTONI PAOLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
BOTTONI PAOLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BUSCHINI SARA LUIGIA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia		10,00
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		90,00
CAPOZI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CAPOZI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CASTIELLO LUISA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
CASTIELLO LUISA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	15,00	15,00
CASTIELLO LUISA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	35,00	35,00
CASTIELLO LUISA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CASTIELLO LUISA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CAVALLI ROSSANA	6-07 Servizi scolastici	6141 - Portatori di handicap	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap	15,00	15,00
CAVALLI ROSSANA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap	40,00	40,00
CAVALLI ROSSANA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap	10,00	10,00
CAVALLI ROSSANA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	20,00	20,00
CAVALLI ROSSANA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap	7,00	7,00
CAVALLI ROSSANA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6141 - Portatori di handicap	3,00	3,00
CERIANI CARLO MARIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	9,00	9,00
CERIANI CARLO MARIA	1-02 Gestione del personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	23,00	23,00
CERIANI CARLO MARIA	1-03 Servizi per altri enti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	11,00	11,00
CERIANI CARLO MARIA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	17,00	17,00
CERIANI CARLO MARIA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
CERIANI CARLO MARIA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8,00	8,00
CERIANI CARLO MARIA	1-07 Piano di Comunicazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
CERIANI CARLO MARIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
CERIANI CARLO MARIA	1-10 Gestione spazi comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-11 Gestione appalti complessi	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
CERIANI CARLO MARIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
CERIANI CARLO MARIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-09 Pari opportunità	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CESATI TIZIANO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CICALA PAOLA MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CICALA PAOLA MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	85,00	85,00
CICALA PAOLA MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CIOFFI RUGGERO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	75,00	75,00
CIOFFI RUGGERO	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	20,00	20,00
CIOFFI RUGGERO	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
COLOMBO FABIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
COLOMBO FABIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
COMUZZI LUCIANA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	75,00	75,00
COMUZZI LUCIANA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
COMUZZI LUCIANA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	20,00	20,00
CONDOLEO MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CONDOLEO MARIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CONDOLEO MARIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	55,00	55,00
CONDOLEO MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CONDREA ELENA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CONDREA ELENA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	
CONDREA ELENA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	
CONDREA ELENA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	35,00	
CONTI ANTONINO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COZZA MARIALUISA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
COZZA MARIALUISA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
D'AMICO PATRIZIA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	60,00	30,00
D'AMICO PATRIZIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40,00	20,00
D'AMICO PATRIZIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia		5,00
D'AMICO PATRIZIA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia		2,50
D'AMICO PATRIZIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia		25,00
D'AMICO PATRIZIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia		17,50
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	10,00	10,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	60,00	60,00
D'ELIA VANESSA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10017 - Controllo di gestione	10,00	10,00
D'ELIA VANESSA	3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
D'ELIA VANESSA	3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-20 Controllo di gestione	10017 - Controllo di gestione	22,00	22,00
D'ELIA VANESSA	3-21 CED	10017 - Controllo di gestione	60,00	60,00
D'ELIA VANESSA	3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
D'ELIA VANESSA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

DELLA NOCE LOREDANA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	60,00	60,00
DEPONTI ANTONELLA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	81,00	81,00
DEPONTI ANTONELLA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	5,00	5,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	78,00	78,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	8,00	8,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	35,00	35,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	25,00	25,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	19,00	19,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6036 - Servizi generali educazione	1,00	1,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2202 - Anagrafe	50,00	50,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DONES MARTINA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
DONES MARTINA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	80,00	80,00
DONES MARTINA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6172 - Indigenti	26,00	26,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6172 - Indigenti	7,00	7,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6172 - Indigenti	44,00	44,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6172 - Indigenti	5,00	5,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6172 - Indigenti	15,00	15,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6172 - Indigenti	3,00	3,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

FALDETTA MARIA TERESA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-11 Procedure di pagamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3031 - Servizi generali settore finanziario	15,00	15,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	9,00	9,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-17 Gestione indebitamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-18 Gestione fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-19 Gestione Entrate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-20 Controllo di gestione	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-21 CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	12,00	12,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3031 - Servizi generali settore finanziario	3,00	3,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FARFAGLIA ROSANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10015 - Comune servizi generali	90,00	90,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
FAVALLI MARCO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
FORTUNATO MAURO	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
FORTUNATO MAURO	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
FORTUNATO MAURO	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
FORTUNATO MAURO	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FUSAR POLI MARIA GRAZIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
GIACOMETTI MONICA	1-11 Gestione appalti complessi	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1116 - Contratti e appalti	35,00	35,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

GIACOMETTI MONICA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1116 - Contratti e appalti	5,00	5,00
GIOLITO CORRADO	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		100,00
GIORDANO GABRIELLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	75,00	75,00
GIORDANO GABRIELLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
GIUDICI ANTONELLA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11209 - Politiche della casa	20,00	20,00
GIUDICI ANTONELLA	5-11 Orti Comunali	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GIUDICI ANTONELLA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-07 Case	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GRASSI STEFANIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-02 S.I.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
GRASSI STEFANIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25,00	25,00
GRASSI STEFANIA	5-06 Catasto	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	5,00
INGROSSO RODOLFO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
INGROSSO RODOLFO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
LATTUADA ELENA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11 Gestione appalti complessi	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	30,00	30,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	40,00	40,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	7,00	7,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6036 - Servizi generali educazione	3,00	3,00
LUZZINI ANTONELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI ANTONELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI ANTONELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI ANTONELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI DANIELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI DANIELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
MACCAGNI MARINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2258 - Servizio Elettorale e Leva	25,00	25,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	60,00	60,00
MAPELLI ELENA	6-07 Servizi scolastici	6125 - Minori	6,00	6,00
MAPELLI ELENA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6125 - Minori	30,00	30,00
MAPELLI ELENA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6125 - Minori	38,00	38,00
MAPELLI ELENA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6125 - Minori	5,00	5,00
MAPELLI ELENA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6125 - Minori	12,00	12,00
MAPELLI ELENA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6125 - Minori	4,00	4,00
MAPELLI ELENA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6125 - Minori	5,00	5,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MARTIGNONI MARIA TERESA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	15,00	15,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MERONI STEFANIA	6-04 Piano diritto allo studio	6205 - Asilo Nido Matteotti	25,00	25,00
MERONI STEFANIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	32,00	32,00
MERONI STEFANIA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6205 - Asilo Nido Matteotti	10,00	10,00
MERONI STEFANIA	6-07 Servizi scolastici	6205 - Asilo Nido Matteotti	30,00	30,00
MERONI STEFANIA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6205 - Asilo Nido Matteotti	3,00	3,00
MILANI ALBERTO	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
MILANI ALBERTO	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
MILANI ALBERTO	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	30,00	30,00
MILANI ALBERTO	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4226 - Progettazione nuove opere	13,00	13,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MILANI ALBERTO	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
MILANI PAOLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MILANI SERGIO	5-01 P.G.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	15,00	15,00
MILANI SERGIO	5-02 S.I.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-03 Coordinamento	9036 - Servizi generali gestione del territorio	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-04 Pianificazione urbanistica	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-05 Vigilanza edilizia	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-11 Orti Comunali	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-12 Fondo sociale per l'affitto	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MOLA STEFANIA	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
MONGIELLO ROSANNA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
MORISCO PATRIZIA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
MORISCO PATRIZIA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	58,00	58,00
MOTTA LUCIA ANNA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
ORLANDI GIANLUCA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
ORLANDI GIANLUCA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	50,00	50,00
ORLANDI GIANLUCA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
ORSANIGO SIMONE	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PACCHETTI CLAUDIO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
PAGANINI ROSELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PAGANINI ROSELLA	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
PAGANINI ROSELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	10015 - Comune servizi generali	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PAGANINI ROSELLA	8-07 Civica Scuola di Musica	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	10015 - Comune servizi generali	25,00	25,00
PAGANINI ROSELLA	8-10 Supporto alle Associazioni	10015 - Comune servizi generali	7,00	7,00
PANTALEO BRUNA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	90,00	90,00
PANTALEO LEONARDO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PANTALEO LEONARDO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PARINI CRISTINA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
PARINI CRISTINA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
PARINI CRISTINA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	20,00	20,00
PECIS DANILLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	80,00	80,00
PECIS DANILLA	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	15,00	15,00
PECIS DANILLA	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	25,00	25,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	63,00	63,00
PORRO ANGELA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PORRO ANGELA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	10,00	10,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	25,00	25,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	30,00	30,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	20,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	50,00	50,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
RAGUSA ORNELLA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10027 - Organi istituzionali	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10027 - Organi istituzionali	90,00	90,00
RANGHETTI FIORELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	52,00	52,00
RANGHETTI FIORELLA	3-17 Gestione indebitamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	35,00	35,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

RANGHETTI FIORELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
RIDOLFI ANNA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9214 - Attività commerciali	100,00	100,00
SALONNA ANTONIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
SALONNA ANTONIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
SALONNA ANTONIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6103 - Anziani	40,00	40,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6103 - Anziani	10,00	10,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6103 - Anziani	28,00	28,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6103 - Anziani	12,00	12,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6103 - Anziani	5,00	5,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6103 - Anziani	5,00	5,00
SERIO ANNUNZIATA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SESSA NATASCIA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
SESSA NATASCIA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	35,00	35,00
SESSA NATASCIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	40,00	40,00
SESSA NATASCIA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SESSA NATASCIA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
SPAGNA RICCARDO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
TANCREDI LUIGIA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
TASCHEZZI ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TENCONI WILMA ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

TORELLI ANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
UBEZIO ELISABETTA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
UBEZIO ELISABETTA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15,00	15,00
UBEZIO ELISABETTA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	10,00
UBEZIO ELISABETTA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	45,00	45,00
UGHI FRANCESCA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI FRANCESCA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI FRANCESCA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
UGHI FRANCESCA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	35,00	35,00
UGHI FRANCESCA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	25,00	25,00
VALLARIN CARMELA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
VALORSA FRANCA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
VALORSA FRANCA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
VALORSA FRANCA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	50,00	50,00
VALORSA FRANCA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	20,00
VALORSA FRANCA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
VITTORIA MARIACARLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2264 - Stato Civile	80,00	80,00
VITTORIA MARIACARLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
ZACCAGNINO CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
ZANINI MASSIMO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

ZANINI MASSIMO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
ZENUCCHI MORENA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9207 - Attività produttive	100,00	100,00
			<b>Totale</b>	<b>10.710,00</b>
				<b>10.710,00</b>

PDO  
PDO 2013

## 1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

PDO

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione	01/01/2013	[Gantt bar from 01/01/2013 to 31/12/2013]	
B - Obiettivi operativi	01/01/2013	[Gantt bar from 01/01/2013 to 31/12/2013]	
	01/01/2013	[Gantt bar from 01/01/2013 to 31/12/2013]	

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
1-01 Flussi economici in materia di personale	1-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
1-02 Gestione del personale	1-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
1-03 Servizi per altri enti	1-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1-06			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-07 Piano di Comunicazione</a>	1-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico</a>	1-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-09 Pari opportunità</a>	1-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-10 Gestione spazi comunali</a>	1-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-11 Gestione appalti complessi</a>	1-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-12 Esperimento gare d'appalto</a>	1-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-13 Redazione e registrazione contratti</a>	1-13				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-14 Gestione del contenzioso legale</a>	1-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">1-15 Attività connesse polizze assicurative</a>	1-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	9,00	9,00
CERIANI CARLO MARIA	1-02 Gestione del personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	23,00	23,00
CERIANI CARLO MARIA	1-03 Servizi per altri enti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	11,00	11,00
CERIANI CARLO MARIA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	17,00	17,00
CERIANI CARLO MARIA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
CERIANI CARLO MARIA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8,00	8,00
CERIANI CARLO MARIA	1-07 Piano di Comunicazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
CERIANI CARLO MARIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CERIANI CARLO MARIA	1-10 Gestione spazi comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-11 Gestione appalti complessi	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
CERIANI CARLO MARIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
CERIANI CARLO MARIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-09 Pari opportunità	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
COMUZZI LUCIANA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	75,00	75,00
COMUZZI LUCIANA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
COMUZZI LUCIANA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	20,00	20,00
DEPONTI ANTONELLA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	81,00	81,00
DEPONTI ANTONELLA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	5,00	5,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	78,00	78,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	8,00	8,00
DONES MARTINA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
DONES MARTINA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	80,00	80,00
DONES MARTINA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
GIACOMETTI MONICA	1-11 Gestione appalti complessi	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1116 - Contratti e appalti	35,00	35,00
GIACOMETTI MONICA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1116 - Contratti e appalti	5,00	5,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11 Gestione appalti complessi	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	30,00	30,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
MONGIELLO ROSANNA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MONGIELLO ROSANNA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
PACCHETTI CLAUDIO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
PARINI CRISTINA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
PARINI CRISTINA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
PARINI CRISTINA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	20,00	20,00
PORRO ANGELA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
PORRO ANGELA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10027 - Organi istituzionali	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10027 - Organi istituzionali	90,00	90,00
SESSA NATASCIA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
SESSA NATASCIA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	35,00	35,00
SESSA NATASCIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	40,00	40,00
SESSA NATASCIA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SESSA NATASCIA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SPAGNA RICCARDO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
VALORSA FRANCA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
VALORSA FRANCA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
VALORSA FRANCA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	50,00	50,00
VALORSA FRANCA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	20,00
VALORSA FRANCA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento										
	Fase	Responsabile		Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 1-01	1-01 Flussi economici in materia di personale	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	13,00	13,00
Obiettivi operativi 1-02	1-02 Gestione del personale	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	13,00	13,00
Obiettivi operativi 1-03	1-03 Servizi per altri enti	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 1-04	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
Obiettivi operativi 1-05	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 1-06	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 1-07	1-07 Piano di Comunicazione	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 1-08	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 1-09	1-09 Pari opportunità	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi operativi 1-10	1-10 Gestione spazi comunali	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
Obiettivi operativi 1-11	1-11 Gestione appalti complessi	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 1-12	1-12 Esperimento gare d'appalto	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
Obiettivi operativi 1-13	1-13 Redazione e registrazione contratti	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 1-14	1-14 Gestione del contenzioso legale	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 1-15	1-15 Attività connesse polizze assicurative	CERIANI	CARLO MARIA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00

Gantt				
Programma	Data Riferimento			
	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	01/01/2013			
1-01 Flussi economici in materia di personale	01/01/2013			

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

	01/01/2013	31/12/2013
1-02 Gestione del personale	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-03 Servizi per altri enti	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-07 Piano di Comunicazione	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-09 Pari opportunità	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-10 Gestione spazi comunali	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-11 Gestione appalti complessi	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-12 Esperimento gare d'appalto	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-13 Redazione e registrazione contratti	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-14 Gestione del contenzioso legale	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
1-15 Attività connesse polizze assicurative	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
	01/01/2013	31/12/2013

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
1-01 Flussi economici in materia di personale		1-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-02 Gestione del personale		1-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-03 Servizi per altri enti		1-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali		1-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario		1-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali		1-06			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-07 Piano di Comunicazione		1-07			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-09 Pari opportunità	1-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-10 Gestione spazi comunali	1-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-11 Gestione appalti complessi	1-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-12 Esperimento gare d'appalto	1-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-13 Redazione e registrazione contratti	1-13				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-14 Gestione del contenzioso legale	1-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
1-15 Attività connesse polizze assicurative	1-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	9,00	9,00
CERIANI CARLO MARIA	1-02 Gestione del personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	23,00	23,00
CERIANI CARLO MARIA	1-03 Servizi per altri enti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	11,00	11,00
CERIANI CARLO MARIA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	17,00	17,00
CERIANI CARLO MARIA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
CERIANI CARLO MARIA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8,00	8,00
CERIANI CARLO MARIA	1-07 Piano di Comunicazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
CERIANI CARLO MARIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
CERIANI CARLO MARIA	1-10 Gestione spazi comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-11 Gestione appalti complessi	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CERIANI CARLO MARIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
CERIANI CARLO MARIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
CERIANI CARLO MARIA	1-09 Pari opportunità	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
CERIANI CARLO MARIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
COMUZZI LUCIANA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	75,00	75,00
COMUZZI LUCIANA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
COMUZZI LUCIANA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	20,00	20,00
DEPONTI ANTONELLA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	81,00	81,00
DEPONTI ANTONELLA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	5,00	5,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	78,00	78,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	8,00	8,00
DONES MARTINA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
DONES MARTINA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	80,00	80,00
DONES MARTINA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
GIACOMETTI MONICA	1-11 Gestione appalti complessi	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1116 - Contratti e appalti	35,00	35,00
GIACOMETTI MONICA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
GIACOMETTI MONICA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1116 - Contratti e appalti	5,00	5,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11 Gestione appalti complessi	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	30,00	30,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
MONGIELLO ROSANNA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
PACCHETTI CLAUDIO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
PARINI CRISTINA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PARINI CRISTINA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
PARINI CRISTINA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	20,00	20,00
PORRO ANGELA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
PORRO ANGELA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10027 - Organi istituzionali	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10027 - Organi istituzionali	90,00	90,00
SESSA NATASCIA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
SESSA NATASCIA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	35,00	35,00
SESSA NATASCIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	40,00	40,00
SESSA NATASCIA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SESSA NATASCIA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
SPAGNA RICCARDO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
VALORSA FRANCA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
VALORSA FRANCA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
VALORSA FRANCA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	50,00	50,00
VALORSA FRANCA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	20,00
VALORSA FRANCA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-01 1-01 Flussi economici in materia di personale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

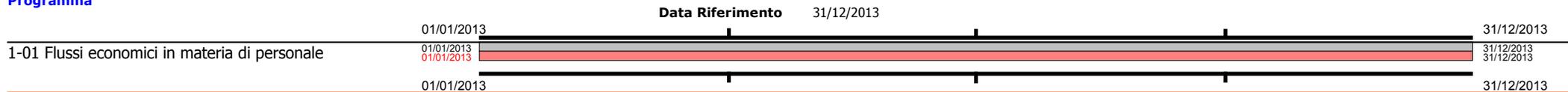
**Centro di Costo** 1167 - Gestione risorse umane

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	13,00	13,00

Costante monitoraggio delle spese afferenti il personale generalmente inteso onde assolvere agli stringenti obblighi normativi.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	9,00	9,00
DEPONTI ANTONELLA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	78,00	78,00
PARINI CRISTINA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
<b>Totale</b>			141,00	141,00

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-02 1-02 Gestione del personale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

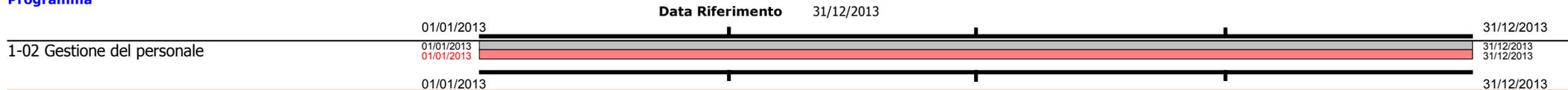
**Centro di Costo** 1167 - Gestione risorse umane

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	13,00	13,00

**Assunzioni, tenuta del fascicolo personale, gestione assenze e presenze, provvedimenti disciplinari, disabili, gestione della formazione del personale, gestione pratiche pensionistiche e previdenziali (cessazioni). Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, Segretario Generale, Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai Consiglieri Comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e Mod. 770). Gestione tematiche afferenti materie demantate alla informazione/concertazione/contrattazione da parte del CCNL di Comparto. Applicazione istituti connessi alla contrattazione decentrata.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-02 Gestione del personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	23,00	23,00
DEPONTI ANTONELLA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	81,00	81,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	14,00	14,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

PARINI CRISTINA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	40,00	40,00
		<b>Totale</b>	158,00	158,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-03 1-03 Servizi per altri enti

Obiettivi operativi

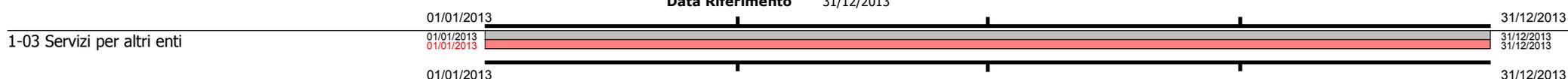
**Responsabile : CERIANI CARLO MARIA**
**Centro di Costo** 1110 - Servizi ad altri Enti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

**Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale, ai co.co.co e periodicamente ai consiglieri comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e 770).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-03 Servizi per altri enti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	11,00	11,00
DEPONTI ANTONELLA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	5,00	5,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	8,00	8,00
DONES MARTINA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
PARINI CRISTINA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	20,00	20,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

SESSA NATASCIA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
VALORSA FRANCA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>74,00</b>

---

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-04 1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

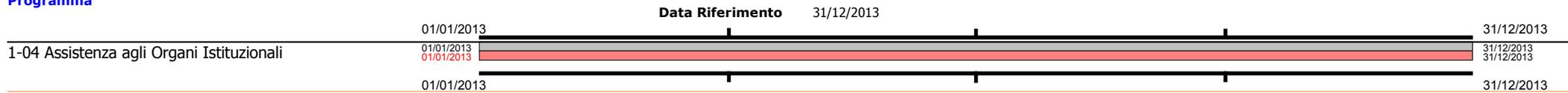
**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	9,00	9,00

**Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	17,00	17,00
COMUZZI LUCIANA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	75,00	75,00
MONGIELLO ROSANNA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
PORRO ANGELA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
RAGUSA ORNELLA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10027 - Organi istituzionali	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

197,00

197,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-05 1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

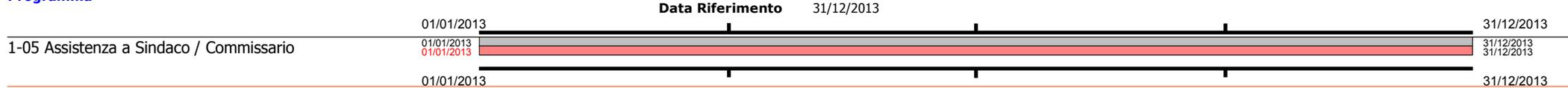
**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

L'attività si sostanzia nelle seguenti 4 diverse tipologie: Gestione agenda del Sindaco / Commissario, Corrispondenza interna ed esterna, Organizzazione eventi e cerimonie, Predisposizione documentazione attività politico / amministrativa.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
COMUZZI LUCIANA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
RAGUSA ORNELLA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10027 - Organi istituzionali	90,00	90,00
<b>Totale</b>			105,00	105,00

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-06 1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali

Obiettivi operativi

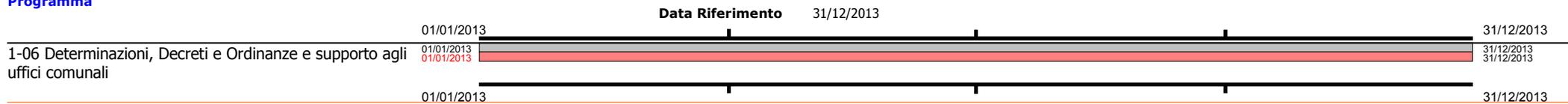
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

Gestione tramite il programma informatico di tutte le determinazioni, i decreti e le ordinanze emessi da Sindaco, Direttore Generale e Responsabili di Settore.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8,00	8,00
COMUZZI LUCIANA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	20,00	20,00
MONGIELLO ROSANNA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

PORRO ANGELA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	10,00	10,00
		<b>Totale</b>	128,00	128,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-07 1-07 Piano di Comunicazione

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

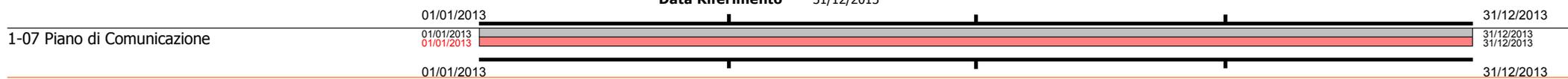
**Centro di Costo** 11081 - Servizi generali informazione-comunicazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**La finalità del progetto è di organizzare tutta la comunicazione dell'ente, definendo gli obiettivi strategici di comunicazione e realizzando le campagne informative richieste dai settori.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-07 Piano di Comunicazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
SESSA NATASCIA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	35,00	35,00
VALORSA FRANCA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
<b>Totale</b>			<b>56,00</b>	<b>56,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**1-08 1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico**

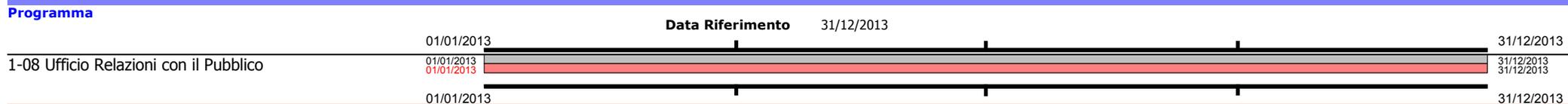
Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 1262 - Sportello del Cittadino

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	100

**E' il Servizio che si propone di accompagnare il cittadino nel suo percorso di avvicinamento ai servizi pubblici e di creare un canale di comunicazione immediato e diretto affinché si sviluppino la partecipazione, la democrazia, la trasparenza. Si occupa di informazioni sui servizi e la struttura in genere, di accesso agli atti, di comunicazione interna ed esterna.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	5,00	5,00
DONES MARTINA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	80,00	80,00
PACCHETTI CLAUDIO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
SESSA NATASCIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	40,00	40,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

SPAGNA RICCARDO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
VALORSA FRANCA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	50,00	50,00
		<b>Totale</b>	<b>375,00</b>	<b>375,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-09 1-09 Pari opportunità

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

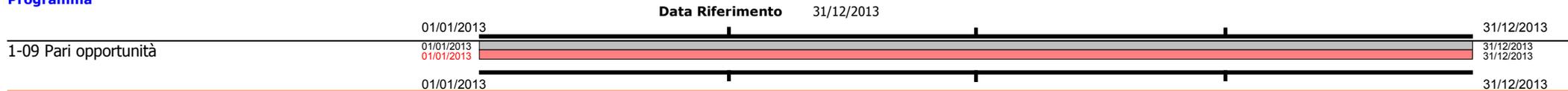
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	1,00	1,00

Trattasi di una serie di iniziative, sia in ottemperanza a disposizioni legislative, sia per una scelta della Pubblica Amministrazione di aderire a progetti sovracomunali in materia, non individuabili a priori e non classificabili in una serie di adempimenti standardizzati, ma che confluiscono nell'unico obiettivo di agire nel raggiungimento della effettiva parità giuridica, economica e di possibilità nel lavoro e di lavoro, tra uomo e donna. A tale scopo, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, viene data attuazione pratica ad una serie di iniziative specifiche organizzate dallo stesso Ente ovvero si aderisce a progetti statali, della Provincia o della Regione a tal fine preordinati.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-09 Pari opportunità	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
DONES MARTINA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
SESSA NATASCIA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

---

VALORSA FRANCA	1-09 Pari opportunità	1262 - Sportello del Cittadino		10,00	10,00
			<b>Totale</b>	26,00	26,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-10 1-10 Gestione spazi comunali

Obiettivi operativi

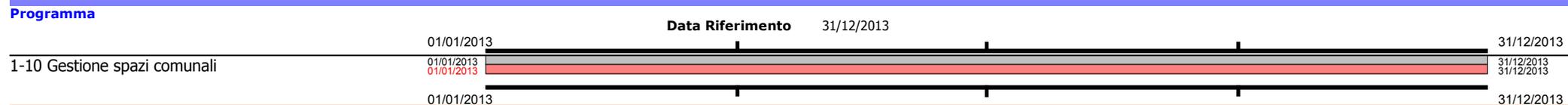
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	3,00	3,00

**Attività di prenotazione degli spazi comunali: auditorium e biblioteca. Dopo la verifica della disponibilità dello spazio, viene autorizzata la richiesta e contestualmente vengono attivati i servizi necessari (apertura e chiusura, eventuale riscaldamento, eventuale uso di microfoni ecc.).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-10 Gestione spazi comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1,00	1,00
SESSA NATASCIA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
VALORSA FRANCA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	20,00
<b>Totale</b>			26,00	26,00

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-11 1-11 Gestione appalti complessi

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

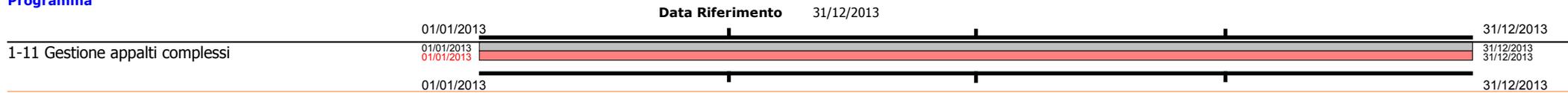
**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Supporto agli uffici per la predisposizione di gare d'appalto di particolare rilevanza e complessità.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-11 Gestione appalti complessi	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
GIACOMETTI MONICA	1-11 Gestione appalti complessi	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11 Gestione appalti complessi	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
<b>Totale</b>			<b>39,00</b>	<b>39,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-12 1-12 Esperimento gare d'appalto

Obiettivi operativi

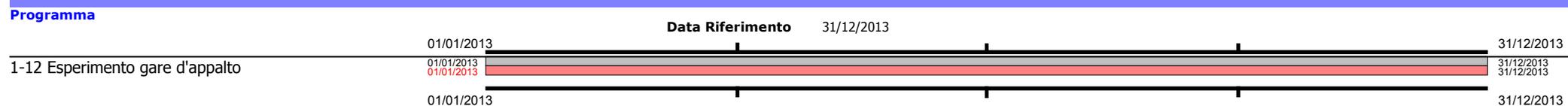
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

**Partecipazione in Commissioni gare d'appalto al fine di addivenire all'individuazione dei soggetti contraenti con la Pubblica Amministrazione.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
GIACOMETTI MONICA	1-12 Esperimento gare d'appalto	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-12 Esperimento gare d'appalto	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
<b>Totale</b>			<b>37,00</b>	<b>37,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-13 1-13 Redazione e registrazione contratti

Obiettivi operativi

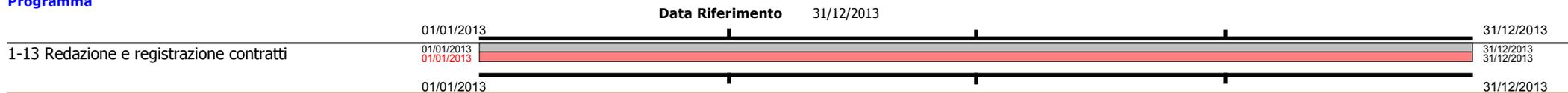
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**Redazione e registrazione di contratti e convenzioni per tutti i servizi comunali.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
GIACOMETTI MONICA	1-13 Redazione e registrazione contratti	1116 - Contratti e appalti	35,00	35,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-13 Redazione e registrazione contratti	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
<b>Totale</b>			<b>57,00</b>	<b>57,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-14 1-14 Gestione del contenzioso legale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

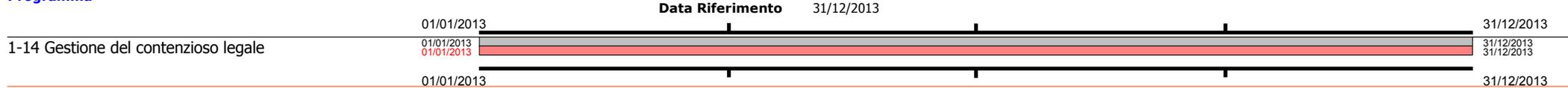
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**Gestione del contenzioso legato alla difesa degli interessi del Comune in caso di ricevimento di un ricorso oppure in caso di decisione da parte del Comune di intentare una causa giudiziaria.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
GIACOMETTI MONICA	1-14 Gestione del contenzioso legale	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-14 Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	30,00	30,00
<b>Totale</b>			54,00	54,00

PDO

PDO 2013

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-15 1-15 Attività connesse polizze assicurative

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

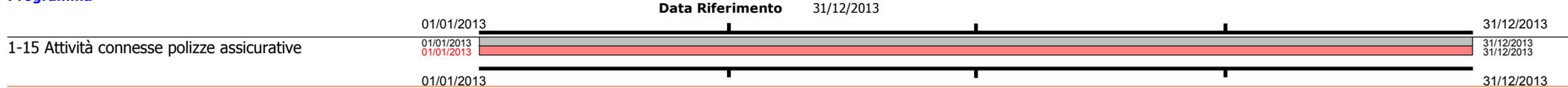
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

**Tenuta dei rapporti con il broker per la gestione delle polizze assicurative; gestione dei sinistri di responsabilità del contratto di Global Service.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CERIANI CARLO MARIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1033 - Servizi generali affari generali e personale	2,00	2,00
GIACOMETTI MONICA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	1116 - Contratti e appalti	5,00	5,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-15 Attività connesse polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
<b>Totale</b>			27,00	27,00

PDO  
PDO 2013

## 14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

PDO

**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	89,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	100,00	89,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive	31/12/2013		31/12/2013
B - Obiettivi operativi			31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	14-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	80 31/12/2013
14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	14-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	70 31/12/2013
14-03 Denuncia Strutture	14-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	14-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	7,50
BOTTOLI DANIELA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia		67,50
BOTTOLI DANIELA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	90,00	
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia		10,00
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		90,00
D'AMICO PATRIZIA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	60,00	30,00
D'AMICO PATRIZIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40,00	20,00
GIOLITO CORRADO	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		100,00
ORSANIGO SIMONE	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	
RIDOLFI ANNA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9214 - Attività commerciali	100,00	100,00
UBEZIO ELISABETTA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
UBEZIO ELISABETTA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15,00	15,00
UBEZIO ELISABETTA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	10,00
UBEZIO ELISABETTA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	45,00	45,00
ZENUCCHI MORENA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9207 - Attività produttive	100,00	100,00
<b>Totale</b>			600,00	625,00

PDO

PDO 2013

PDO

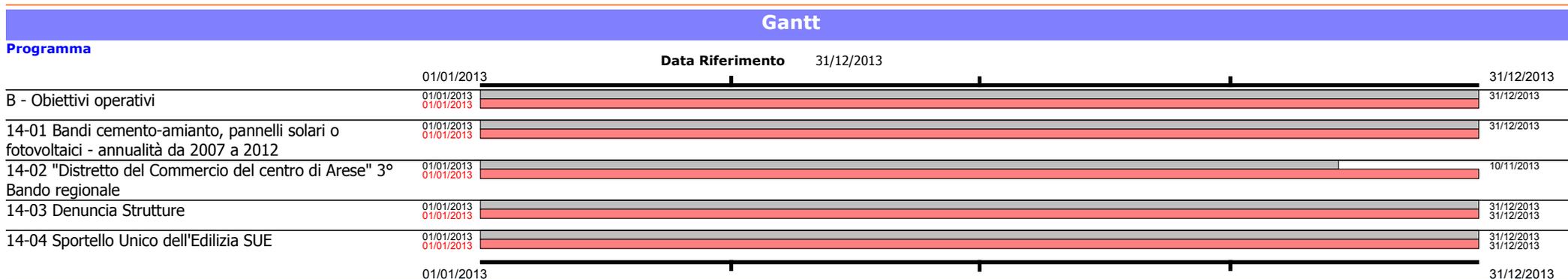
14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	89,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi operativi 14-01	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	40,00	32,00
Obiettivi operativi 14-02	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	10/11/2013	01/01/2013		Ritardo nella fine	10,00	7,00
Obiettivi operativi 14-03	14-03 Denuncia Strutture	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 14-04	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	40,00	40,00



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	14-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013
14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	14-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	70	31/12/2013
14-03 Denuncia Strutture	14-03				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	14-04				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## Presenze Personale Fasi

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	7,50
BOTTOLI DANIELA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia		67,50
BOTTOLI DANIELA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	90,00	
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia		10,00
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		90,00
D'AMICO PATRIZIA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	60,00	30,00
D'AMICO PATRIZIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40,00	20,00
GIOLITO CORRADO	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		100,00
ORSANIGO SIMONE	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	
RIDOLFI ANNA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9214 - Attività commerciali	100,00	100,00
UBEZIO ELISABETTA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
UBEZIO ELISABETTA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15,00	15,00
UBEZIO ELISABETTA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	10,00
UBEZIO ELISABETTA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	45,00	45,00
ZENUCCHI MORENA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9207 - Attività produttive	100,00	100,00
<b>Totale</b>			<b>600,00</b>	<b>625,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 14-01 14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012

Obiettivi operativi

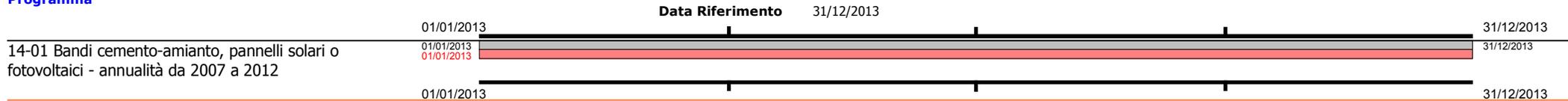
**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA**Centro di Costo** 9207 - Attività produttive

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		40,00	32,00

**Aggiornamento e rendicontazione delle domande pervenute per singolo bando.****Motivazioni** A causa della mancanza di preistruttoria di ogni singola domanda, sono state riscontrate difficoltà nella verifica della documentazione originaria.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	80 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	7,50
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia		10,00
UBEZIO ELISABETTA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

ZENUCCHI MORENA	14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	9207 - Attività produttive	100,00	100,00
		<b>Totale</b>	140,00	147,50

---

PDO

PDO 2013

PDO

14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 14-02 14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale

Obiettivi operativi

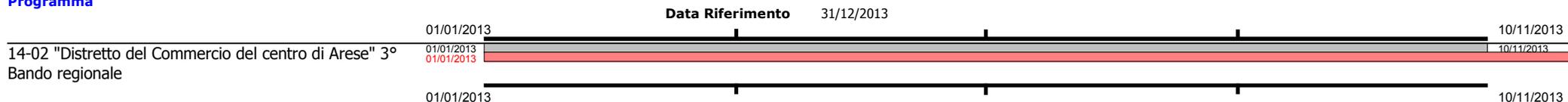
**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA**Centro di Costo** 9214 - Attività commerciali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	10/11/2013	01/01/2013		10,00	7,00

**Aggiornamento e rendicontazione delle domande pervenute.****Motivazioni** Per mancanza di istruttoria originaria per singola domanda.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	70 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia		67,50
RIDOLFI ANNA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9214 - Attività commerciali	100,00	100,00
UBEZIO ELISABETTA	14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15,00	15,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

115,00

182,50

---

PDO

PDO 2013

PDO

14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 14-03 14-03 Denuncia Strutture

Obiettivi operativi

**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

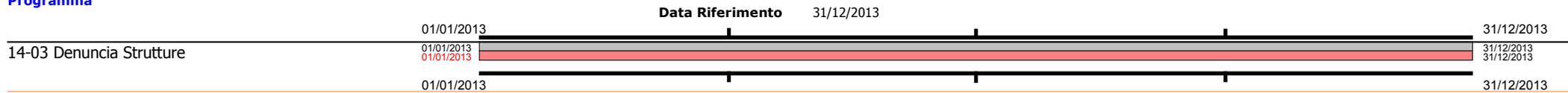
**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Redazione atti conseguenti alle carenze riscontrate nelle pratiche di denunce strutture depositate presso l'archivio comunale.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'AMICO PATRIZIA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	60,00	30,00
UBEZIO ELISABETTA	14-03 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	10,00
<b>Totale</b>			70,00	40,00

PDO

PDO 2013

PDO

14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**14-04 14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE**

Obiettivi operativi

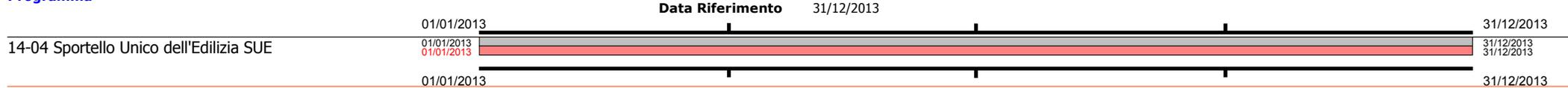
**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	40,00	40,00

**Istruttoria pratiche edilizie, agibilità ed adempimenti connessi, denuncia strutture, rilascio certificati idoneità alloggiativa, contributi enti religiosi, finanziamento interventi centro storico, accesso atti, certificazione energetica, anagrafe tributaria, verifiche statistiche.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	90,00	
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		90,00
D'AMICO PATRIZIA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40,00	20,00
GIOLITO CORRADO	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		100,00
ORSANIGO SIMONE	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

UBEZIO ELISABETTA	14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	45,00	45,00
		<b>Totale</b>	275,00	255,00

---

PDO  
PDO 2013

## 3 - Area Finanziaria e Programmazione

PDO

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	99,15

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	FALDETTA MARIA TERESA	01/04/2013	31/12/2013	01/04/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	96,00	95,15

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
3 - Area Finanziaria e Programmazione	31/12/2013	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013
A - Obiettivi strategici		01/04/2013 01/04/2013	31/12/2013 31/12/2013
B - Obiettivi operativi		01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013
		01/01/2013	31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
3-01 Verifica residui attivi e passivi	3-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3-05				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	95	31/12/2013
3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3-06				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	3-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	3-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-11 Procedure di pagamento	3-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-12 Espletamento Gare telematiche	3-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3-13				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3-16				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-17 Gestione indebitamento	3-17				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-18 Gestione fiscale	3-18				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-19 Gestione Entrate	3-19				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-20 Controllo di gestione	3-20				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-21 CED	3-21				

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche</a>	3-22			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID</a>	3-23			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013
<a href="#">3-24 Adozione di politiche di GPP</a>	3-24			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti</a>	3-25			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-26 Gestione Cassa Economale</a>	3-26			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-27 Automezzi Comunali</a>	3-27			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi</a>	3-28			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
BERGO LAURETTA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	5,00	5,00
BERGO LAURETTA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
BERGO LAURETTA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	18,00	18,00
BERGO LAURETTA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-26 Gestione Cassa Economale	3160 - Gestione del Bilancio	10,00	10,00
BERGO LAURETTA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
BOTTONI PAOLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BOTTONI PAOLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
BOTTONI PAOLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	8,00	8,00
BOTTONI PAOLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	71,00	71,00
BOTTONI PAOLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
BOTTONI PAOLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10017 - Controllo di gestione	10,00	10,00
D'ELIA VANESSA	3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
D'ELIA VANESSA	3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-20 Controllo di gestione	10017 - Controllo di gestione	22,00	22,00
D'ELIA VANESSA	3-21 CED	10017 - Controllo di gestione	60,00	60,00
D'ELIA VANESSA	3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
D'ELIA VANESSA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-11 Procedure di pagamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3031 - Servizi generali settore finanziario	15,00	15,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	9,00	9,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-17 Gestione indebitamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-18 Gestione fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-19 Gestione Entrate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-20 Controllo di gestione	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-21 CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	12,00	12,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3031 - Servizi generali settore finanziario	3,00	3,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

FATTIZZO ALESSANDRA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10015 - Comune servizi generali	90,00	90,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	75,00	75,00
GIORDANO GABRIELLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
MORISCO PATRIZIA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	58,00	58,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	25,00	25,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	63,00	63,00
RANGHETTI FIORELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	52,00	52,00
RANGHETTI FIORELLA	3-17 Gestione indebitamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	35,00	35,00
RANGHETTI FIORELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
<b>Totale</b>			<b>900,00</b>	<b>900,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

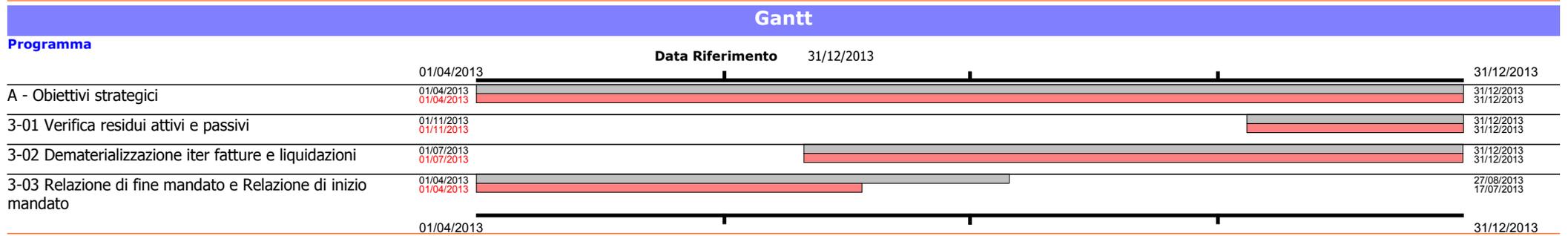
3 - Area Finanziaria e Programmazione

**A - Obiettivi strategici****Obiettivi strategici****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/04/2013	31/12/2013	01/04/2013	31/12/2013	4,00	4,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 3-01	3-01 Verifica residui attivi e passivi	FALDETTA MARIA TERESA	01/11/2013	31/12/2013	01/11/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi strategici 3-02	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	FALDETTA MARIA TERESA	01/07/2013	31/12/2013	01/07/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi strategici 3-03	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	FALDETTA MARIA TERESA	01/04/2013	27/08/2013	01/04/2013	17/07/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
3-01 Verifica residui attivi e passivi	3-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3-03				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BOTTONI PAOLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

FALDETTA MARIA TERESA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
GIORDANO GABRIELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
RANGHETTI FIORELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
		<b>Totale</b>	<b>16,00</b>	<b>16,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 3-01 3-01 Verifica residui attivi e passivi

Obiettivi strategici

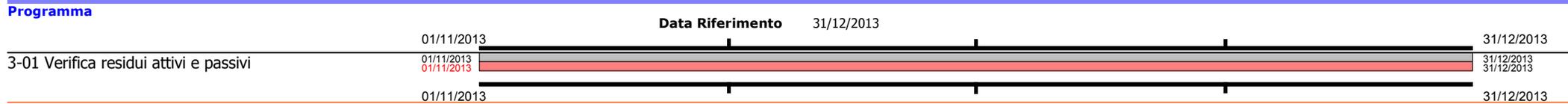
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/11/2013	31/12/2013	01/11/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Progetto biennale: verifica dei residui attivi e passivi per adeguarsi al nuovo ordinamento contabile (prima fase di preparazione). La fase di preparazione propedeutica, compresa la formazione, si è conclusa nell'anno, con la formulazione delle esatte richieste degli uffici e con l'acquisizione delle competenze necessarie per supportare i colleghi nelle fasi di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
MORISCO PATRIZIA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

---

RANGHETTI FIORELLA	3-01 Verifica residui attivi e passivi	3160 - Gestione del Bilancio		2,00	2,00
			<b>Totale</b>	8,00	8,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 3-02 3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/07/2013	31/12/2013	01/07/2013	31/12/2013	1,00	1,00

L'obiettivo è quello di eliminare totalmente i flussi documentali cartacei in entrata verso gli uffici, con l'acquisizione nel sistema dei documenti in formato elettronico mediante scansione ottica e con il successivo inoltramento all'interno degli uffici tramite il software di gestione documentale (scrivania virtuale). I primi documenti che saranno gestiti con questa modalità saranno le fatture in entrata. Le relative liquidazioni seguiranno anch'esse un iter totalmente informatico all'interno del software Sicraweb, consentendo di arrivare alla firma digitale e alla conseguente dematerializzazione (progetto biennale). Sono partiti i progetti pilota per gli uffici Provveditorato, Polizia Locale e Servizi Sociali. Il programma non supporta ancora completamente l'operatività; si sono presi contatti con la Società del software per la risoluzione dei problemi riscontrati.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BOTTONI PAOLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

GIORDANO GABRIELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	1,00	1,00
RANGHETTI FIORELLA	3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
		<b>Totale</b>	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 3-03 3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

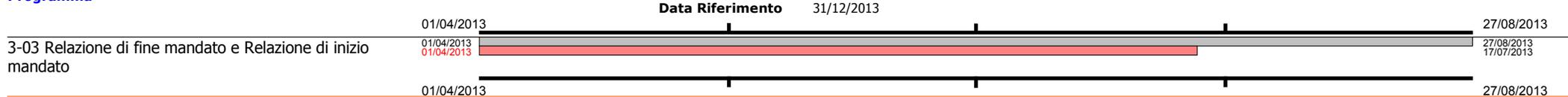
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/04/2013	27/08/2013	01/04/2013	17/07/2013	1,00	1,00

**Redazione delle Relazioni di inizio e fine mandato del Sindaco/Commissario in concomitanza alle elezioni amministrative tenutesi il 26 e 27 maggio. Relazione di fine mandato approvata con Deliberazione Commissariale n. 123 del 23.05.2013 e Relazione di inizio mandato approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 17.07.2013.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
<b>Totale</b>			2,00	2,00

PDO

PDO 2013

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		96,00	95,15

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento											
	Fase	Responsabile		Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva		Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 3-04	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/08/2013	01/01/2013	11/07/2013		Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi operativi 3-05	3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013			Nei Tempi Previsti	1,00	0,95
Obiettivi operativi 3-06	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	FALDETTA	MARIA TERESA	01/08/2013	31/12/2013	01/08/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi strategici 3-07	3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi strategici 3-08	3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	24/09/2013		Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi strategici 3-09	3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	FALDETTA	MARIA TERESA	01/09/2013	31/12/2013	01/09/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi strategici 3-10	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-11	3-11 Procedure di pagamento	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-12	3-12 Espletamento Gare telematiche	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-13	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 3-14	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	14,00	14,00
Obiettivi operativi 3-15	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	18/04/2013		Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 3-16	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	30/04/2013	01/01/2013	18/04/2013		Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
Obiettivi operativi 3-17	3-17 Gestione indebitamento	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-18	3-18 Gestione fiscale	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 3-19	3-19 Gestione Entrate	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 3-20	3-20 Controllo di gestione	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 3-21	3-21 CED	FALDETTA	MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00

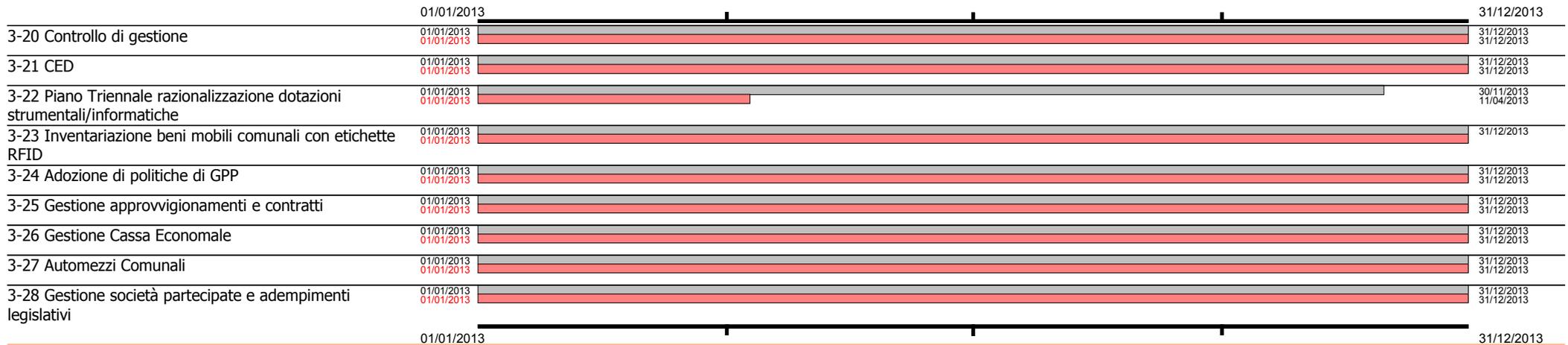
# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Obiettivi operativi 3-22	3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	11/04/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi operativi 3-23	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	4,00	3,20
Obiettivi operativi 3-24	3-24 Adozione di politiche di GPP	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-25	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 3-26	3-26 Gestione Cassa Economale	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
Obiettivi operativi 3-27	3-27 Automezzi Comunali	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 3-28	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00

## Gantt

## Programma





Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3-04				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3-05				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	95	31/12/2013
3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3-06				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3-07				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	3-08				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	3-09				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3-10				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-11 Procedure di pagamento	3-11				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-12 Espletamento Gare telematiche	3-12				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3-13				

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica</a>	3-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-15 Predisposizione bilancio preventivo</a>	3-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-16 Predisposizione bilancio consuntivo</a>	3-16				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-17 Gestione indebitamento</a>	3-17				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-18 Gestione fiscale</a>	3-18				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-19 Gestione Entrate</a>	3-19				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-20 Controllo di gestione</a>	3-20				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-21 CED</a>	3-21				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche</a>	3-22				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID</a>	3-23				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	80	31/12/2013
<a href="#">3-24 Adozione di politiche di GPP</a>	3-24				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti</a>	3-25				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-26 Gestione Cassa Economale</a>	3-26				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-27 Automezzi Comunali</a>	3-27				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
<a href="#">3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi</a>	3-28				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
BERGO LAURETTA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
BERGO LAURETTA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	5,00	5,00
BERGO LAURETTA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
BERGO LAURETTA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	18,00	18,00
BERGO LAURETTA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
BERGO LAURETTA	3-26 Gestione Cassa Economale	3160 - Gestione del Bilancio	10,00	10,00
BERGO LAURETTA	3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
BOTTONI PAOLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
BOTTONI PAOLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
BOTTONI PAOLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	8,00	8,00
BOTTONI PAOLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	71,00	71,00
BOTTONI PAOLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
D'ELIA VANESSA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10017 - Controllo di gestione	10,00	10,00
D'ELIA VANESSA	3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
D'ELIA VANESSA	3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-20 Controllo di gestione	10017 - Controllo di gestione	22,00	22,00
D'ELIA VANESSA	3-21 CED	10017 - Controllo di gestione	60,00	60,00
D'ELIA VANESSA	3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
D'ELIA VANESSA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-11 Procedure di pagamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3031 - Servizi generali settore finanziario	15,00	15,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	9,00	9,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

FALDETTA MARIA TERESA	3-17 Gestione indebitamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-18 Gestione fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-19 Gestione Entrate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-20 Controllo di gestione	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-21 CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	12,00	12,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3031 - Servizi generali settore finanziario	3,00	3,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10015 - Comune servizi generali	90,00	90,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
GIORDANO GABRIELLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	75,00	75,00
GIORDANO GABRIELLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
MORISCO PATRIZIA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
MORISCO PATRIZIA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
MORISCO PATRIZIA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	58,00	58,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	25,00	25,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	63,00	63,00
RANGHETTI FIORELLA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
RANGHETTI FIORELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	52,00	52,00
RANGHETTI FIORELLA	3-17 Gestione indebitamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	35,00	35,00
<b>Totale</b>			<b>884,00</b>	<b>884,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-04 3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

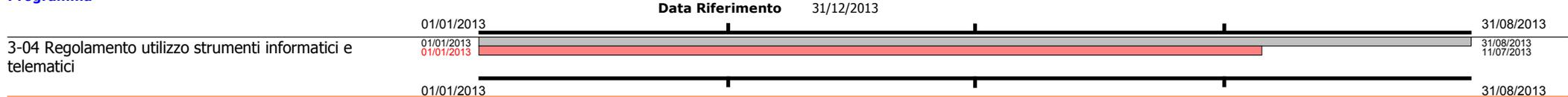
**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/08/2013	01/01/2013	11/07/2013	1,00	1,00

**Redazione regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici. Approvazione da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 11 dell'11.07.2013. Approvazione da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 11 dell'11.07.2013.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
<b>Totale</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-05 3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici

Obiettivi operativi

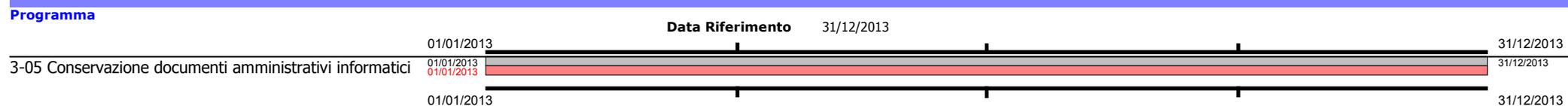
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		1,00	0,95

Si tratta di conservare documenti digitali (PEC, mastri clienti e fornitori dal 1998 e altri documenti dematerializzati) secondo quanto previsto dalla normativa.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	95 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
<b>Totale</b>			1,00	1,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-06 3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria

Obiettivi operativi

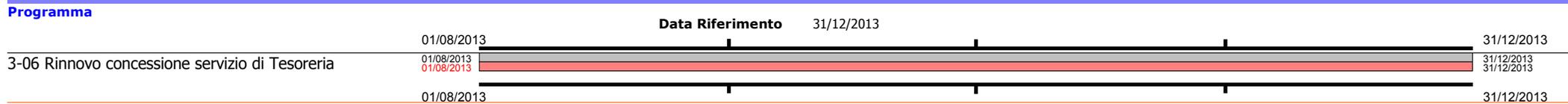
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/08/2013	31/12/2013	01/08/2013	31/12/2013	1,00	1,00

**Rinnovo concessione servizio di tesoreria. Con determinazione n. 139/2013/3° del 10.12.2013 è stata aggiudicato provvisoriamente il servizio di Tesoreria; l'aggiudicazione definitiva è avvenuta, a seguito dell'effettuazione dei controlli previsti dalle norme, con determinazione n. 16/2014/3° del 28.02.2014.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			13,00	13,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-07 3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione

Obiettivi strategici

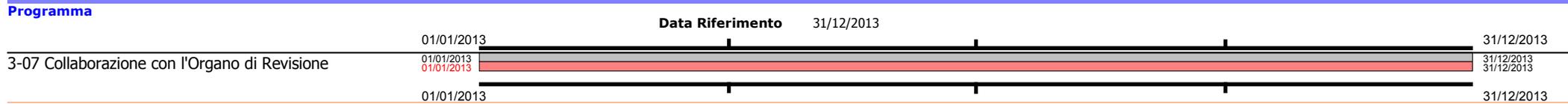
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	1,00	1,00

**Redazione documentazione preliminare a supporto dell'attività dell'Organo di Revisione. Partecipazione alle sedute dell'Organo in concomitanza con le scadenze previste per legge.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
FALDETTA MARIA TERESA	3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	3031 - Servizi generali settore finanziario	3,00	3,00
<b>Totale</b>			3,00	3,00

PDO  
PDO 2013  
PDO  
3 - Area Finanziaria e Programmazione  
Obiettivi operativi  
B - Obiettivi operativi

## 3-08 3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini

Obiettivi strategici

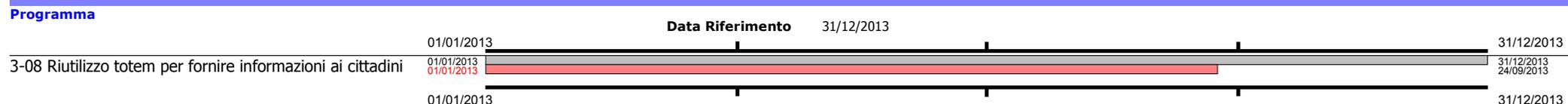
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	24/09/2013	1,00	1,00

**Predisposizione hardware / software per riutilizzare i dispositivi Totem destinati al progetto "Mettiamoci la faccia" (terminato nel 2011). Anagrafe proiezione istruzioni per richiedere certificati, ecc.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
<b>Totale</b>			2,00	2,00

PDO

PDO 2013

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-09 3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

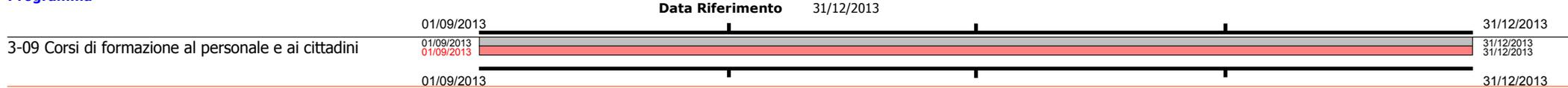
**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/09/2013	31/12/2013	01/09/2013	31/12/2013	1,00	1,00

**Organizzazione n. 2 corsi per i cittadini da 8 lezioni di 1,5 h cad. di informatica, con il supporto del personale di SI.net Sistemi Informatici. Sono stati realizzati n. 2 corsi per i cittadini ed i questionari di customer satisfaction hanno evidenziato l'impressione decisamente positiva dei partecipanti.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
<b>Totale</b>			1,00	1,00

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-10 3-10 Studio e applicazione normativa IMU

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

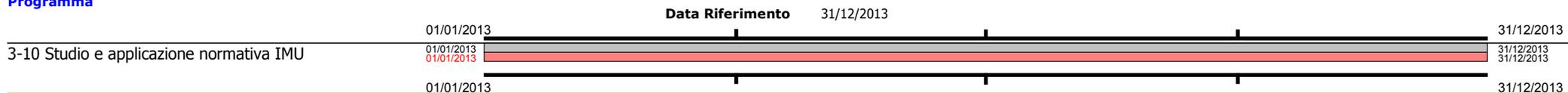
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

Dall'esercizio 2012 l'ICI viene sostituita dall'IMU. E' necessario uno studio accurato della normativa e delle sue applicazioni, generali e particolari. Dovrà essere redatto un apposito regolamento, determinate le aliquote calcolando il gettito corrispondente, monitorati gli incassi e verificato il loro andamento. Si segnala la complessità di applicazione delle norme relative al tributo, conseguenza dei continui cambiamenti legislativi, e del limitato tempo concesso alla programmazione. In particolare, nel corso dell'esercizio hanno abolito la prima rata per l'abitazione principale, abolito la seconda rata, istituito la MINI IMU, con la conseguente continua modifica delle entità dei trasferimenti erariali spettanti al Comune.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
FALDETTA MARIA TERESA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
MORISCO PATRIZIA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-10 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	1,00	1,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

4,00

4,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-11 3-11 Procedure di pagamento

Obiettivi operativi

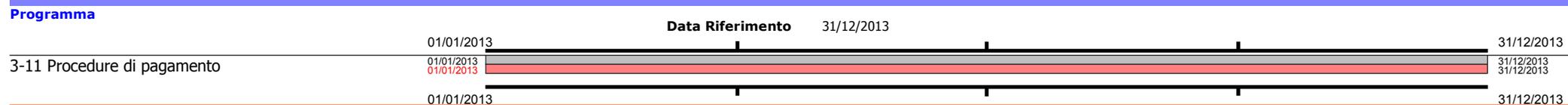
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Rispetto delle procedure di pagamento per emettere i mandati entro il termine di 30/60 giorni. Nel 2013 l'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come media in giorni dell'intervallo di tempo che intercorre fra la data di protocollo del documento e la data del mandato, è di 48 giorni.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-11 Procedure di pagamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
RANGHETTI FIORELLA	3-11 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
<b>Totale</b>			7,00	7,00

PDO

PDO 2013

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-12 3-12 Espletamento Gare telematiche

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

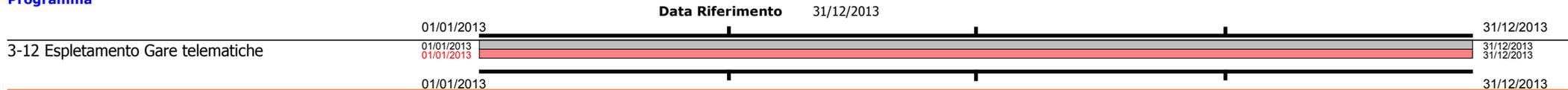
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

Espletamento gare telematiche con una nuova piattaforma informatica gestionale (fornita da Regione Lombardia), che consente l'espletamento e la gestione di tutte le tipologie di gare (di lavori pubblici, di servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, con procedura aperta, ristretta, negoziata, ecc.). Ciò comporterà anche incontri di formazione al fine di acquisire le necessarie competenze e di poter sfruttare la meglio tutte le potenzialità offerte dal nuovo software gestionale. L'ulteriore incrementazione dell'utilizzo delle piattaforme on-line Consip e Sintel (mercati elettronici - aste elettroniche e convenzioni) per gli approvvigionamenti con gestione di gare pluriennali permetterà un risparmio di tempo.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTONI PAOLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
GIORDANO GABRIELLA	3-12 Espletamento Gare telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
<b>Totale</b>			12,00	12,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-13 3-13 Gestione cassa e patto di stabilità

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

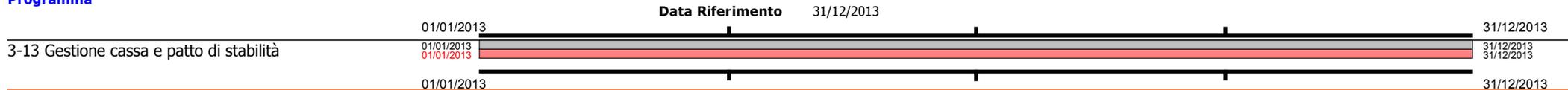
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

Le Leggi Finanziarie annuali, al fine di obbligare i Comuni a contribuire al raggiungimento del Patto di Stabilità Interno Nazionale, stabiliscono le regole che le Amministrazioni Locali devono osservare per la determinazione dell'obiettivo dell'esercizio e del triennio. Di conseguenza, è necessario monitorare tutte le operazioni di cassa e di competenza per raggiungere tale scopo. Abbiamo rispettato il patto di stabilità; la situazione è stata monitorata quotidianamente; l'obiettivo programmatico era Euro 1.242.000,00 e il nostro saldo programmatico è di Euro 1.743.000,00.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	5,00	5,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

---

RANGHETTI FIORELLA	3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
		<b>Totale</b>	19,00	19,00

---

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-14 3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica

Obiettivi operativi

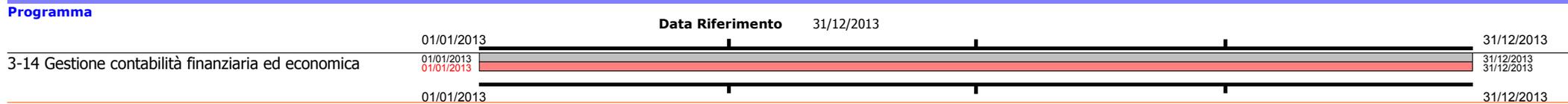
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	14,00	14,00

**Ogni attività dell'Amministrazione Comunale deve essere opportunamente prevista, effettuata, gestita, controllata e rendicontata attraverso scritture finanziarie ed economiche. E' questa l'attività ordinaria principale del Servizio Contabilità e Bilancio.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3031 - Servizi generali settore finanziario	15,00	15,00
MORISCO PATRIZIA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	25,00	25,00
RANGHETTI FIORELLA	3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	52,00	52,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

172,00

172,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-15 3-15 Predisposizione bilancio preventivo

Obiettivi operativi

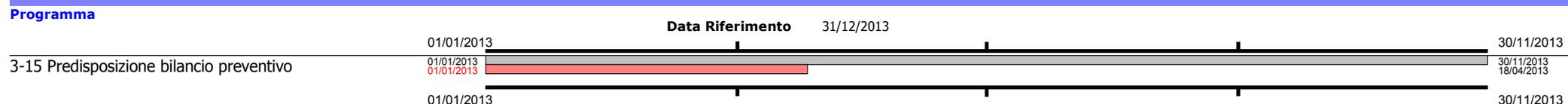
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	18/04/2013	5,00	5,00

**Gli Enti Pubblici devono predisporre, entro scadenze fissate dalla normativa, il bilancio preventivo dell'esercizio contenente tutti gli stanziamenti in entrata ed uscita necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati dal PEG. Approvato con deliberazione Commissariale n. 94 del 18.04.2013.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-15 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
<b>Totale</b>			18,00	18,00

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-16 3-16 Predisposizione bilancio consuntivo

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

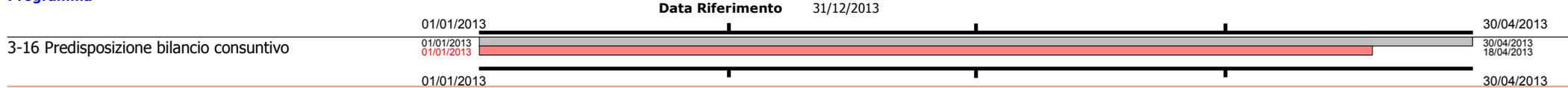
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	30/04/2013	01/01/2013	18/04/2013	4,00	4,00

**Predisposizione bilancio consuntivo dell'esercizio riepilogante tutte le scritture finanziarie per determinare l'avanzo o il disavanzo di Amministrazione. Approvato con deliberazione Commissariale n. 92 del 18.04.2013.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	9,00	9,00
<b>Totale</b>			15,00	15,00

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-17 3-17 Gestione indebitamento

Obiettivi operativi

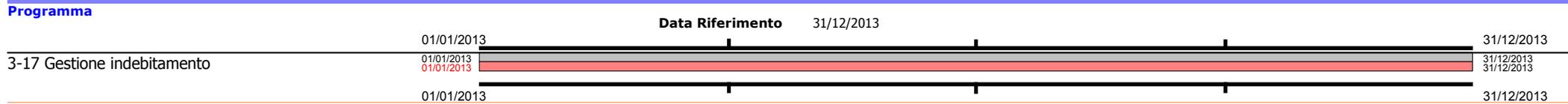
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Gestione indebitamento al fine di reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
FALDETTA MARIA TERESA	3-17 Gestione indebitamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-17 Gestione indebitamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
<b>Totale</b>			<b>4,00</b>	<b>4,00</b>

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-18 3-18 Gestione fiscale

Obiettivi operativi

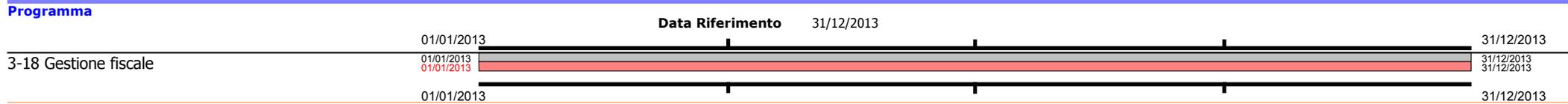
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Gestione fiscale: IRPEF, INPS, IRAP, IVA.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	18,00	18,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-18 Gestione fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
RANGHETTI FIORELLA	3-18 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	35,00	35,00
<b>Totale</b>			63,00	63,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-19 3-19 Gestione Entrate

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

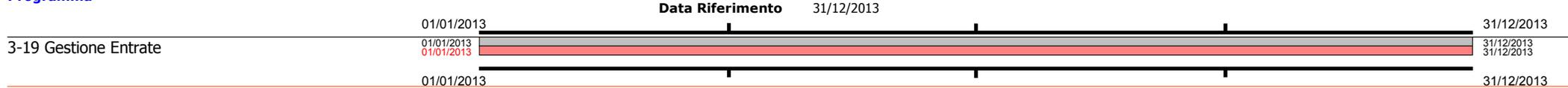
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

**Per finanziare l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e gli investimenti previsti dal bilancio, è necessario realizzare corrispondenti entrate finanziarie. E' compito del Servizio Bilancio monitorare l'effettiva realizzazione di tali entrate.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-19 Gestione Entrate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
MORISCO PATRIZIA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	58,00	58,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-19 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	63,00	63,00
<b>Totale</b>			137,00	137,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-20      3-20 Controllo di gestione

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo**    10017 - Controllo di gestione

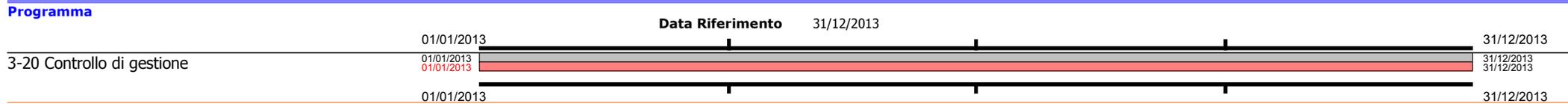
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**Gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario. Nel 2013 è stato introdotto anche il Referto semestrale del Sindaco (art. 148 del T.U.E.L.). Il 30.09.2013 è stato inviato alla Corte dei Conti il referto del Sindaco relativo al primo semestre. Sono stati prodotti i seguenti report del Controllo di Gestione:**

1) consuntivo 2012, allegato al relativo conto consuntivo (Deliberazione Commissariale n. 92 del 18.04.2013);

2) avanzamento al 31 agosto 2013, allegato alla deliberazione di verifica degli equilibri del bilancio di previsione 2013 (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 26.09.2013).

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100    31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-20 Controllo di gestione	10017 - Controllo di gestione	22,00	22,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-20 Controllo di gestione	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

32,00

32,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-21      3-21 CED

Obiettivi operativi

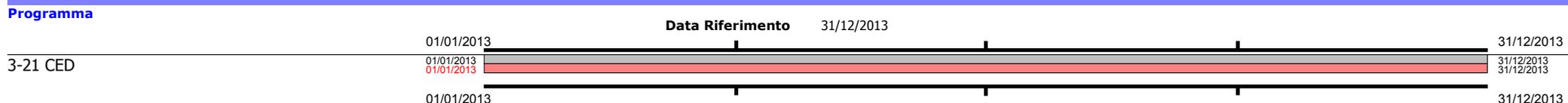
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo**    2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. Manutenzione e gestione apparati hot-spot (connettività internet wireless). Nel 2013 sono state avviate le procedure per l'espletamento della gara relativa al servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informativi.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100    31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-21 CED	10017 - Controllo di gestione	60,00	60,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-21 CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	12,00	12,00
<b>Totale</b>			72,00	72,00

PDO

PDO 2013

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-22 3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche

Obiettivi operativi

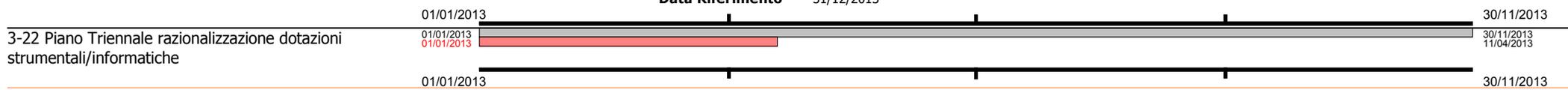
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	11/04/2013	1,00	1,00

**Redazione di un Piano Triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali ed informatiche, autovetture di servizio, telefonia e telefonia mobile con obiettivo il riordino, la razionalizzazione, il contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. In concomitanza con la predisposizione del bilancio preventivo. Approvato con deliberazione Commissariale n. 86 dell'11.04.2013.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
<b>Totale</b>			1,00	1,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

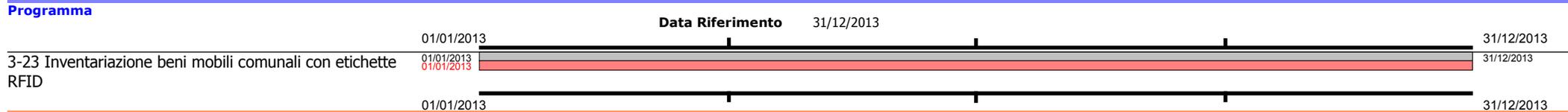
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		4,00	3,20

**Inventariazione dei beni mobili comunali con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza). Ciò consente di avere un Data Base di cespiti più accurato, che permetta di redigere report finanziari più corretti e consenta un efficace controllo del patrimonio. Importazione dei dati in Sicraweb e gestione col nuovo programma.**

**Motivazioni** L'inventario dei beni mobili è tenuto in collaborazione con la Società Censit; sono ancora in corso le procedure per l'importazione nel software gestionale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	80 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTONI PAOLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
GIORDANO GABRIELLA	3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
<b>Totale</b>			15,00	15,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-24 3-24 Adozione di politiche di GPP

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

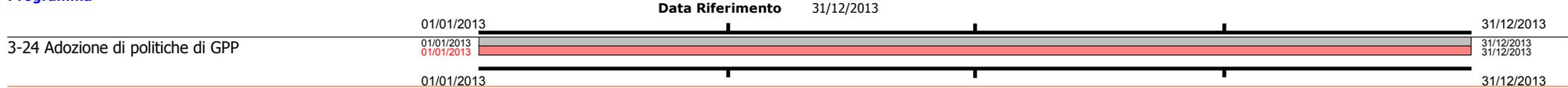
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Adozione di politiche di GPP (Green Public Procurement) con riferimento agli approvvigionamenti di beni e servizi. Adeguamento dei fogli patti e condizioni delle gare relative alle varie categorie merceologiche alle nuove normative regionali per gli appalti verdi.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTONI PAOLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	8,00	8,00
GIORDANO GABRIELLA	3-24 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	2,00	2,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-25 3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

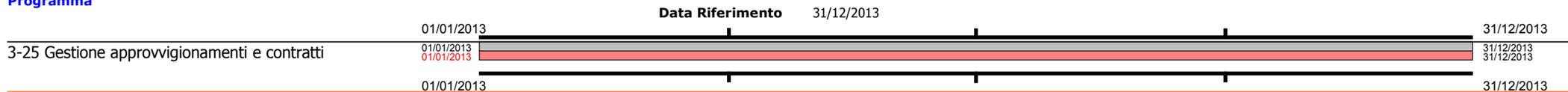
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

Gestione approvvigionamenti di ogni bene di consumo e gestione contratti di manutenzione e noleggi. Dal 1° aprile 2013, il servizio di noleggio fotocopiatori/stampanti dipartimentali è stato affidato alla Ditta Sharp, con conseguente diminuzione delle richieste di assistenza (apparati nuovi). Tali apparati garantiscono il contenimento dei consumi energetici, una ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore; rispettano le direttive RAEE, ROHS, marcatura CE. Inoltre, è previsto il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTONI PAOLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	71,00	71,00
GIORDANO GABRIELLA	3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	75,00	75,00
<b>Totale</b>			146,00	146,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-26 3-26 Gestione Cassa Economale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

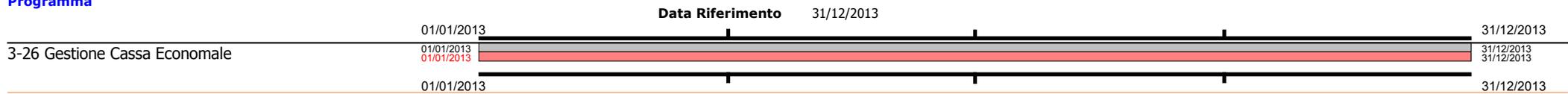
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	3,00	3,00

**Gestione anticipazioni economali.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERGO LAURETTA	3-26 Gestione Cassa Economale	3160 - Gestione del Bilancio	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

3-27

## 3-27 Automezzi Comunali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Gestione del parco veicoli di proprietà comunale. Nel corso del 2013 sono state rottamate n. 4 autovetture (n. 1 Demografici, n. 2 Servizi Sociali, n. 1 Polizia Locale); sono state acquistate n. 2 autovetture per la Polizia Locale che non è soggetta al vincolo della finanza pubblica. E' stata assegnata una autovettura ai Servizi Sociali (ex Polizia Locale) in sostituzione di quella rottamata. Dal 1° febbraio 2013 è stato aggiudicato il fleet management per tre anni sui veicoli di proprietà dell'Ente.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTONI PAOLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
GIORDANO GABRIELLA	3-27 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
<b>Totale</b>			15,00	15,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-28 3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

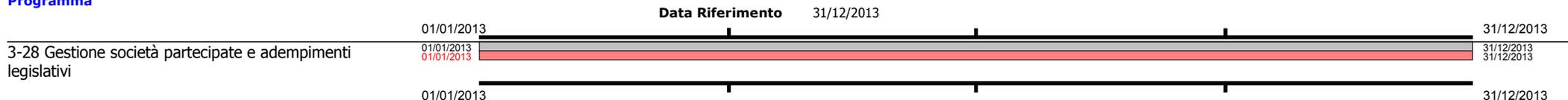
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. Svolgimento adempimenti legati alle leggi finanziarie 2007/2008 relativi alla comunicazione di dati al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti. Ricognizione / riorganizzazione Società Partecipate.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
D'ELIA VANESSA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10017 - Controllo di gestione	10,00	10,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
FATTIZZO ALESSANDRA	3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10015 - Comune servizi generali	90,00	90,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

110,00

110,00

---

PDO  
PDO 2013

## 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

PDO

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	59,00	59,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	41,00	41,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2013
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	01/01/2013	31/12/2013
A - Obiettivi strategici	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	01/01/2013	31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/08/2013
4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/08/2013
4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4-04			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4-05			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-06 Monitoraggio utenze comunali	4-06			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4-07			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4-08			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4-09			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4-13			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4-14			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

### Presenze Personale Fasi

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4244 - Rete stradale e parcheggi	2,00	2,00
ALBANESE GIOVANNI	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
ALBANESE GIOVANNI	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
ALBANESE GIOVANNI	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

ALBANESE GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4244 - Rete stradale e parcheggi	23,00	23,00
ALBANESE GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4244 - Rete stradale e parcheggi	25,00	25,00
ALBANESE GIOVANNI	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
ANANIA GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
ANANIA GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	70,00	70,00
ANANIA GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	10,00
ANANIA GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	8,00	8,00
BOTTOLI DANIELA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili		10,00
BOTTOLI DANIELA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	15,00	15,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MILANI ALBERTO	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
MILANI ALBERTO	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
MILANI ALBERTO	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	30,00	30,00
MILANI ALBERTO	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4226 - Progettazione nuove opere	13,00	13,00
MILANI ALBERTO	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	25,00	25,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	30,00	30,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	20,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	50,00	50,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PUSTORINO GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
UGHI FRANCESCA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI FRANCESCA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI FRANCESCA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
UGHI FRANCESCA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	35,00	35,00
UGHI FRANCESCA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
<b>Totale</b>			<b>700,00</b>	<b>725,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

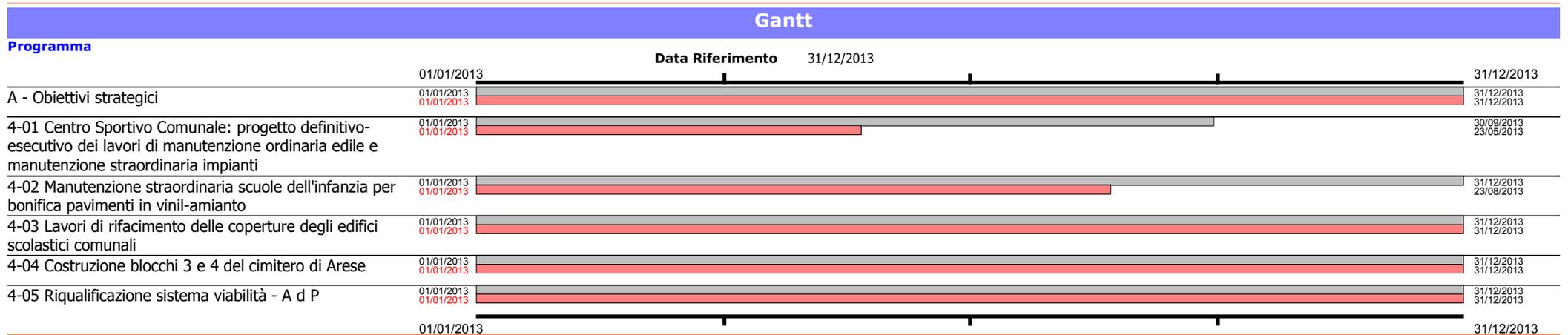
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

**A - Obiettivi strategici****Obiettivi strategici****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	59,00	59,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 4-01	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	30/09/2013	01/01/2013	23/05/2013	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
Obiettivi strategici 4-02	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	23/08/2013	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
Obiettivi strategici 4-03	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
Obiettivi strategici 4-04	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
Obiettivi strategici 4-05	4-05 Riqualficazione sistema viabilità - A d P	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4-03				

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4-04			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4-05			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4244 - Rete stradale e parcheggi	2,00	2,00
ALBANESE GIOVANNI	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
ALBANESE GIOVANNI	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
ANANIA GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
BOTTOLI DANIELA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	15,00	15,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
MILANI ALBERTO	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
MILANI ALBERTO	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PRESCENDI	MARISA CLEMENTINA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI	MARISA CLEMENTINA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI	MARISA CLEMENTINA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI	MARISA CLEMENTINA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO	GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
PUSTORINO	GIOVANNI	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
UGHI	FRANCESCA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI	FRANCESCA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI	FRANCESCA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
<b>Totale</b>				<b>197,00</b>	<b>202,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 4-01 4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti Obiettivi strategici

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

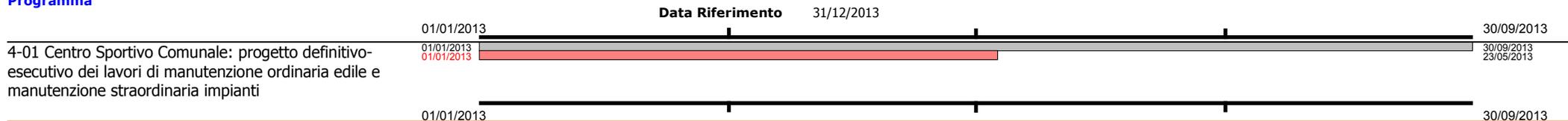
**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	30/09/2013	01/01/2013	23/05/2013	15,00	15,00

**Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/08/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4244 - Rete stradale e parcheggi	2,00	2,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

ANANIA GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
BOTTOLI DANIELA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	15,00	15,00
MILANI ALBERTO	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
<b>Totale</b>			<b>33,00</b>	<b>38,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 4-02 4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto

Obiettivi strategici

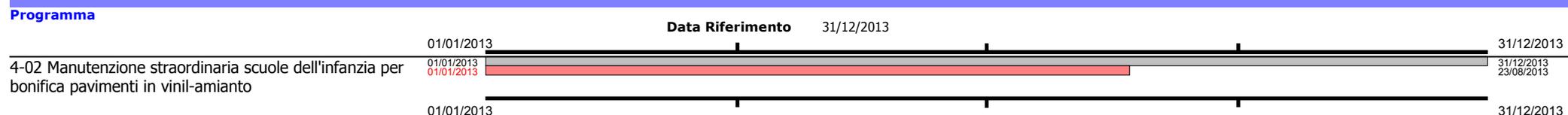
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	23/08/2013	15,00	15,00

**Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/08/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
MENOTTI ANNAPAOLA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MILANI ALBERTO	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

UGHI FRANCESCA	4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
		<b>Totale</b>	62,00	62,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 4-03 4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali

Obiettivi strategici

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

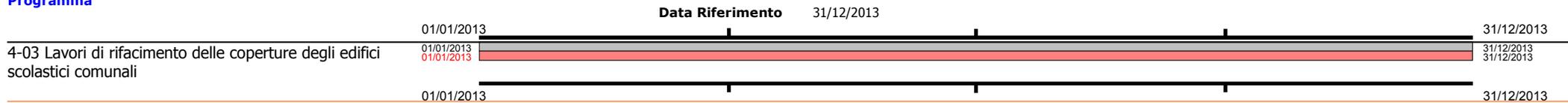
**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	15,00	15,00

**Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori (obiettivo biennale).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
MENOTTI ANNAPAOLA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	17,00	17,00
MILANI ALBERTO	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

PUSTORINO GIOVANNI	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>42,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 4-04 4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese

Obiettivi strategici

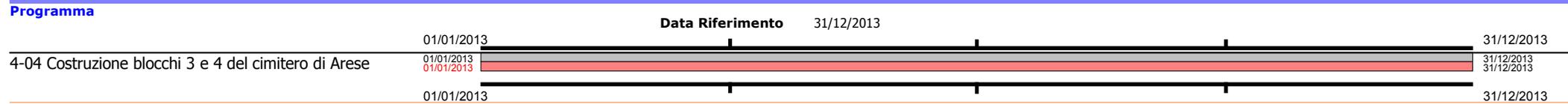
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	9,00	9,00

Lavori di costruzione blocchi 3 e 4 (n. 305 loculi e n. 562 ossari) del cimitero di Arese. Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori. Trattasi di obiettivo triennale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
<b>Totale</b>			25,00	25,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 4-05 4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P

Obiettivi strategici

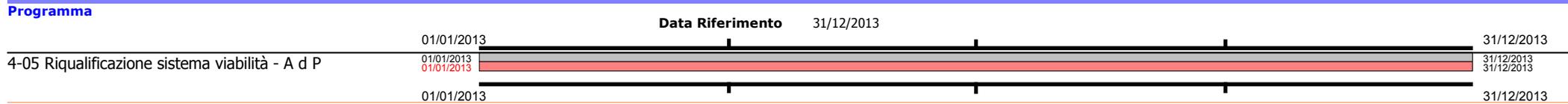
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4244 - Rete stradale e parcheggi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Approvazione progetto preliminare, espletamento rilievi, approvazione progetto definitivo-esecutivo, appalto ed esecuzione lavori (obiettivo quadriennale).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

35,00

35,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

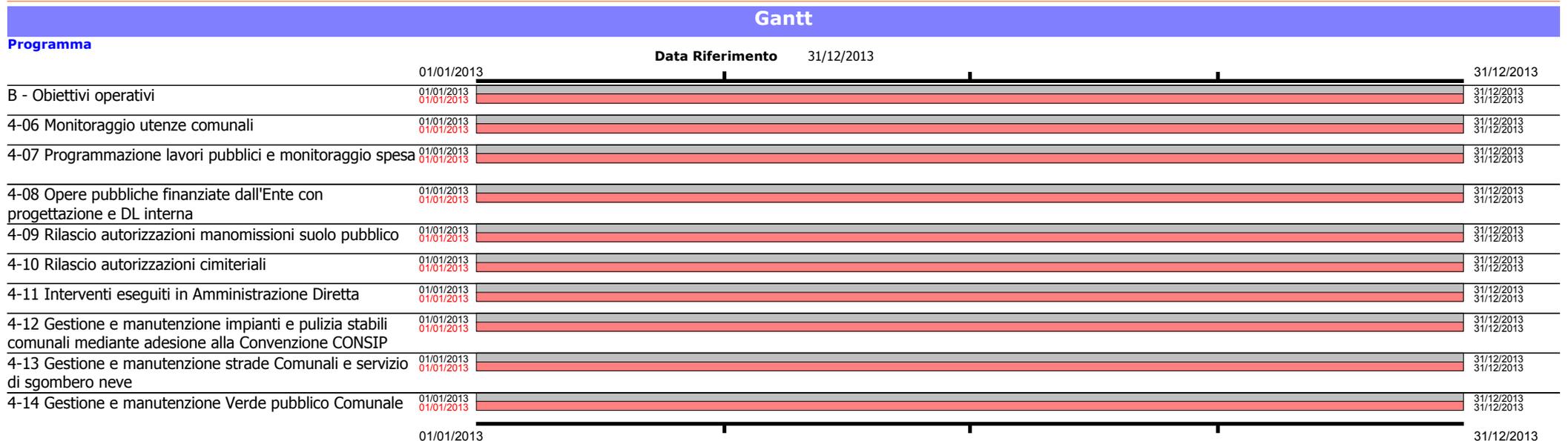
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	41,00	41,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 4-06	4-06 Monitoraggio utenze comunali	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 4-07	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 4-08	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 4-09	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 4-10	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 4-11	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 4-12	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 4-13	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 4-14	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00



# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
4-06 Monitoraggio utenze comunali	4-06				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4-07				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4-08				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4-09				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4-10				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4-11				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4-12				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4-13				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4-14				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi					
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31	
ALBANESE GIOVANNI	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00		10,00
ALBANESE GIOVANNI	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00		15,00
ALBANESE GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4244 - Rete stradale e parcheggi	23,00		23,00
ALBANESE GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4244 - Rete stradale e parcheggi	25,00		25,00
ANANIA GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00		5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

ANANIA GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	70,00	70,00
ANANIA GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	10,00
ANANIA GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	8,00	8,00
BOTTOLI DANIELA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili		10,00
BOTTOLI DANIELA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
BOTTOLI DANIELA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MENOTTI ANNA PAOLA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	30,00	30,00
MILANI ALBERTO	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
MILANI ALBERTO	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4226 - Progettazione nuove opere	13,00	13,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	25,00	25,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	30,00	30,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	20,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	50,00	50,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

PUSTORINO GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
UGHI FRANCESCA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
UGHI FRANCESCA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
UGHI FRANCESCA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	35,00	35,00
<b>Totale</b>			<b>503,00</b>	<b>523,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-06 4-06 Monitoraggio utenze comunali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

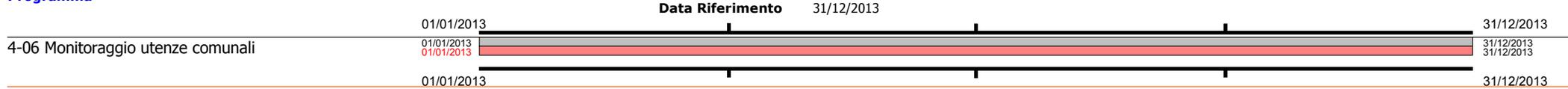
**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

L'Ufficio intende proseguire nel sistema di rilevazione, su base bimestrale, e monitoraggio delle utenze comunali onde poter individuare, in tempi ristretti, eventuali consumi anomali ed effettuare gli eventuali interventi tempestivi del caso.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ANANIA GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-06 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	20,00
<b>Totale</b>			25,00	25,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-07 4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa

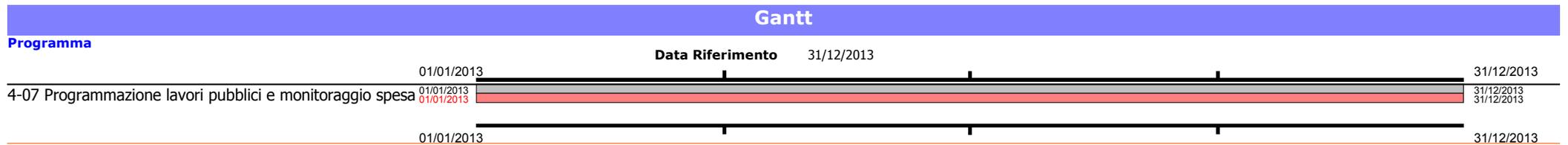
Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

Programmazione di tipo temporale dei lavori riferiti all'anno in corso e di tipo previsionale per il triennio successivo.



Indicatori				
Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BOTTOLI DANIELA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili		10,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	25,00	25,00
UGHI FRANCESCA	4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

40,00

50,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-08 4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna

Obiettivi operativi

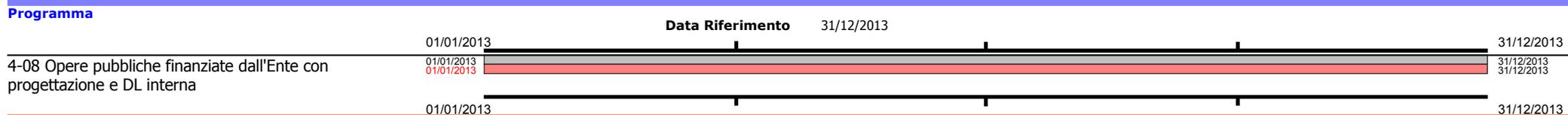
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
BOTTOLI DANIELA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MILANI ALBERTO	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	30,00	30,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	20,00	20,00
		<b>Totale</b>	70,00	75,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-09 4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico

Obiettivi operativi

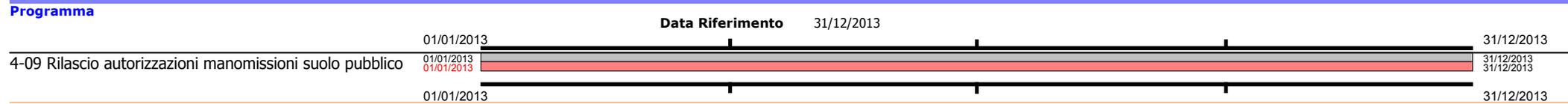
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Istruttoria pratiche presentate da privati e/o Enti Gestori di reti tecnologiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	15,00	15,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
<b>Totale</b>			17,00	17,00

PDO  
 PDO 2013  
 PDO  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

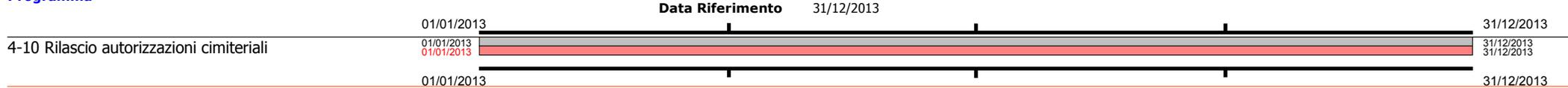
**Centro di Costo** 2211 - Servizi Cimiteriali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Istruttoria pratiche presentate da privati e/o marmisti finalizzata al rilascio di autorizzazioni per la posa di monumenti e/o abbellimenti lastre cimiteriali.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
MENOTTI ANNAPAOLA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	30,00	30,00
<b>Totale</b>			32,00	32,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-11 4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta

Obiettivi operativi

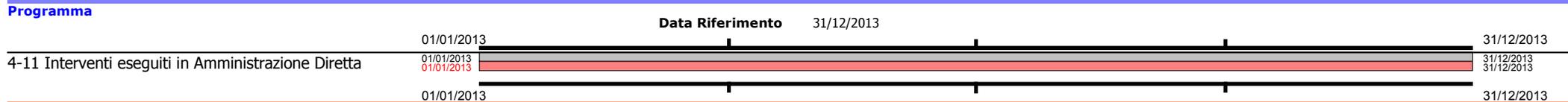
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

Interventi di lieve entità effettuati direttamente dal personale esecutore / operatore tecnico comunale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ANANIA GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	70,00	70,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2,00	2,00
MILANI ALBERTO	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	50,00	50,00
UGHI FRANCESCA	4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

142,00

142,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-12 4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

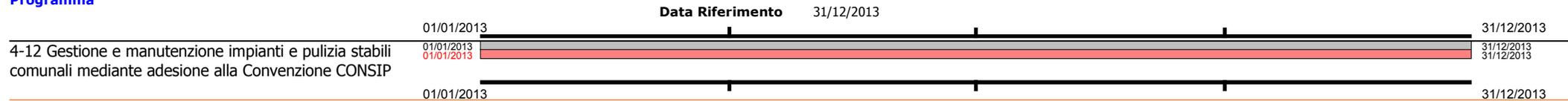
**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Supervisione e gestione della manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ANANIA GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	35,00	35,00
		<b>Totale</b>	<b>60,00</b>	<b>60,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-13 4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve

Obiettivi operativi

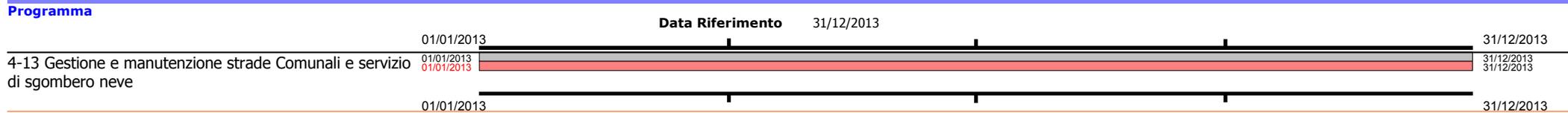
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4244 - Rete stradale e parcheggi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Supervisione e gestione della manutenzione delle strade comunali e del servizio di sgombero neve.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4244 - Rete stradale e parcheggi	23,00	23,00
ANANIA GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	10,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
		<b>Totale</b>	<b>52,00</b>	<b>52,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 4-14 4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale

Obiettivi operativi

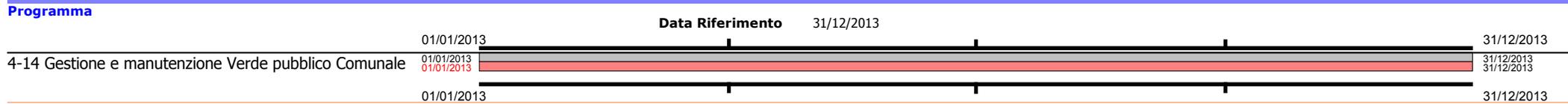
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4238 - Parchi e giardini

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Supervisione e gestione della manutenzione del Verde pubblico Comunale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALBANESE GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4244 - Rete stradale e parcheggi	25,00	25,00
ANANIA GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	8,00	8,00
BOTTOLI DANIELA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili		5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4226 - Progettazione nuove opere	13,00	13,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
		<b>Totale</b>	<b>65,00</b>	<b>70,00</b>

---

PDO  
PDO 2013

## 5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

PDO

**Responsabile : MILANI SERGIO**

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	92,30

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	30,00	24,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	70,00	68,30

### Gantt



### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
5-01 P.G.T.	5-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	70 31/12/2013
5-02 S.I.T.	5-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
5-03 Coordinamento	5-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
5-04 Pianificazione urbanistica	5-04			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-05 Vigilanza edilizia	5-05			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-06 Catasto	5-06			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-07 Case	5-07			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	5-08			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	66	31/08/2013
5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	5-09			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	5-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-11 Orti Comunali	5-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-12 Fondo sociale per l'affitto	5-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

### Presenze Personale Fasi

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
CONDREA ELENA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CONDREA ELENA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	
CONDREA ELENA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	
CONDREA ELENA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	35,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia		5,00
D'AMICO PATRIZIA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia		2,50
D'AMICO PATRIZIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia		25,00
D'AMICO PATRIZIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia		17,50
GIUDICI ANTONELLA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11209 - Politiche della casa	20,00	20,00
GIUDICI ANTONELLA	5-11 Orti Comunali	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GIUDICI ANTONELLA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-07 Case	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GRASSI STEFANIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-02 S.I.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
GRASSI STEFANIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25,00	25,00
GRASSI STEFANIA	5-06 Catasto	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-01 P.G.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	15,00	15,00
MILANI SERGIO	5-02 S.I.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-03 Coordinamento	9036 - Servizi generali gestione del territorio	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-04 Pianificazione urbanistica	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-05 Vigilanza edilizia	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-11 Orti Comunali	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-12 Fondo sociale per l'affitto	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

ORLANDI GIANLUCA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
ORLANDI GIANLUCA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	50,00	50,00
ORLANDI GIANLUCA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
		<b>Totale</b>	600,00	550,00

PDO

PDO 2013

PDO

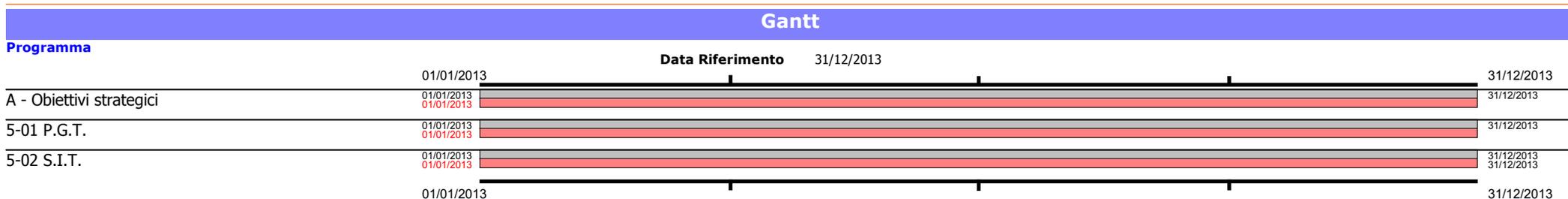
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

**A - Obiettivi strategici****Obiettivi strategici****Responsabile : MILANI SERGIO****Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		30,00	24,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi strategici 5-01	5-01 P.G.T.	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	Nei Tempi Previsti	20,00	14,00	
Obiettivi strategici 5-02	5-02 S.I.T.	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00	



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
5-01 P.G.T.	5-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	70	31/12/2013
5-02 S.I.T.	5-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CONDREA ELENA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia		5,00
GRASSI STEFANIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-02 S.I.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-01 P.G.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	15,00	15,00
MILANI SERGIO	5-02 S.I.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>75,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 5-01 5-01 P.G.T.

Obiettivi strategici

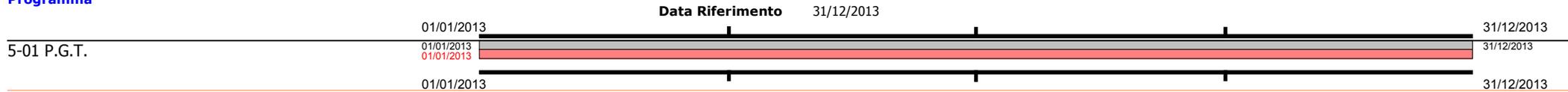
**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		20,00	14,00

**Progetto intersettoriale: Predisposizione atti per adozione del Piano del Governo del Territorio.**
**Motivazioni** Definiti i nuovi indirizzi da parte dell'Amministrazione Comunale a luglio 2013.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	70 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CONDREA ELENA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia		5,00
GRASSI STEFANIA	5-01 P.G.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-01 P.G.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	15,00	15,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

45,00

40,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

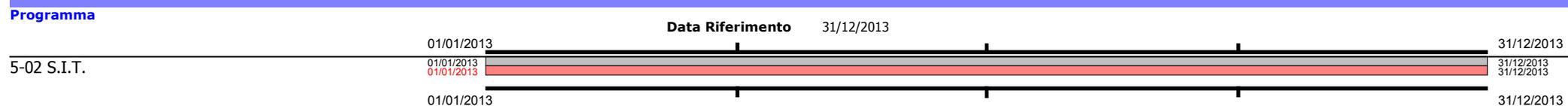
Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**5-02 5-02 S.I.T.****Obiettivi strategici****Responsabile : MILANI SERGIO****Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Progetto intersettoriale: Messa a disposizione 1^ banca dati a mezzo internet e definizione delle modalità di collegamento con le banche dati tributaria e commerciale.**

**Gantt****Indicatori**

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

**Presenze Personale**

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
GRASSI STEFANIA	5-02 S.I.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-02 S.I.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
<b>Totale</b>			<b>35,00</b>	<b>35,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

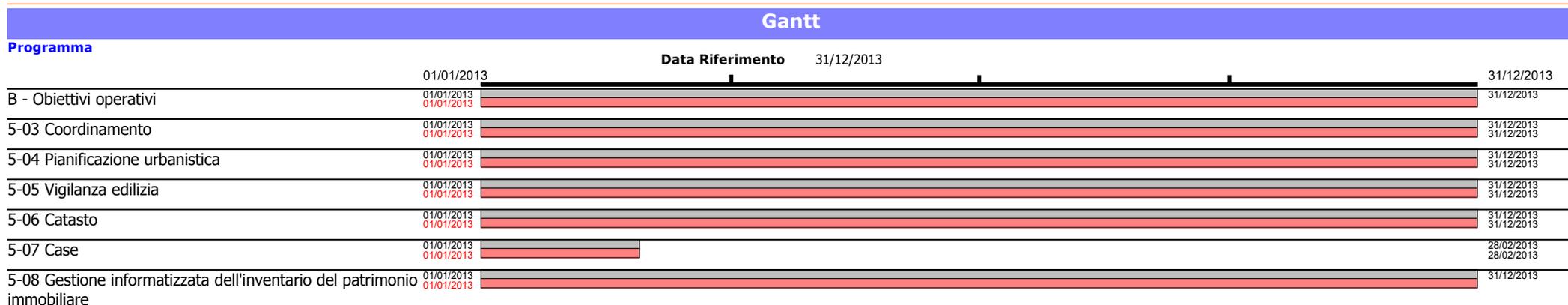
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile : MILANI SERGIO****Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		70,00	68,30

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 5-03	5-03 Coordinamento	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 5-04	5-04 Pianificazione urbanistica	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
Obiettivi operativi 5-05	5-05 Vigilanza edilizia	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 5-06	5-06 Catasto	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 5-07	5-07 Case	MILANI SERGIO	01/01/2013	28/02/2013	01/01/2013	28/02/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 5-08	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		Nei Tempi Previsti	5,00	3,30
Obiettivi operativi 5-09	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 5-10	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 5-11	5-11 Orti Comunali	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi operativi 5-12	5-12 Fondo sociale per l'affitto	MILANI SERGIO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00



# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

	01/01/2013	31/12/2013
5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
5-11 Orti Comunali	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
5-12 Fondo sociale per l'affitto	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
	01/01/2013	31/12/2013

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
5-03 Coordinamento		5-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-04 Pianificazione urbanistica		5-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-05 Vigilanza edilizia		5-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-06 Catasto		5-06			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-07 Case		5-07			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/08/2013
5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare		5-08			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	66	31/08/2013
5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile		5-09			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità		5-10			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-11 Orti Comunali		5-11			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
5-12 Fondo sociale per l'affitto		5-12			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
CONDREA ELENA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	
CONDREA ELENA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	
CONDREA ELENA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	35,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia		2,50
D'AMICO PATRIZIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia		25,00
D'AMICO PATRIZIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia		17,50
GIUDICI ANTONELLA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11209 - Politiche della casa	20,00	20,00
GIUDICI ANTONELLA	5-11 Orti Comunali	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GIUDICI ANTONELLA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
GIUDICI ANTONELLA	5-07 Case	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
GRASSI STEFANIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
GRASSI STEFANIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25,00	25,00
GRASSI STEFANIA	5-06 Catasto	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-03 Coordinamento	9036 - Servizi generali gestione del territorio	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-04 Pianificazione urbanistica	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-05 Vigilanza edilizia	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MILANI SERGIO	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-11 Orti Comunali	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
MILANI SERGIO	5-12 Fondo sociale per l'affitto	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
ORLANDI GIANLUCA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	50,00	50,00
ORLANDI GIANLUCA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>520,00</b>	<b>475,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-03 5-03 Coordinamento

Obiettivi operativi

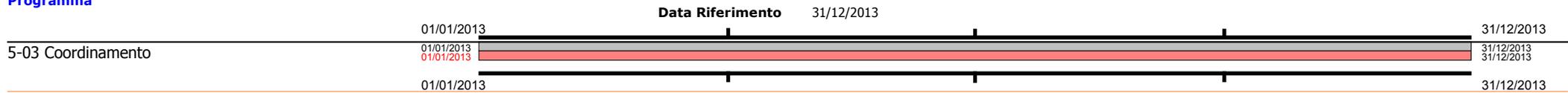
**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9036 - Servizi generali gestione del territorio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Attività di coordinamento dei Settori dell'Area Territorio e Sviluppo.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CONDREA ELENA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-03 Coordinamento	9168 - Urbanistica ed Edilizia		2,50
MILANI SERGIO	5-03 Coordinamento	9036 - Servizi generali gestione del territorio	30,00	30,00
<b>Totale</b>			35,00	32,50

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-04 5-04 Pianificazione urbanistica

Obiettivi operativi

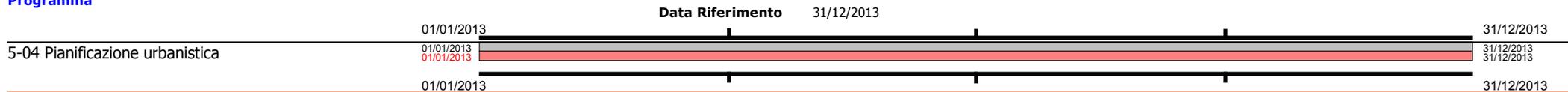
**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Atti di pianificazione di competenza comunale, istruttoria delle istanze relative ad atti di pianificazione urbanistica e rilascio dei c.d.u.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CONDREA ELENA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia		25,00
GRASSI STEFANIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-04 Pianificazione urbanistica	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20,00	20,00
<b>Totale</b>			90,00	65,00

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-05 5-05 Vigilanza edilizia

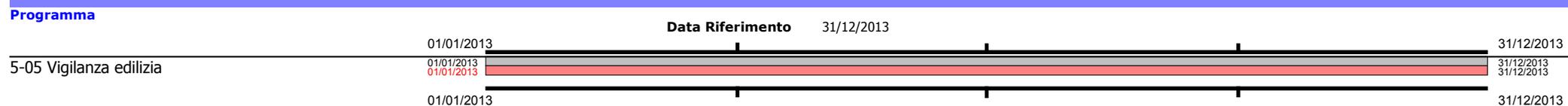
Obiettivi operativi

**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

**Supporto tecnico alla Polizia locale nell'attività di controllo del territorio in materia di abusivismo edilizio.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CONDREA ELENA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	35,00	
D'AMICO PATRIZIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia		17,50
GRASSI STEFANIA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25,00	25,00
MILANI SERGIO	5-05 Vigilanza edilizia	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
<b>Totale</b>			65,00	47,50

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-06 5-06 Catasto

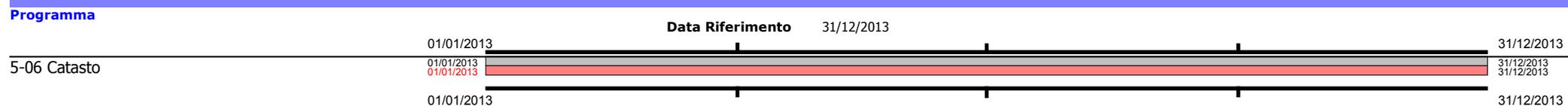
Obiettivi operativi

**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9179 - Catasto

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Rilascio delle visure catastali.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
GRASSI STEFANIA	5-06 Catasto	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	5,00
<b>Totale</b>			5,00	5,00

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

5-07

5-07 Case

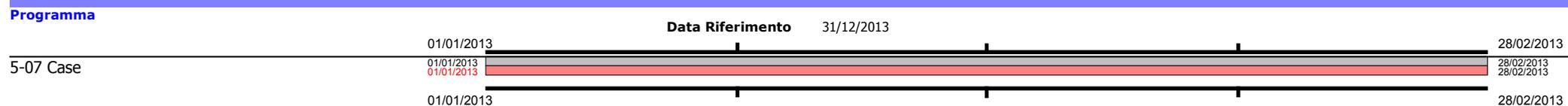
Obiettivi operativi

**Responsabile :** MILANI SERGIO**Centro di Costo** 11209 - Politiche della casa

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	28/02/2013	01/01/2013	28/02/2013	5,00	5,00

Anagrafe utenza. Progetto biennale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/08/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
GIUDICI ANTONELLA	5-07 Case	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-08 5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MILANI SERGIO**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

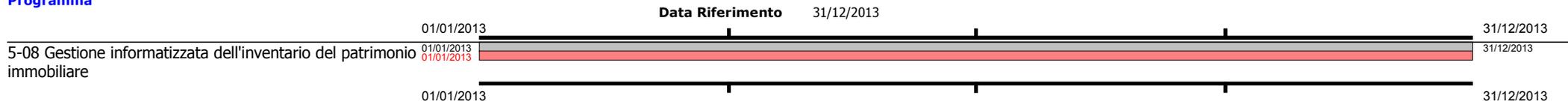
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		5,00	3,30

**Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili (da svolgersi in collaborazione con il Settore Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Risorse Finanziarie) attraverso l'utilizzo di un sistema informatico che consenta anche l'estrapolazione dei dati per l'aggiornamento del conto del Patrimonio da trasmettere al Dipartimento del Tesoro ai sensi della legge finanziaria 2010 per la redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato. Dal 2011, si è aggiunto sempre ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge n. 191/2009, la comunicazione di tutte le concessioni traslative di diritti soggettivi sui beni e servizi pubblici, ovvero sull'esercizio e la gestione anche indiretta sugli stessi, conferite a soggetti pubblici o privati, in ogni settore e per qualsiasi oggetto. La realizzazione dell'obiettivo presenta forti criticità a causa delle diverse "irregolarità" che l'ufficio sta riscontrando nell'esame della documentazione disponibile e del tempo limitato che l'ufficio riesce a investire nell'aggiornamento dell'inventario, date le numerose incombenze.**

**Motivazioni** Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	66 31/08/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MILANI SERGIO	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
		<b>Totale</b>	<b>65,00</b>	<b>65,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-09 5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile Obiettivi operativi

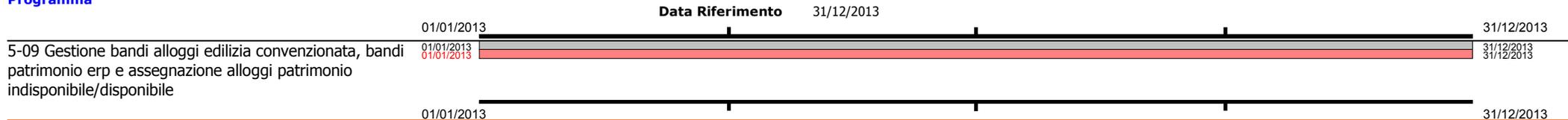
**Responsabile :** MILANI SERGIO**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Patrimonio ERP: conclusione procedimento bando assegnazione alloggi erp anno 2012 ed eventuale assegnazione alloggi. Apertura e gestione del bando per gli alloggi patrimonio erp anno 2013 (solo nel caso in cui la Regione consentirà l'apertura del bando fsa a giugno/luglio). Patrimonio Caduti / Leopardi: assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile (Via Caduti e Via Leopardi).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

GIUDICI ANTONELLA	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
		<b>Totale</b>	<b>45,00</b>	<b>45,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**5-10 5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità** Obiettivi operativi

**Responsabile :** MILANI SERGIO

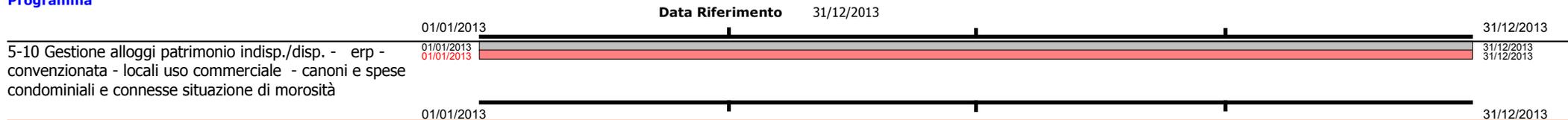
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

Gestione contratti relativi ad alloggi patrimonio indisponibile/disponibile, erp, convenzionata, locali uso commerciale, calcolo canoni e richiesta spese condominiali, compresi i locali in locazione a gesem, smg, e Carabinieri. In collaborazione con il Settore Socio Educativo permane il costante monitoraggio sulle situazioni di morosità con conseguente avvio delle procedure di sfratto. Al pari dell'attività n. --- anche la presente riveste carattere di notevole criticità dovuta a situazioni di forte indebitamento a carico di alcuni nuclei familiari verso i quali non sono mai stati assunti provvedimenti. L'ufficio ha in corso procedure di sfratto, altre ne dovranno essere avviate oltre alla definizione dei rapporti con ALER a causa delle illegittime ordinanze di requisizione degli alloggi disposte dal Sindaco pro-tempore.

**Gantt**

Programma



**Indicatori**

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

**Presenze Personale**

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
---------------	-----------	-----------------	------------	---------------

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indispos./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	40,00	40,00
GIUDICI ANTONELLA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indispos./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11209 - Politiche della casa	20,00	20,00
MILANI SERGIO	5-10 Gestione alloggi patrimonio indispos./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-10 Gestione alloggi patrimonio indispos./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	50,00	50,00
		<b>Totale</b>	115,00	115,00

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-11 5-11 Orti Comunali

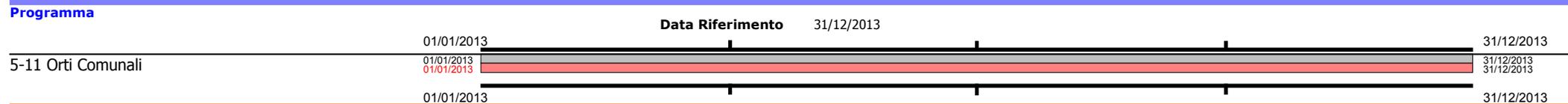
Obiettivi operativi

**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	5,00	5,00

**Gestione orti comunali.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	20,00	20,00
GIUDICI ANTONELLA	5-11 Orti Comunali	11209 - Politiche della casa	10,00	10,00
MILANI SERGIO	5-11 Orti Comunali	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-11 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
<b>Totale</b>			45,00	45,00

PDO

PDO 2013

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-12 5-12 Fondo sociale per l'affitto

Obiettivi operativi

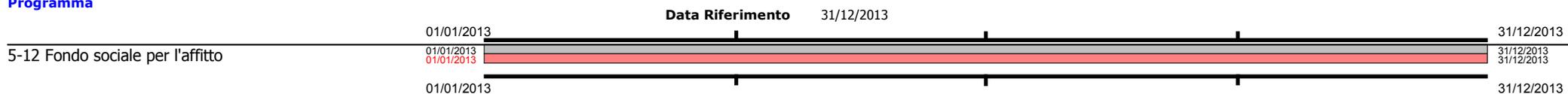
**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Gestione del bando regionale per l'erogazione dei contributi comunali e regionali per il sostegno dell'affitto oneroso.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
GIUDICI ANTONELLA	5-12 Fondo sociale per l'affitto	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
MILANI SERGIO	5-12 Fondo sociale per l'affitto	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
<b>Totale</b>			<b>45,00</b>	<b>45,00</b>

PDO  
PDO 2013

## 6 - Area Servizi alla Persona

PDO

**Responsabile : BERTON STELLA**

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013		100,00	98,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	BERTON STELLA	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013		Nei Tempi Previsti	15,00	13,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	85,00	85,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
6 - Area Servizi alla Persona	31/12/2013	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013
A - Obiettivi strategici		01/10/2013 01/10/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi		01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
		01/01/2013	31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
6-01	Comune di Arese	Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	100	80 31/12/2013
6-02	Comune di Arese	Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	100	100 31/12/2013
6-03	Comune di Arese	Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	100	80 31/12/2013
6-04	Comune di Arese	Piano diritto allo studio	100	100 31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6-05				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-06 Gestione ristorazione scolastica	6-06				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-07 Servizi scolastici	6-07				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6-08				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6-09				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6-10				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-13 Promuovere le realtà associative locali	6-13				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6-14				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6-15				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-16 Promozione del libro e della lettura	6-16				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6-17				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6-18				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-19 Rassegna stampa	6-19				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
BERTON STELLA	6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
BERTON STELLA	6-04 Piano diritto allo studio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8,00	8,00
BERTON STELLA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	18,00	18,00
BERTON STELLA	6-07 Servizi scolastici	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	12,00	12,00
BERTON STELLA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7,00	7,00
BERTON STELLA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6,00	6,00
BERTON STELLA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2,00	2,00
BERTON STELLA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-16 Promozione del libro e della lettura	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
BERTON STELLA	6-19 Rassegna stampa	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BOGA GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
BORGHETTI AURORA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
BORGHETTI AURORA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
CAVALLI ROSSANA	6-07 Servizi scolastici	6141 - Portatori di handicap	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap	15,00	15,00
CAVALLI ROSSANA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap	40,00	40,00
CAVALLI ROSSANA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap	10,00	10,00
CAVALLI ROSSANA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	20,00	20,00
CAVALLI ROSSANA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap	7,00	7,00
CAVALLI ROSSANA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6141 - Portatori di handicap	3,00	3,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CICALA PAOLA MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CICALA PAOLA MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	85,00	85,00
CICALA PAOLA MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CONDOLEO MARIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CONDOLEO MARIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	55,00	55,00
CONDOLEO MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	60,00	60,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	35,00	35,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	25,00	25,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	19,00	19,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6036 - Servizi generali educazione	1,00	1,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6172 - Indigenti	26,00	26,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6172 - Indigenti	7,00	7,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6172 - Indigenti	44,00	44,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6172 - Indigenti	5,00	5,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6172 - Indigenti	15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6172 - Indigenti	3,00	3,00
FARFAGLIA ROSANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
FORTUNATO MAURO	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
FORTUNATO MAURO	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
FORTUNATO MAURO	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
FORTUNATO MAURO	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FUSAR POLI MARIA GRAZIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LATTUADA ELENA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	40,00	40,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	7,00	7,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6036 - Servizi generali educazione	3,00	3,00
MACCAGNI MARINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MAPELLI ELENA	6-07 Servizi scolastici	6125 - Minori	6,00	6,00
MAPELLI ELENA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6125 - Minori	30,00	30,00
MAPELLI ELENA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6125 - Minori	38,00	38,00
MAPELLI ELENA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6125 - Minori	5,00	5,00
MAPELLI ELENA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6125 - Minori	12,00	12,00
MAPELLI ELENA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6125 - Minori	4,00	4,00
MAPELLI ELENA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6125 - Minori	5,00	5,00
MARTIGNONI MARIA TERESA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MERONI STEFANIA	6-04 Piano diritto allo studio	6205 - Asilo Nido Matteotti	25,00	25,00
MERONI STEFANIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	32,00	32,00
MERONI STEFANIA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6205 - Asilo Nido Matteotti	10,00	10,00
MERONI STEFANIA	6-07 Servizi scolastici	6205 - Asilo Nido Matteotti	30,00	30,00
MERONI STEFANIA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6205 - Asilo Nido Matteotti	3,00	3,00
MILANI PAOLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MOTTA LUCIA ANNA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SALONNA ANTONIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
SALONNA ANTONIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
SALONNA ANTONIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6103 - Anziani	40,00	40,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6103 - Anziani	10,00	10,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6103 - Anziani	28,00	28,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6103 - Anziani	12,00	12,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6103 - Anziani	5,00	5,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6103 - Anziani	5,00	5,00
SERIO ANNUNZIATA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TASCHETTI ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TENCONI WILMA ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TORELLI ANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
VALLARIN CARMELA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	25,00	25,00
VALLARIN CARMELA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
ZACCAGNINO CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
<b>Totale</b>			<b>3.010,00</b>	<b>3.010,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

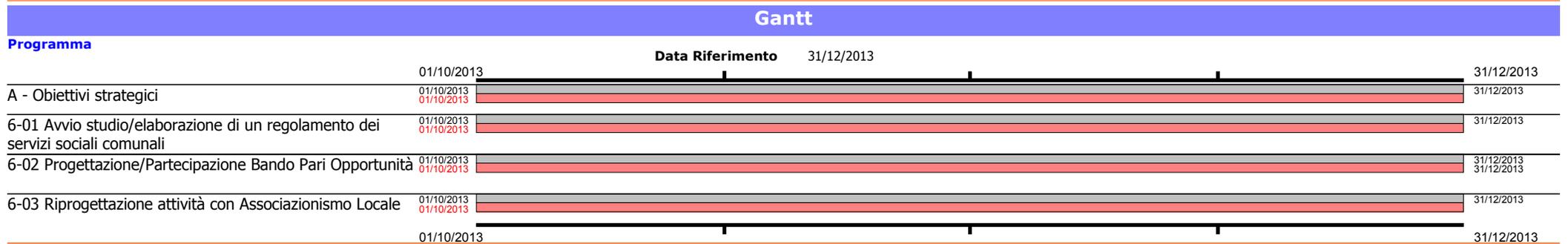
6 - Area Servizi alla Persona

**A - Obiettivi strategici****Obiettivi strategici****Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013		15,00	13,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento										
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%		
Obiettivi strategici 6-01	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	BERTON STELLA	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013			Nei Tempi Previsti	5,00	4,00
Obiettivi strategici 6-02	6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	BERTON STELLA	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	31/12/2013		Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
Obiettivi strategici 6-03	6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	BERTON STELLA	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013			Nei Tempi Previsti	5,00	4,00



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013
6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6-03				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	80	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
BERTON STELLA	6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
BERTON STELLA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

CAVALLI ROSSANA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6141 - Portatori di handicap	3,00	3,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6172 - Indigenti	3,00	3,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6036 - Servizi generali educazione	3,00	3,00
MAPELLI ELENA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6125 - Minori	5,00	5,00
MERONI STEFANIA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6205 - Asilo Nido Matteotti	3,00	3,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6103 - Anziani	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>35,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 6 - Area Servizi alla Persona  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 6-01 6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali

Obiettivi strategici

**Responsabile :** BERTON STELLA

**Centro di Costo** 6035 - Servizi generali settore socio-educativo

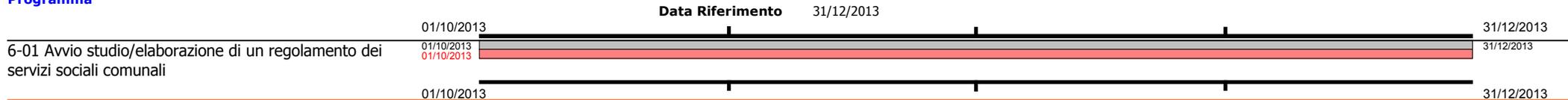
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013		5,00	4,00

**Si tratta di sistematizzare e disciplinare in maniera completa e compiuta all'interno di un testo regolamentare modalità operative, tempistica e modulistica per l'accesso ai servizi sociali.**

**Motivazioni** Avviato il processo con particolare riferimento all'applicazione della nuova ISEE.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	80 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6141 - Portatori di handicap	3,00	3,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6172 - Indigenti	3,00	3,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

LUSVARDI GIUSEPPINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6036 - Servizi generali educazione	3,00	3,00
MAPELLI ELENA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6125 - Minori	5,00	5,00
MERONI STEFANIA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6205 - Asilo Nido Matteotti	3,00	3,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	6103 - Anziani	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>27,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 6-02 6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità

Obiettivi strategici

**Responsabile :** BERTON STELLA

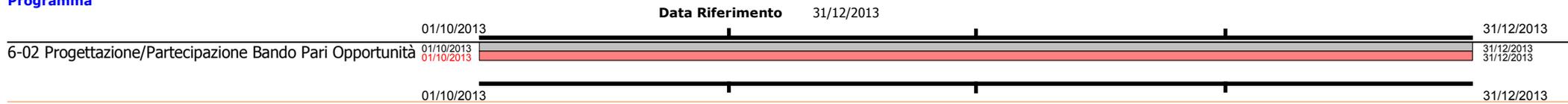
**Centro di Costo** 6175 - Tutela della salute

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	31/12/2013	5,00	5,00

Si tratta di progettazione di interventi/attività nell'ambito socio-culturale delle Pari Opportunità in vista dell'apertura di uno Sportello Donna (Partecipazione a Bando Regionale 2013). Vinto bando regionale di Euro 10.000,00.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
<b>Totale</b>			5,00	5,00

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 6-03 6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale

Obiettivi strategici

**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6874 - Volontariato

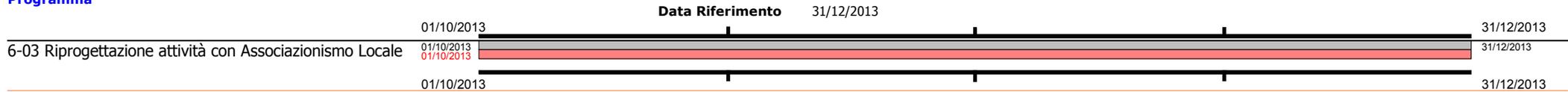
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013		5,00	4,00

**Si tratta di progettazione di interventi/attività di maggior rafforzamento tra welfare locale e volontariato/associazionismo locale.**

**Motivazioni** Avviato il processo di messa in rete delle realtà locali, a partire dal rinnovo delle diverse convenzioni con scadenza 31.12.2013, verso la sistematizzazione di criteri per l'accesso a spazi comunali e contributi.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	80 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
<b>Totale</b>			3,00	3,00

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	85,00	85,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 6-04	6-04 Piano diritto allo studio	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 6-05	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
Obiettivi operativi 6-06	6-06 Gestione ristorazione scolastica	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 6-07	6-07 Servizi scolastici	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
Obiettivi operativi 6-08	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
Obiettivi operativi 6-09	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
Obiettivi operativi 6-10	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
Obiettivi operativi 6-11	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
Obiettivi operativi 6-12	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
Obiettivi operativi 6-13	6-13 Promuovere le realtà associative locali	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
Obiettivi operativi 6-14	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 6-15	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 6-16	6-16 Promozione del libro e della lettura	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 6-17	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
Obiettivi operativi 6-18	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
Obiettivi operativi 6-19	6-19 Rassegna stampa	BERTON STELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00

## Gantt

Programma



	01/01/2013	31/12/2013
6-04 Piano diritto allo studio	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-06 Gestione ristorazione scolastica	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-07 Servizi scolastici	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-13 Promuovere le realtà associative locali	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-16 Promozione del libro e della lettura	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-17 Biblioteca e scuole del territorio	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-18 Servizio prestiti e emeroteca	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
6-19 Rassegna stampa	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
	01/01/2013	31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
6-04 Piano diritto allo studio	6-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
6-06 Gestione ristorazione scolastica	6-06			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
6-07 Servizi scolastici	6-07			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6-08			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6-09			

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-13 Promuovere le realtà associative locali	6-13			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6-14			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6-15			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-16 Promozione del libro e della lettura	6-16			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6-17			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6-18			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
6-19 Rassegna stampa	6-19			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-04 Piano diritto allo studio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8,00	8,00
BERTON STELLA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	18,00	18,00
BERTON STELLA	6-07 Servizi scolastici	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	12,00	12,00
BERTON STELLA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BERTON STELLA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7,00	7,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BERTON STELLA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6,00	6,00
BERTON STELLA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2,00	2,00
BERTON STELLA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
BERTON STELLA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-16 Promozione del libro e della lettura	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BERTON STELLA	6-19 Rassegna stampa	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BOGA GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
BORGHETTI AURORA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
BORGHETTI AURORA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
CAVALLI ROSSANA	6-07 Servizi scolastici	6141 - Portatori di handicap	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap	15,00	15,00
CAVALLI ROSSANA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap	40,00	40,00
CAVALLI ROSSANA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap	10,00	10,00
CAVALLI ROSSANA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	20,00	20,00
CAVALLI ROSSANA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap	7,00	7,00
CICALA PAOLA MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CICALA PAOLA MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	85,00	85,00
CICALA PAOLA MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CONDOLEO MARIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CONDOLEO MARIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CONDOLEO MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	55,00	55,00
CONDOLEO MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	60,00	60,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	35,00	35,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	25,00	25,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	19,00	19,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6036 - Servizi generali educazione	1,00	1,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6172 - Indigenti	26,00	26,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6172 - Indigenti	7,00	7,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6172 - Indigenti	44,00	44,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6172 - Indigenti	5,00	5,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6172 - Indigenti	15,00	15,00
FARFAGLIA ROSANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
FORTUNATO MAURO	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
FORTUNATO MAURO	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
FORTUNATO MAURO	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
FORTUNATO MAURO	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FUSAR POLI MARIA GRAZIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LATTUADA ELENA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	40,00	40,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	7,00	7,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

MACCAGNI MARINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MAPELLI ELENA	6-07 Servizi scolastici	6125 - Minori	6,00	6,00
MAPELLI ELENA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6125 - Minori	30,00	30,00
MAPELLI ELENA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6125 - Minori	38,00	38,00
MAPELLI ELENA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6125 - Minori	5,00	5,00
MAPELLI ELENA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6125 - Minori	12,00	12,00
MAPELLI ELENA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6125 - Minori	4,00	4,00
MARTIGNONI MARIA TERESA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MERONI STEFANIA	6-04 Piano diritto allo studio	6205 - Asilo Nido Matteotti	25,00	25,00
MERONI STEFANIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	32,00	32,00
MERONI STEFANIA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6205 - Asilo Nido Matteotti	10,00	10,00
MERONI STEFANIA	6-07 Servizi scolastici	6205 - Asilo Nido Matteotti	30,00	30,00
MILANI PAOLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MOTTA LUCIA ANNA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SALONNA ANTONIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
SALONNA ANTONIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
SALONNA ANTONIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6103 - Anziani	40,00	40,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6103 - Anziani	10,00	10,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6103 - Anziani	28,00	28,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6103 - Anziani	12,00	12,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6103 - Anziani	5,00	5,00
SERIO ANNUNZIATA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TASCHETTI ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TENCONI WILMA ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TORELLI ANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
VALLARIN CARMELA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

VALLARIN CARMELA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
VALLARIN CARMELA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	25,00	25,00
VALLARIN CARMELA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
ZACCAGNINO CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
			<b>Totale</b>	<b>2.975,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-04 6-04 Piano diritto allo studio

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

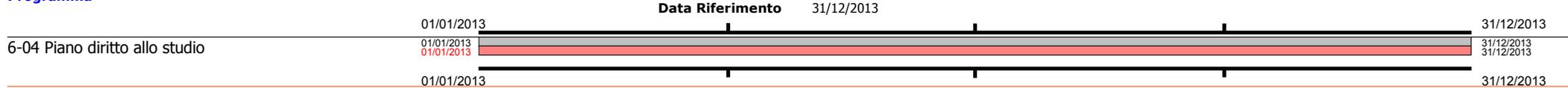
**Centro di Costo** 6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Garantire, in osservanza della L.R. n. 31/1980 supporto alle attività didattiche accessorie e di sostegno alle attività didattiche proposte agli studenti per un'offerta formativa sempre più accessibile e ricca erogazione di contributi alle scuole.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-04 Piano diritto allo studio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-04 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
MERONI STEFANIA	6-04 Piano diritto allo studio	6205 - Asilo Nido Matteotti	25,00	25,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

85,00

85,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-05 6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

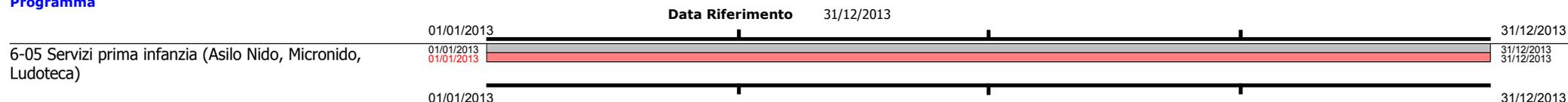
**Centro di Costo** 6205 - Asilo Nido Matteotti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Offrire un servizio di qualità al bambino e alla sua famiglia attraverso un'ampia offerta educativa locale attraverso la gestione di strutture diverse a seconda delle esigenze delle famiglie (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8,00	8,00
BOGA GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	25,00	25,00
FARFAGLIA ROSANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

FUSAR POLI MARIA GRAZIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LATTUADA ELENA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	40,00	40,00
MACCAGNI MARINA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MARTIGNONI MARIA TERESA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MERONI STEFANIA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	32,00	32,00
MILANI PAOLA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MOTTA LUCIA ANNA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SERIO ANNUNZIATA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TASCHETTI ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TENCONI WILMA ELISA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TORELLI ANGELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
ZACCAGNINO CARMELA	6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
<b>Totale</b>			<b>1.505,00</b>	<b>1.505,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-06 6-06 Gestione ristorazione scolastica

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

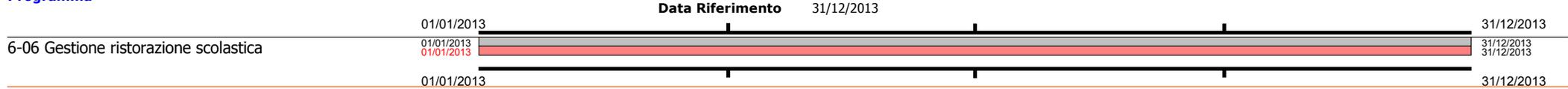
**Centro di Costo** 6724 - Mensa scolastica

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	10,00

**Si tratta di procedere nei controlli e verifiche sulla concessione in corso dal marzo 2011, oltre ad attivare le eventuali procedure di riscossione coattiva e istruire le pratiche per le esenzioni e riduzioni (controlli ISEE, etc.).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	18,00	18,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	35,00	35,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	7,00	7,00
MERONI STEFANIA	6-06 Gestione ristorazione scolastica	6205 - Asilo Nido Matteotti	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

70,00

70,00

---

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 6 - Area Servizi alla Persona  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 6-07 6-07 Servizi scolastici

Obiettivi operativi

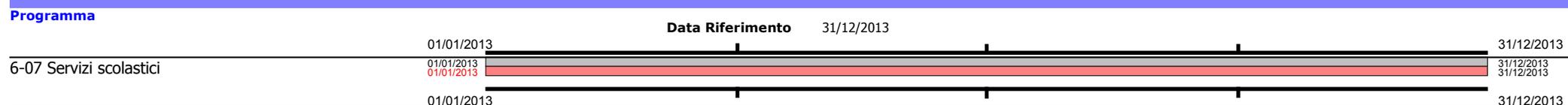
**Responsabile :** BERTON STELLA

**Centro di Costo** 6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	100

**Si tratta di garantire servizi a sostegno delle famiglie in adempimento alla L.R. n. 31/1980 Diritto allo studio (pre-post scuola e trasporto).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-07 Servizi scolastici	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
CAVALLI ROSSANA	6-07 Servizi scolastici	6141 - Portatori di handicap	5,00	5,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	19,00	19,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-07 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
MAPELLI ELENA	6-07 Servizi scolastici	6125 - Minori	6,00	6,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

---

MERONI STEFANIA	6-07 Servizi scolastici	6205 - Asilo Nido Matteotti		30,00	30,00
			<b>Totale</b>	94,00	94,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-08 6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani

Obiettivi operativi

Responsabile : BERTON STELLA

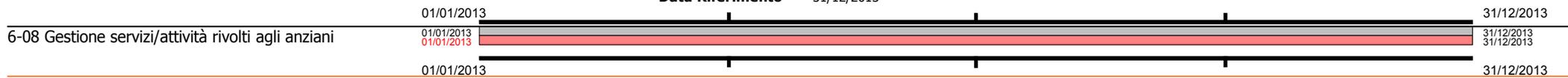
Centro di Costo 6103 - Anziani

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone anziane gestite dagli operatori del Servizio Sociale comunale (soggiorni, eventi di socializzazione, trasporti, assistenza domiciliare / voucher, amministrazione di sostegno, integrazioni rette, contributi, assegno di cura). Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano sociale di Zona ad implementazione degli stessi.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	12,00	12,00
CAVALLI ROSSANA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap	15,00	15,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6172 - Indigenti	26,00	26,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6103 - Anziani	40,00	40,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

93,00

93,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-09 6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia

Obiettivi operativi

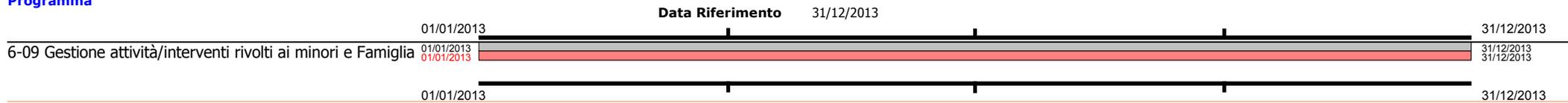
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6125 - Minori

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

Si tratta di una serie di attività /interventi / progetti finalizzati alla tutela giuridica, sostegno e benessere dei minori e delle loro famiglie. Il Servizio di Tutela Minori (casi con provvedimento dell'Autorità giudiziaria) viene gestito dal Consorzio Sercop, mentre le attività di segretariato sociale, sostegno e monitoraggio della situazione familiare dall'Assistente Sociale Comunale.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
CAVALLI ROSSANA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap	40,00	40,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6172 - Indigenti	7,00	7,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MAPELLI ELENA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6125 - Minori	30,00	30,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6103 - Anziani	10,00	10,00
			<b>Totale</b>	<b>97,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

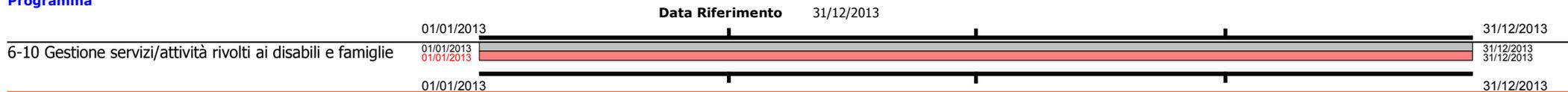
**Centro di Costo** 6141 - Portatori di handicap

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone disabili (soggiorni, trasporti, integrazioni rette, inserimenti lavorativi, segretariato sociale, assistenza domiciliare, verifica adempimenti convenzione per la gestione della Comunità Alloggio "La Cometa"). Al livello locale si integra quello d'ambito attraverso i servizi gestiti dal Consorzio SerCop (Trasporto disabili, inserimento lavorativo) e le progettualità all'interno del Piano Sociale di Zona.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7,00	7,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6172 - Indigenti	44,00	44,00
MAPELLI ELENA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6125 - Minori	38,00	38,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6103 - Anziani	28,00	28,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

117,00

117,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-11 6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani

Obiettivi operativi

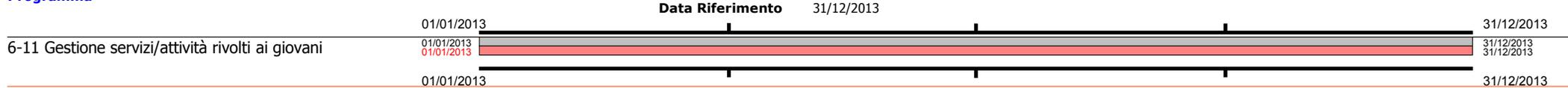
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6813 - Giovani

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

**Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla popolazione giovanile finalizzati a coinvolgere i giovani nella costruzione positiva di sé e degli ambienti vitali in cui vivono e si esprimono.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6,00	6,00
CAVALLI ROSSANA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap	10,00	10,00
MAPELLI ELENA	6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6125 - Minori	5,00	5,00
<b>Totale</b>			<b>21,00</b>	<b>21,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 6 - Area Servizi alla Persona  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 6-12 6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

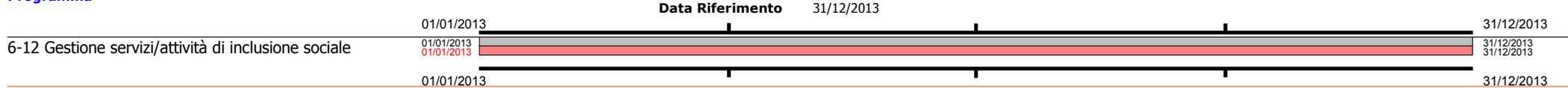
**Centro di Costo** 6172 - Indigenti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**Si tratta di un ambito a cui afferiscono interventi e progetti nell'area del disagio mentale, tossicodipendenza, indigenza, alcoldipendenza, stranieri, disagio abitativo, amministrazione di sostegno, etc. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di zona e i servizi gestiti dal SerCop (Sportello Stranieri, Leggi di settore, etc.).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2,00	2,00
CAVALLI ROSSANA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	20,00	20,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6172 - Indigenti	5,00	5,00
MAPELLI ELENA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6125 - Minori	12,00	12,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

---

SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6103 - Anziani		12,00	12,00
			<b>Totale</b>	51,00	51,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-13 Promuovere le realtà associative locali

Obiettivi operativi

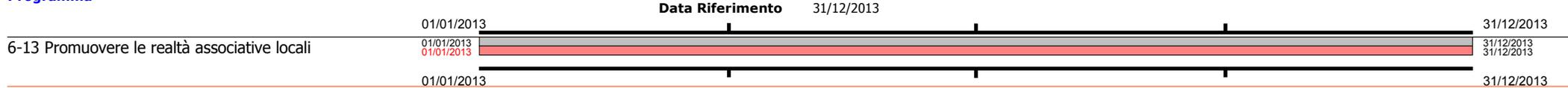
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6874 - Volontariato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti di sostegno alle realtà del terzo settore del territorio con finalità di sviluppo e crescita cittadina. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di Zona del rhodense.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4,00	4,00
CAVALLI ROSSANA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap	7,00	7,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6036 - Servizi generali educazione	1,00	1,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6172 - Indigenti	15,00	15,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MAPELLI ELENA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6125 - Minori	4,00	4,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-13 Promuovere le realtà associative locali	6103 - Anziani	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>36,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-14 6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio

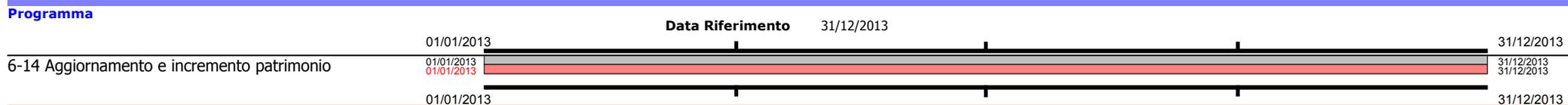
Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

A fronte della revisione e svecchiamento patrimonio realizzato negli scorsi due anni, continuerà nel 2013 l'attività di aggiornamento del materiale librario e multimediale per consentire la fruizione più agevole del materiale, a causa della mancanza di spazio negli scaffali e per l'aggiornamento della saggistica. A questa attività si affianca l'acquisto per l'incremento e lo sviluppo del patrimonio, anche in base alla richiesta dell'utenza.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BORGHETTI AURORA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
CICALA PAOLA MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

CONDOLEO MARIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
FORTUNATO MAURO	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
SALONNA ANTONIA	6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
		<b>Totale</b>	166,00	166,00

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet

Obiettivi operativi

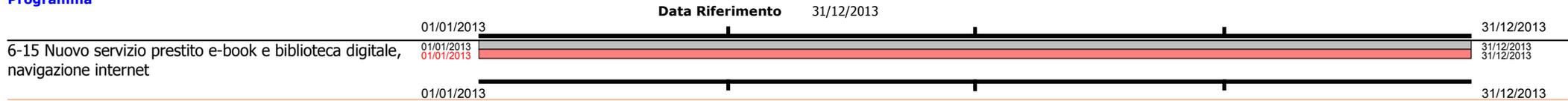
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Presentazione e avvio del nuovo servizio di prestito degli e-book, che integrano la Biblioteca digitale, denominata Media Library On-Line, gestita dal Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest, che consente l'accesso gratuito a banche dati, edicola on-line in moltissime lingue, oltre a gestire la navigazione internet per le otto postazioni fisse temporizzate di PC in Biblioteca a disposizione dell'utenza e il servizio wireless per chi si collega con i propri apparati.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CONDOLEO MARIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

DELLA NOCE LOREDANA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
SALONNA ANTONIA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>66,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-16 6-16 Promozione del libro e della lettura

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

Le attività di promozione del libro e della lettura per bambini e adulti, anche in collaborazione con associazioni, CSBNO e altri enti, si sviluppano durante l'intero anno, prevedendo iniziative quali l'Aperitivo con l'Autore, gruppi di lettura: Leggere per passione..., Salotto della Poesia, Corso di scrittura creativa, Pomeriggi d'Arte, iniziative natalizie per bambini. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 14 del 21.01.2013, integrato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 29.08.2013.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-16 Promozione del libro e della lettura	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CONDOLEO MARIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
FORTUNATO MAURO	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

SALONNA ANTONIA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-16 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>51,00</b>	<b>51,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-17 6-17 Biblioteca e scuole del territorio

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

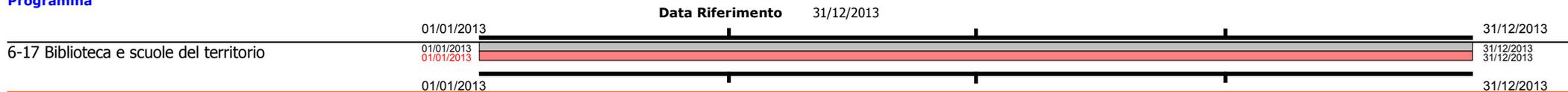
**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	2,00	2,00

**Attività di conoscenza della biblioteca e promozione della lettura rivolta agli studenti delle classi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e di II°. Tutti i bambini delle classi delle scuole Primarie Statali vengono in Biblioteca ogni anno per effettuare un'attività laboratoriale e fidelizzare la conoscenza del servizio e del patrimonio. Per le scuole secondarie, una particolare importanza riveste l'iniziativa "Un libro e il suo autore" e il concorso di poesia "Calendimaggio". Le iniziative rientrano nel Piano Diritto allo Studio.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CONDOLEO MARIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

FORTUNATO MAURO	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
SALONNA ANTONIA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-17 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
			<b>Totale</b>	
			56,00	56,00

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-18 6-18 Servizio prestiti e emeroteca

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

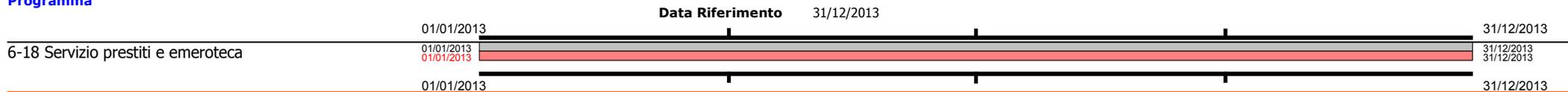
**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	1,00	1,00

**Incremento del patrimonio con acquisto di novità librarie, di letteratura e saggistica, per offrire approfondimenti culturali e di studio, e materiale multimediale. Organizzazione e gestione del prestito locale e interbibliotecario, il cui servizio è in continua crescita, anche grazie all'OPAC e alle prenotazioni in on-line. Il servizio emeroteca verrà monitorato per verificare le esigenze dell'utenza e offrire periodici che incontrino la domanda di aggiornamento e approfondimento.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
BORGHETTI AURORA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
CICALA PAOLA MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	85,00	85,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	15,00	15,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

CONDOLEO MARIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	55,00	55,00
DELLA NOCE LOREDANA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	60,00	60,00
FORTUNATO MAURO	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
SALONNA ANTONIA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
VALLARIN CARMELA	6-18 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	25,00	25,00
			<b>Totale</b>	<b>386,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

6 - Area Servizi alla Persona

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-19 Rassegna stampa

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

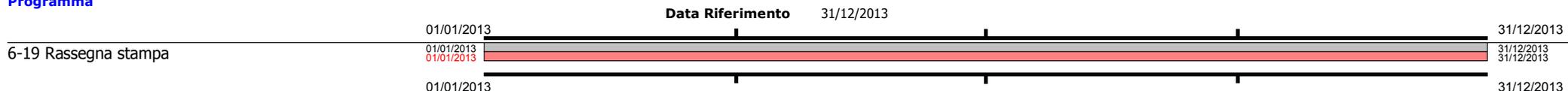
**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	1,00	1,00

**Attività di verifica giornaliera di articoli sui quotidiani nazionali e locali relativi ad Arese, da scanzionare e mettere a disposizione della Amministrazione Comunale, della cittadinanza in on-line sul sito del Comune e per documentazione locale da conservare in Biblioteca in formato cartaceo e digitale.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BERTON STELLA	6-19 Rassegna stampa	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1,00	1,00
CICALA PAOLA MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

SALONNA ANTONIA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
VALLARIN CARMELA	6-19 Rassegna stampa	7108 - Biblioteca	50,00	50,00
			<b>Totale</b>	<b>81,00</b>

PDO  
PDO 2013

7

## 7 - Area Polizia Locale

PDO

**Responsabile : BINDELLI MAURO**

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
7 - Area Polizia Locale	31/12/2013		31/12/2013
B - Obiettivi operativi	31/12/2013		31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	7-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	7-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	7-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	7-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALOISI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ALOISI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
ALOISI ANDREA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
ANGELI MASSIMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
ANGELI MASSIMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
BINDELLI MAURO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70,00	70,00
BINDELLI MAURO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	20,00	20,00
BINDELLI MAURO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10,00	10,00
CAPOZI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CAPOZI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
COLOMBO FABIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
COLOMBO FABIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	10,00	10,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	60,00	60,00
INGROSSO RODOLFO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

INGROSSO RODOLFO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MOLA STEFANIA	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

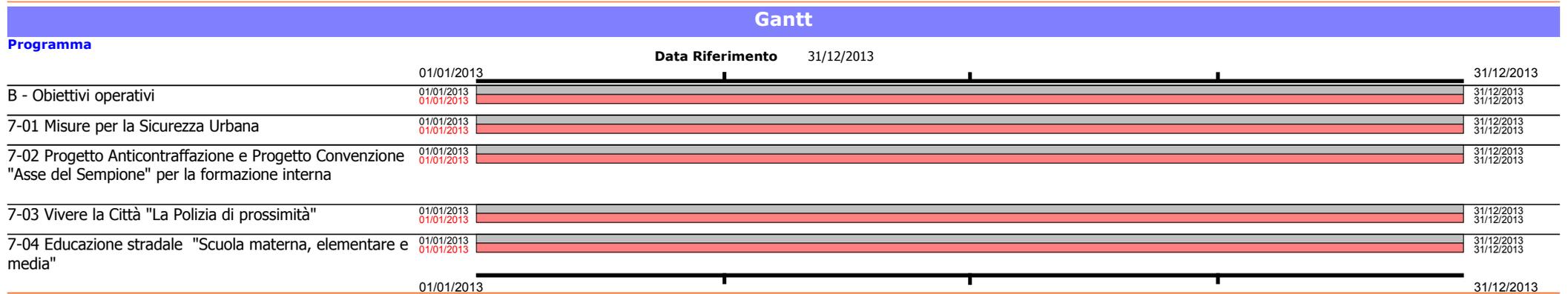
7 - Area Polizia Locale

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** BINDELLI MAURO**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi operativi 7-01	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00
Obiettivi operativi 7-02	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00
Obiettivi operativi 7-03	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00
Obiettivi operativi 7-04	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	BINDELLI MAURO	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00



Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	7-01				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	7-02				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	7-03				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	7-04				
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALOISI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ALOISI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
ALOISI ANDREA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
ANGELI MASSIMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
ANGELI MASSIMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
BINDELLI MAURO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70,00	70,00
BINDELLI MAURO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	20,00	20,00
BINDELLI MAURO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10,00	10,00
CAPOZI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CAPOZI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
COLOMBO FABIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
COLOMBO FABIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	10,00	10,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	60,00	60,00
INGROSSO RODOLFO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

INGROSSO RODOLFO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MOLA STEFANIA	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
MOLA STEFANIA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SANTOPOLO MARIANNA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 7 - Area Polizia Locale  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 7-01 7-01 Misure per la Sicurezza Urbana

Obiettivi operativi

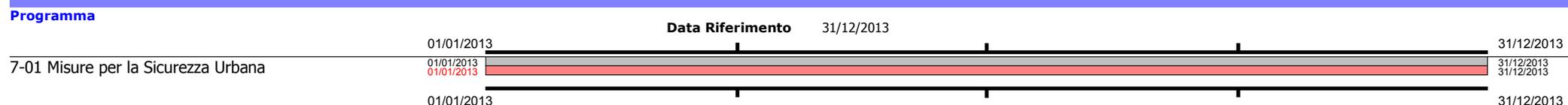
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo** 5276 - Circolazione stradale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	30,00	30,00

**Realizzazione interventi finalizzati all'innalzamento standard di sicurezza dell'ambiente urbano - potenziamento dotazioni tecnico strumentali della polizia locale e acquisto veicoli per i servizi di P.I.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BELLETTI GIAMPAOLO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
BINDELLI MAURO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70,00	70,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	10,00	10,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

INGROSSO RODOLFO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MOLA STEFANIA	7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
			<b>Totale</b>	
			200,00	200,00

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 7 - Area Polizia Locale  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

**7-02**      **7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna**      Obiettivi operativi

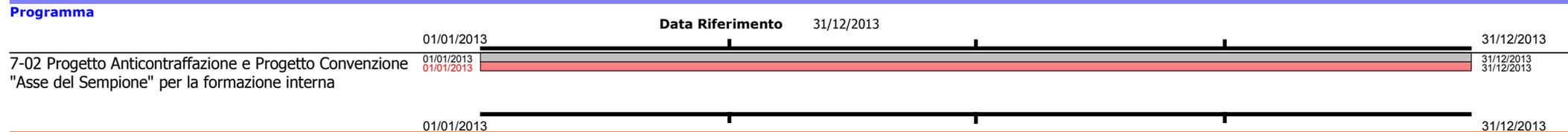
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo**    5034 - Servizi generali settore Polizia Locale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	30,00	30,00

- A) Impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate e integrate di polizia stradale, e annonaria.**  
**B) Attivazione di un programma integrato per l'aggiornamento professionale (stage, seminari, laboratori, ecc.).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100    31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALOISI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ANGELI MASSIMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

BELLETTI GIAMPAOLO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BINDELLI MAURO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	20,00	20,00
CAPOZI ANDREA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
COLOMBO FABIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MOLA STEFANIA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			<b>660,00</b>	<b>660,00</b>

[PDO](#)  
 PDO 2013  
[PDO](#)  
 7 - Area Polizia Locale  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 7-03 7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"

Obiettivi operativi

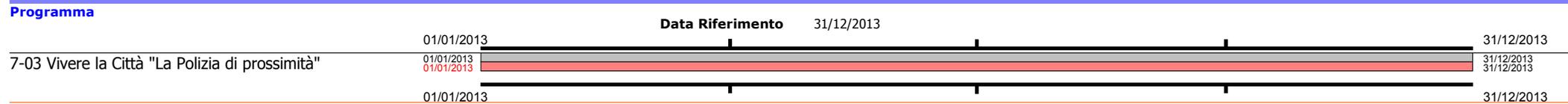
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo** 5034 - Servizi generali settore Polizia Locale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	30,00	30,00

**Ulteriore impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate su due linee guida: Codice della Strada (circolazione moto e ciclomotori, rumore semaforo rosso, ecc.) e Polizia urbana (corretto utilizzo patrimonio pubblico - parchi, piste ciclabili, conduzione animali).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALOISI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
ANGELI MASSIMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
BINDELLI MAURO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10,00	10,00
CAPOZI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

CESATI TIZIANO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
COLOMBO FABIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	60,00	60,00
INGROSSO RODOLFO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MOLA STEFANIA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			680,00	680,00

PDO  
PDO 2013  
PDO  
7 - Area Polizia Locale  
Obiettivi operativi  
B - Obiettivi operativi

## 7-04 7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"

Obiettivi operativi

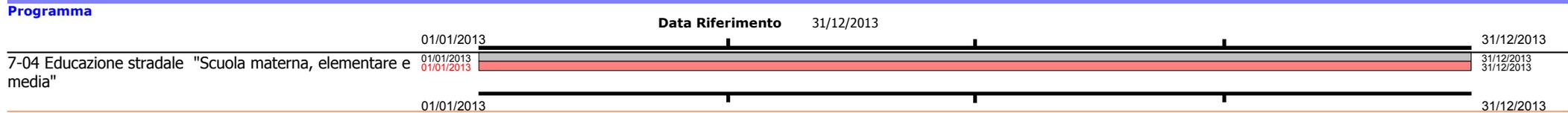
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo** 5140 - Polizia amministrativa

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	10,00	100

Attuazione del progetto educativo coordinato dalla Direzione Didattica mediante lezioni frontali in aula e stage sul territorio per conoscere la "strada".

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
ALOISI ANDREA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
<b>Totale</b>			60,00	60,00

PDO  
PDO 2013

## 8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

PDO

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	100,00	100,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2013	31/12/2013
8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero	31/12/2013		31/12/2013
B - Obiettivi operativi			31/12/2013

### Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	8-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	8-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
8-03 Attività strutturali Anagrafe	8-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
8-04 Attività strutturali Stato Civile	8-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	8-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013
8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	8-06			

Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-07 Civica Scuola di Musica	8-07			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	8-08			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	8-09			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-10 Supporto alle Associazioni	8-10			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	8-11			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	8-12			
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
AIROLDI WALTER	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
AIROLDI WALTER	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
BORELLA AUGUSTO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	100,00	100,00
CASTIELLO LUISA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
CASTIELLO LUISA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	15,00	15,00
CASTIELLO LUISA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	35,00	35,00
CASTIELLO LUISA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CASTIELLO LUISA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CIOFFI RUGGERO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	75,00	75,00
CIOFFI RUGGERO	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	20,00	20,00
CIOFFI RUGGERO	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

COSTANZO GIUSEPPE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COZZA MARIALUISA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
COZZA MARIALUISA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2202 - Anagrafe	50,00	50,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
FAVALLI MARCO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
LUZZINI ANTONELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI ANTONELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI ANTONELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI ANTONELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI DANIELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI DANIELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2258 - Servizio Elettorale e Leva	25,00	25,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	60,00	60,00
PAGANINI ROSELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PAGANINI ROSELLA	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
PAGANINI ROSELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	10015 - Comune servizi generali	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PAGANINI ROSELLA	8-07 Civica Scuola di Musica	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	10015 - Comune servizi generali	25,00	25,00
PAGANINI ROSELLA	8-10 Supporto alle Associazioni	10015 - Comune servizi generali	7,00	7,00
PANTALEO BRUNA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	90,00	90,00
PANTALEO LEONARDO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PANTALEO LEONARDO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PECIS DANILLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	80,00	80,00
PECIS DANILLA	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	15,00	15,00
PECIS DANILLA	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
TANCREDI LUIGIA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
VITTORIA MARIACARLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2264 - Stato Civile	80,00	80,00
VITTORIA MARIACARLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
ZANINI MASSIMO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
ZANINI MASSIMO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
<b>Totale</b>			<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

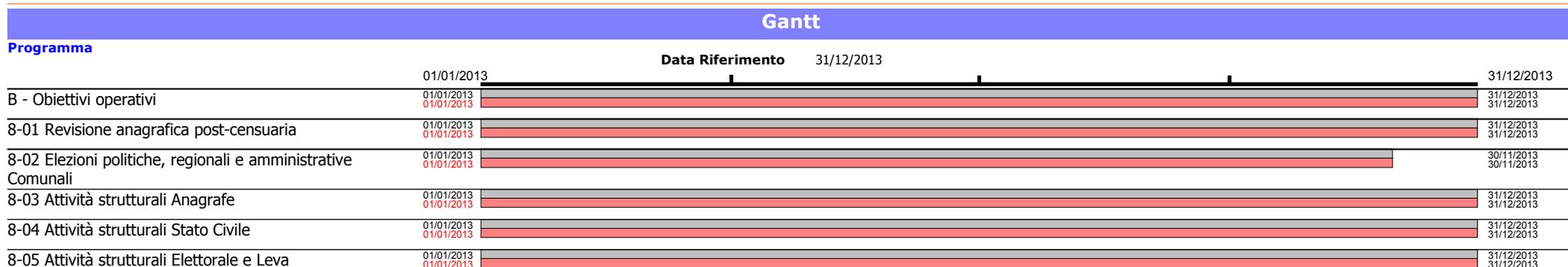
8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile : PAGANINI ROSELLA****Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	100,00	100,00

# OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Attività di Avanzamento										
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi operativi 8-01	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00	
Obiettivi operativi 8-02	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	30/11/2013	Concluso nei tempi previsti	14,00	14,00	
Obiettivi operativi 8-03	8-03 Attività strutturali Anagrafe	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	12,00	12,00	
Obiettivi operativi 8-04	8-04 Attività strutturali Stato Civile	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	12,00	12,00	
Obiettivi operativi 8-05	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00	
Obiettivi operativi 8-06	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00	
Obiettivi operativi 8-07	8-07 Civica Scuola di Musica	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00	
Obiettivi operativi 8-08	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00	
Obiettivi operativi 8-09	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	16,00	16,00	
Obiettivi operativi 8-10	8-10 Supporto alle Associazioni	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00	
Obiettivi operativi 8-11	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00	
Obiettivi operativi 8-12	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	PAGANINI ROSELLA	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00	



	01/01/2013	31/12/2013
8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-07 Civica Scuola di Musica	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-10 Supporto alle Associazioni	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	01/01/2013 01/01/2013	31/12/2013 31/12/2013
	01/01/2013	31/12/2013

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
8-01 Revisione anagrafica post-censuaria		8-01			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali		8-02			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-03 Attività strutturali Anagrafe		8-03			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-04 Attività strutturali Stato Civile		8-04			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva		8-05			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"		8-06			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-07 Civica Scuola di Musica		8-07			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"		8-08			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)		8-09			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-10 Supporto alle Associazioni		8-10			
	Comune di Arese	% di realizzazione	100	100	31/12/2013

8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	8-11				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013
8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	8-12				
Comune di Arese		% di realizzazione	100	100	31/12/2013

Presenze Personale Fasi				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
AIROLDI WALTER	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
AIROLDI WALTER	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
BORELLA AUGUSTO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	100,00	100,00
CASTIELLO LUISA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
CASTIELLO LUISA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	15,00	15,00
CASTIELLO LUISA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	35,00	35,00
CASTIELLO LUISA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CASTIELLO LUISA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
CIOFFI RUGGERO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	75,00	75,00
CIOFFI RUGGERO	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	20,00	20,00
CIOFFI RUGGERO	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
COZZA MARIALUISA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
COZZA MARIALUISA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2202 - Anagrafe	50,00	50,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

FAVALLI MARCO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
LUZZINI ANTONELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI ANTONELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI ANTONELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI ANTONELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI DANIELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI DANIELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2258 - Servizio Elettorale e Leva	25,00	25,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	60,00	60,00
PAGANINI ROSELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PAGANINI ROSELLA	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
PAGANINI ROSELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PAGANINI ROSELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PAGANINI ROSELLA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	10015 - Comune servizi generali	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PAGANINI ROSELLA	8-07 Civica Scuola di Musica	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	10015 - Comune servizi generali	25,00	25,00
PAGANINI ROSELLA	8-10 Supporto alle Associazioni	10015 - Comune servizi generali	7,00	7,00
PANTALEO BRUNA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	90,00	90,00
PANTALEO LEONARDO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PANTALEO LEONARDO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00

## OBIETTIVI DI PEG 2013: CONSUNTIVO AL 31.12.2013

PECIS DANILLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	80,00	80,00
PECIS DANILLA	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	15,00	15,00
PECIS DANILLA	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
TANCREDI LUIGIA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
VITTORIA MARIACARLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2264 - Stato Civile	80,00	80,00
VITTORIA MARIACARLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
ZANINI MASSIMO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
ZANINI MASSIMO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
<b>Totale</b>			<b>1.800,00</b>	<b>1.800,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-01 8-01 Revisione anagrafica post-censuaria

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

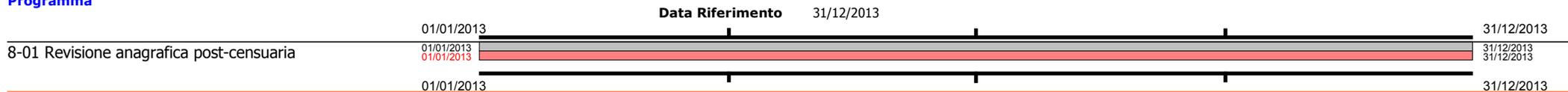
**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

Il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni è stato effettuato con modalità innovative; la principale innovazione è stata rappresentata dall'impiego delle Liste anagrafiche comunali (LAC) che hanno consentito una modifica radicale del processo produttivo censuario. Con l'uso dell'innovativo Sistema di gestione della rilevazione sul campo (SGR) è stato possibile recuperare le liste utili alla revisione anagrafica post-censuaria. Sulla base degli accertamenti predisposti nel 2012 si provvederà attraverso il nuovo sistema denominato SIREA alla revisione e alla rettifica dei dati statistici.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CASTIELLO LUISA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	10,00	10,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

LUZZINI ANTONELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
VITTORIA MARIACARLA	8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>47,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-02 8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali

Obiettivi operativi

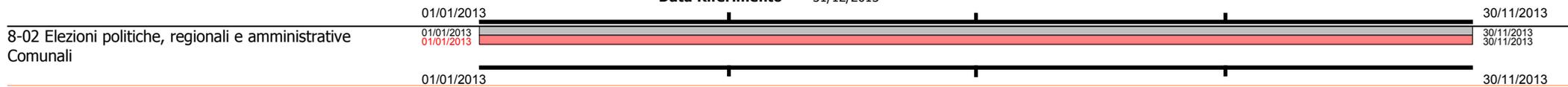
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 2258 - Servizio Elettorale e Leva

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	30/11/2013	14,00	14,00

**Svolgimento di tutti gli adempimenti necessari a garantire il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali del 24/25 febbraio, del 26/27 maggio, nel rispetto delle circolari della Prefettura, quali ad es. l'osservanza di orari di apertura più ampi, la revisione delle liste elettorali, l'organizzazione dei seggi, degli spazi pubblicitari e la ricezione dei dati elettorali (per le amministrative l'accettazione delle candidature).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CASTIELLO LUISA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	15,00	15,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

LUZZINI ANTONELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
LUZZINI DANIELA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2258 - Servizio Elettorale e Leva	25,00	25,00
PAGANINI ROSELLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
VITTORIA MARIACARLA	8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
		<b>Totale</b>	<b>95,00</b>	<b>95,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

8-03

## 8-03 Attività strutturali Anagrafe

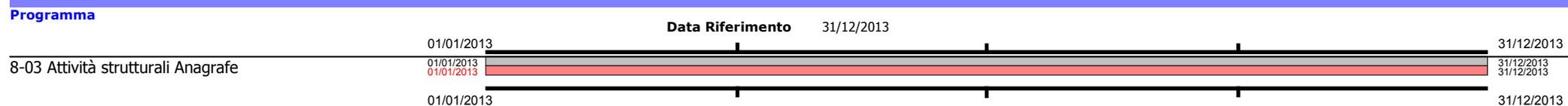
Obiettivi operativi

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	12,00	12,00

### Attività strutturali Anagrafe.

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CASTIELLO LUISA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	35,00	35,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
LUZZINI ANTONELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00
LUZZINI DANIELA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2202 - Anagrafe	80,00	80,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MAGNATI MARIA RACHELE	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PANTALEO BRUNA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-03 Attività strutturali Anagrafe	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>324,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-04 8-04 Attività strutturali Stato Civile

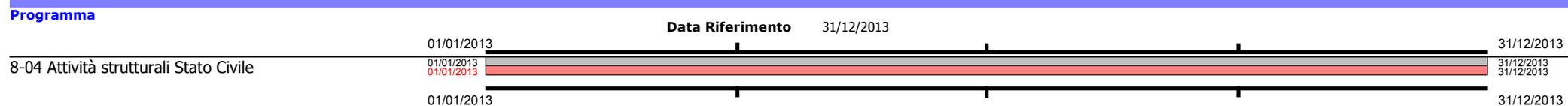
Obiettivi operativi

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 2264 - Stato Civile

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	12,00	12,00

### Attività strutturali Stato Civile/ Polizia Mortuaria.

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CASTIELLO LUISA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2202 - Anagrafe	50,00	50,00
MAGNATI MARIA RACHELE	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
VITTORIA MARIACARLA	8-04 Attività strutturali Stato Civile	2264 - Stato Civile	80,00	80,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

159,00

159,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-05 8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

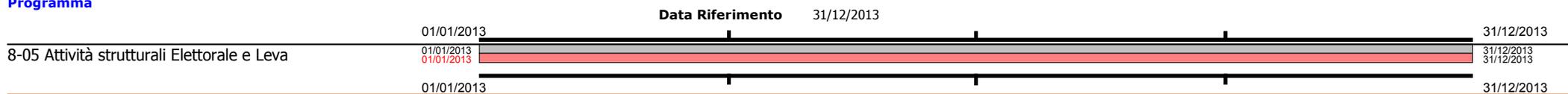
**Centro di Costo** 2258 - Servizio Elettorale e Leva

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

**Attività strutturali Elettorale/Leva/Giudici popolari.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CASTIELLO LUISA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
COSTANZO GIUSEPPE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI ANTONELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
LUZZINI DANIELA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2202 - Anagrafe	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

MAGNATI MARIA RACHELE	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	60,00	60,00
PAGANINI ROSELLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PANTALEO BRUNA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2142 - Protocollo e archivio	5,00	5,00
VITTORIA MARIACARLA	8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
		<b>Totale</b>	112,00	112,00

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-06 8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

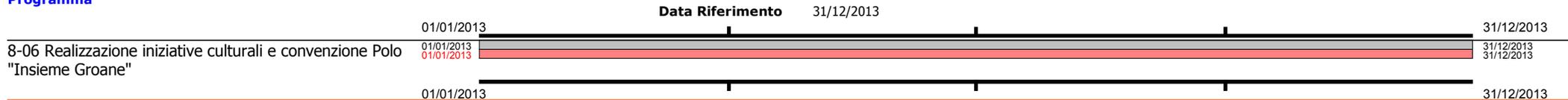
**Centro di Costo** 7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	8,00	8,00

Per l'anno 2013 è prevista la realizzazione di iniziative rivolte ai bambini e al pubblico adulto come da programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio 14 del 21.01.2013. Tale programma durante l'anno in corso è già stato integrato con il cartellone di Aresestate 2013, della VI Edizione della Settimana fra le Groane (dal 13 al 21 aprile 2013), del piano dell'offerta culturale arecina e nel dettaglio verrà definito il programma dei concerti di Natale. Continua la collaborazione ai sensi della convenzione vigente all'interno del Polo culturale per la progettazione e realizzazione della cultura in rete.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
BORELLA AUGUSTO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	100,00	100,00
CIOFFI RUGGERO	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	75,00	75,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

PAGANINI ROSELLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	10015 - Comune servizi generali	15,00	15,00
PECIS DANILLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	7218 - Cultura	80,00	80,00
		<b>Totale</b>	<b>270,00</b>	<b>270,00</b>

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-07      8-07 Civica Scuola di Musica

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

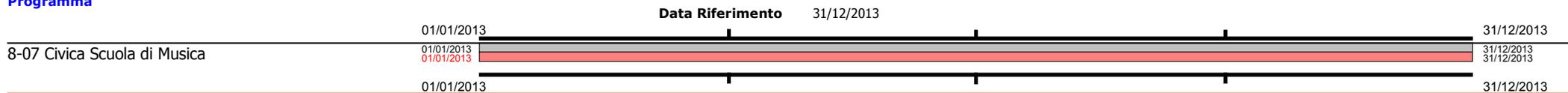
**Centro di Costo**    7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

**Gestione attività fino al termine anno scolastico 2012/2013. Indizione gara biennale e assegnazione, inizio nuova gestione.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100    31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CIOFFI RUGGERO	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	20,00	20,00
PAGANINI ROSELLA	8-07 Civica Scuola di Musica	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PECIS DANILLA	8-07 Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	15,00	15,00
<b>Totale</b>			45,00	45,00

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-08 8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"

Obiettivi operativi

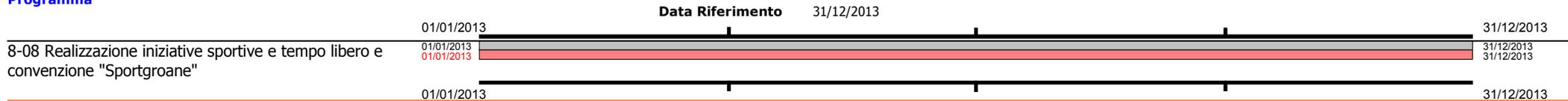
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 7265 - Tempo libero ed eventi sportivi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	6,00	6,00

Realizzazione eventi del tempo libero in convenzione con l'Associazione Proloco Arese (Carnevale, Passeggiata in Bicicletta, Festa Patronale, Mercatini di Natale), con il CSBNO (corsi tempo libero) e l'associazione scacchistica. Sostegno alle associazioni sportive del territorio per la promozione allo sport. Il programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio 14 del 21.01.2013 è stato poi integrato con il cartellone di Aresestate 2013. Partecipazione a "Sportgroane", dopo l'avvio nel corso dell'anno 2011, tra i Comuni di Arese, Bollate, Ceriano Laghetto, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire una gestione in rete delle manifestazioni sportive all'interno delle seguenti aree: Sport & associazionismo; Sport & attività motoria per tutti (Nordic Walking) Sport & diversabilità.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
COZZA MARIALUISA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
PAGANINI ROSELLA	8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

60,00

60,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-09 8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico) Obiettivi operativi

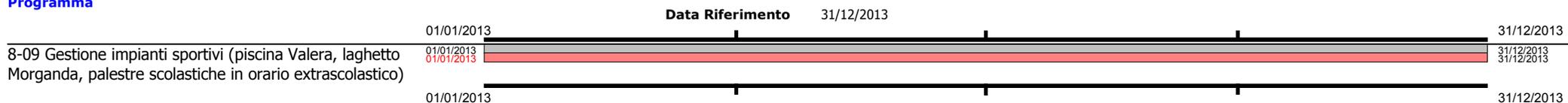
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 7321 - Impianti sportivi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	16,00	16,00

**Indizione gara e assegnazione gestione centro sportivo comunale Davide Ancilotto. Gestione impianto natatorio di Viale Varzi, 13 affidata in concessione fino al 30.06.2013 e indizione gara e assegnazione gestione impianto natatorio di Viale Varzi, 13. Gestione laghetto Morganda tramite convenzione con l'Associazione Pescatori Cacciatori Aresini (periodo 01.07.2011/31.12.2014). Concessione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico a favore delle associazioni sportive. In data 11.04.2013 con deliberazione commissariale n. 83 dell'11.04.2013 è stato approvato il regolamento comunale per l'assegnazione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
COZZA MARIALUISA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	50,00	50,00
PAGANINI ROSELLA	8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	10015 - Comune servizi generali	25,00	25,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

75,00

75,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-10 8-10 Supporto alle Associazioni

Obiettivi operativi

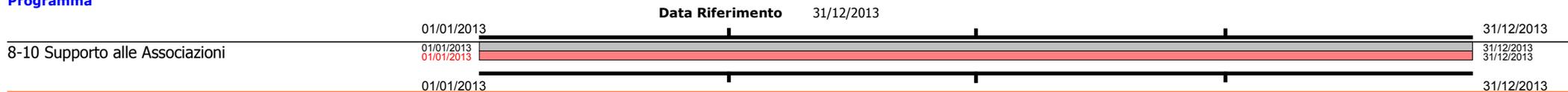
**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	3,00	3,00

**Supporto alle Associazioni mediante la possibilità di iscrizione all'Albo Comunale e l'utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni. Stipula/gestione convenzione spazi per associazioni (Filarmonica, Compagnia Teatrale Aresina, Uniter, Associazione Nazionale Alpini, Centro Culturale Sportivo Aresino e Associazione Nazionale Carabinieri con Proloco Arese. Tra le associazioni in ambito cultura è rilevante la collaborazione con la Filarmonica G. Verdi tramite convenzione (periodo 01.01.2011/31.12.2013).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
CIOFFI RUGGERO	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-10 Supporto alle Associazioni	10015 - Comune servizi generali	7,00	7,00
PECIS DANILLA	8-10 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013

Totale

17,00

17,00

---

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-11 8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale

Obiettivi operativi

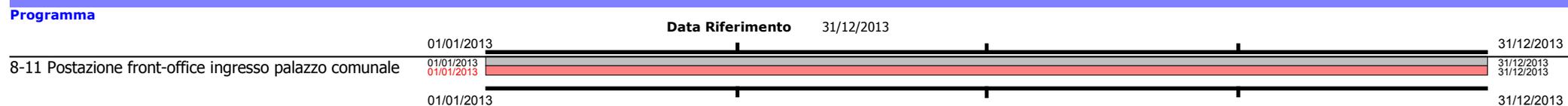
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

**Centro di Costo** 2028 - Servizi generali settore demografici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	4,00	4,00

A seguito della realizzazione della postazione all'ingresso della casa comunale viene garantito con i Messi comunali il servizio di front-office.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100 31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
AIROLDI WALTER	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
PAGANINI ROSELLA	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
PANTALEO LEONARDO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
ZANINI MASSIMO	8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
<b>Totale</b>			151,00	151,00

PDO

PDO 2013

PDO

8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-12      8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari

Obiettivi operativi

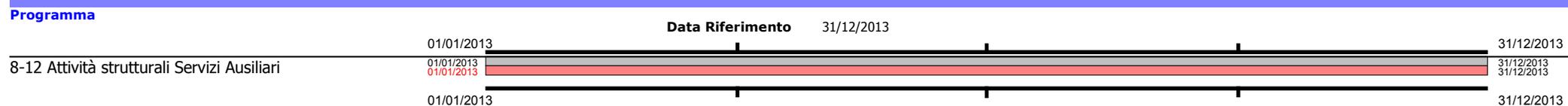
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

**Centro di Costo**    2142 - Protocollo e archivio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo	Peso	%
01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013	7,00	7,00

**Attività strutturali servizi Ausiliari: Protocollo / Archivio Generale / Messi.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	% di realizzazione	100	100    31/12/2013

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO 31
AIROLDI WALTER	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
FAVALLI MARCO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
PAGANINI ROSELLA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	10015 - Comune servizi generali	5,00	5,00
PANTALEO BRUNA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	90,00	90,00
PANTALEO LEONARDO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00

**OBIETTIVI DI PEG 2013:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2013**

---

TANCREDI LUIGIA	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
ZANINI MASSIMO	8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	2156 - Servizi Ausiliari	50,00	50,00
		<b>Totale</b>	<b>445,00</b>	<b>445,00</b>

---

Da: 01/01/2013

A: 31/12/2013

Comune di Arese

Visualizzazione riepilogativa del Piano degli Obiettivi

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
PDO 2013	Ente - Comune di Arese			PDO		800	778,45	97,31%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione	CERIANI CARLO MARIA			PDO		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	CERIANI CARLO MARIA			Obiettivi operativi		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-01 Flussi economici in materia di personale	CERIANI CARLO MARIA	Costante monitoraggio delle spese afferenti il personale generalmente inteso onde assolvere agli stringenti obblighi normativi.	1167 - Gestione risorse umane	Obiettivi operativi		13	13	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-02 Gestione del personale	CERIANI CARLO MARIA	Assunzioni, tenuta del fascicolo personale, gestione assenze e presenze, provvedimenti disciplinari, disabili, gestione della formazione del personale, gestione pratiche pensionistiche e previdenziali (cessazioni). Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, Segretario Generale, Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai Consiglieri Comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e Mod. 770). Gestione tematiche afferenti materie demantate alla informazione/concertazione/contrattazione e da parte del CCNL di Comparto. Applicazione istituti connessi alla contrattazione decentrata.	1167 - Gestione risorse umane	Obiettivi operativi		13	13	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
1-03 Servizi per altri enti	CERIANI CARLO MARIA	Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale, ai co.co.co e periodicamente ai consiglieri comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e 770).	1110 - Servizi ad altri Enti	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	CERIANI CARLO MARIA	Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		9	9	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	CERIANI CARLO MARIA	L'attività si sostanzia nelle seguenti 4 diverse tipologie: Gestione agenda del Sindaco / Commissario, Corrispondenza interna ed esterna, Organizzazione eventi e cerimonie, Predisposizione documentazione attività politico / amministrativa.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	CERIANI CARLO MARIA	Gestione tramite il programma informatico di tutte le determinazioni, i decreti e le ordinanze emessi da Sindaco, Direttore Generale e Responsabili di Settore.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-07 Piano di Comunicazione	CERIANI CARLO MARIA	La finalità del progetto è di organizzare tutta la comunicazione dell'ente, definendo gli obiettivi strategici di comunicazione e realizzando le campagne informative richieste dai settori.	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	CERIANI CARLO MARIA	E' il Servizio che si propone di accompagnare il cittadino nel suo percorso di avvicinamento ai servizi pubblici e di creare un canale di comunicazione immediato e diretto affinché si sviluppino la partecipazione, la democrazia, la trasparenza. Si occupa di informazioni sui servizi e la struttura in genere, di accesso agli atti, di comunicazione interna ed esterna.	1262 - Sportello del Cittadino	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
1-09 Pari opportunità	CERIANI CARLO MARIA	Trattasi di una serie di iniziative, sia in ottemperanza a disposizioni legislative, sia per una scelta della Pubblica Amministrazione di aderire a progetti sovracomunali in materia, non individuabili a priori e non classificabili in una serie di adempimenti standardizzati, ma che confluiscono nell'unico obiettivo di agire nel raggiungimento della effettiva parità giuridica, economica e di possibilità nel lavoro e di lavoro, tra uomo e donna. A tale scopo, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, viene data attuazione pratica ad una serie di iniziative specifiche organizzate dallo stesso Ente ovvero si aderisce a progetti statali, della Provincia o della Regione a tal fine preordinati.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-10 Gestione spazi comunali	CERIANI CARLO MARIA	Attività di prenotazione degli spazi comunali: auditorium e biblioteca. Dopo la verifica della disponibilità dello spazio, viene autorizzata la richiesta e contestualmente vengono attivati i servizi necessari (apertura e chiusura, eventuale riscaldamento, eventuale uso di microfoni ecc.).	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		3	3	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-11 Gestione appalti complessi	CERIANI CARLO MARIA	Supporto agli uffici per la predisposizione di gare d'appalto di particolare rilevanza e complessità.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-12 Esperimento gare d'appalto	CERIANI CARLO MARIA	Partecipazione in Commissioni gare d'appalto al fine di addvenire all'individuazione dei soggetti contraenti con la Pubblica Amministrazione.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-13 Redazione e registrazione contratti	CERIANI CARLO MARIA	Redazione e registrazione di contratti e convenzioni per tutti i servizi comunali.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
1-14 Gestione del contenzioso legale	CERIANI CARLO MARIA	Gestione del contenzioso legato alla difesa degli interessi del Comune in caso di ricevimento di un ricorso oppure in caso di decisione da parte del Comune di intentare una causa giudiziaria.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
1-15 Attività connesse polizze assicurative	CERIANI CARLO MARIA	Tenuta dei rapporti con il broker per la gestione delle polizze assicurative; gestione dei sinistri di responsabilità del contratto di Global Service.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive	UBEZIO ELISABETTA			PDO		100	89	89,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
B - Obiettivi operativi	UBEZIO ELISABETTA			Obiettivi operativi		100	89	89,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	UBEZIO ELISABETTA	Aggiornamento e rendicontazione delle domande pervenute per singolo bando.	9207 - Attività produttive	Obiettivi operativi	A causa della mancanza di preistruttoria di ogni singola domanda, sono state riscontrate difficoltà nella verifica della documentazione originaria.	40	32	80,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	UBEZIO ELISABETTA	Aggiornamento e rendicontazione delle domande pervenute.	9214 - Attività commerciali	Obiettivi operativi	Per mancanza di istruttoria originaria per singola domanda.	10	7	70,00%	01/01/2013	10/11/2013	01/01/2013	
14-03 Denuncia Strutture	UBEZIO ELISABETTA	Redazione atti conseguenti alle carenze riscontrate nelle pratiche di denunce strutture depositate presso l'archivio comunale.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	UBEZIO ELISABETTA	Istruttoria pratiche edilizie, agibilità ed adempimenti connessi, denuncia strutture, rilascio certificati idoneità alloggiativa, contributi enti religiosi, finanziamento interventi centro storico, accesso atti, certificazione energetica, anagrafe tributaria, verifiche statistiche.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		40	40	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3 - Area Finanziaria e Programmazione	FALDETTA MARIA TERESA			PDO		100	99,15	99,15%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
A - Obiettivi strategici	FALDETTA MARIA TERESA			Obiettivi strategici		4	4	100,00%	01/04/2013	31/12/2013	01/04/2013	31/12/2013
3-01 Verifica residui attivi e passivi	FALDETTA MARIA TERESA	Progetto biennale: verifica dei residui attivi e passivi per adeguarsi al nuovo ordinamento contabile (prima fase di preparazione). La fase di preparazione propedeutica, compresa la formazione, si è conclusa nell'anno, con la formulazione delle esatte richieste degli uffici e con l'acquisizione delle competenze necessarie per supportare i colleghi nelle fasi di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		2	2	100,00%	01/11/2013	31/12/2013	01/11/2013	31/12/2013
3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	FALDETTA MARIA TERESA	L'obiettivo è quello di eliminare totalmente i flussi documentali cartacei in entrata verso gli uffici, con l'acquisizione nel sistema dei documenti in formato elettronico mediante scansione ottica e con il successivo inoltro all'interno degli uffici tramite il software di gestione documentale (scrivania virtuale). I primi documenti che saranno gestiti con questa modalità saranno le fatture in entrata. Le relative liquidazioni seguiranno anch'esse un iter totalmente informatico all'interno del software Sicraweb, consentendo di arrivare alla firma digitale e alla conseguente dematerializzazione (progetto biennale). Sono partiti i progetti pilota per gli uffici Provveditorato, Polizia Locale e Servizi Sociali. Il programma non supporta ancora completamente l'operatività; si sono presi contatti con la Società del software per la risoluzione dei problemi riscontrati.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		1	1	100,00%	01/07/2013	31/12/2013	01/07/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	FALDETTA MARIA TERESA	Redazione delle Relazioni di inizio e fine mandato del Sindaco/Commissario in concomitanza alle elezioni amministrative tenutesi il 26 e 27 maggio. Relazione di fine mandato approvata con Deliberazione Commissariale n. 123 del 23.05.2013 e Relazione di inizio mandato approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 17.07.2013.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		1	1	100,00%	01/04/2013	27/08/2013	01/04/2013	17/07/2013
B - Obiettivi operativi	FALDETTA MARIA TERESA			Obiettivi operativi		96	95,15	99,11%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	FALDETTA MARIA TERESA	Redazione regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici. Approvazione da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 11 dell'11.07.2013. Approvazione da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 11 dell'11.07.2013.	2110 - CED	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/01/2013	31/08/2013	01/01/2013	11/07/2013
3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	FALDETTA MARIA TERESA	Si tratta di conservare documenti digitali (PEC, mastri clienti e fornitori dal 1998 e altri documenti dematerializzati) secondo quanto previsto dalla normativa.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		1	0,95	95,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	FALDETTA MARIA TERESA	Rinnovo concessione servizio di tesoreria. Con determinazione n. 139/2013/3° del 10.12.2013 è stata aggiudicato provvisoriamente il servizio di Tesoreria; l'aggiudicazione definitiva è avvenuta, a seguito dell'effettuazione dei controlli previsti dalle norme, con determinazione n. 16/2014/3° del 28.02.2014.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/08/2013	31/12/2013	01/08/2013	31/12/2013
3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	FALDETTA MARIA TERESA	Redazione documentazione preliminare a supporto dell'attività dell'Organo di Revisione. Partecipazione alle sedute dell'Organo in concomitanza con le scadenze previste per legge.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		1	1	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	Predisposizione hardware / software per riutilizzare i dispositivi Totem destinati al progetto "Mettiamoci la faccia" (terminato nel 2011). Anagrafe proiezione istruzioni per richiedere certificati, ecc.	2110 - CED	Obiettivi strategici		1	1	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	24/09/2013
3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	Organizzazione n. 2 corsi per i cittadini da 8 lezioni di 1,5 h cad. di informatica, con il supporto del personale di SI.net Sistemi Informatici. Sono stati realizzati n. 2 corsi per i cittadini ed i questionari di customer satisfaction hanno evidenziato l'impressione decisamente positiva dei partecipanti.	2110 - CED	Obiettivi strategici		1	1	100,00%	01/09/2013	31/12/2013	01/09/2013	31/12/2013
3-10 Studio e applicazione normativa IMU	FALDETTA MARIA TERESA	Dall'esercizio 2012 l'ICI viene sostituita dall'IMU. E' necessario uno studio accurato della normativa e delle sue applicazioni, generali e particolari. Dovrà essere redatto un apposito regolamento, determinate le aliquote calcolando il gettito corrispondente, monitorati gli incassi e verificato il loro andamento. Si segnala la complessità di applicazione delle norme relative al tributo, conseguenza dei continui cambiamenti legislativi, e del limitato tempo concesso alla programmazione. In particolare, nel corso dell'esercizio hanno abolito la prima rata per l'abitazione principale, abolito la seconda rata, istituito la MINI IMU, con la conseguente continua modifica delle entità dei trasferimenti erariali spettanti al Comune.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-11 Procedure di pagamento	FALDETTA MARIA TERESA	Rispetto delle procedure di pagamento per emettere i mandati entro il termine di 30/60 giorni. Nel 2013 l'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come media in giorni dell'intervallo di tempo che intercorre fra la data di protocollo del documento e la data del mandato, è di 48 giorni.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-12 Espletamento Gare telematiche	FALDETTA MARIA TERESA	Espletamento gare telematiche con una nuova piattaforma informatica gestionale (fornita da Regione Lombardia), che consente l'espletamento e la gestione di tutte le tipologie di gare (di lavori pubblici, di servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, con procedura aperta, ristretta, negoziata, ecc.). Ciò comporterà anche incontri di formazione al fine di acquisire le necessarie competenze e di poter sfruttare la meglio tutte le potenzialità offerte dal nuovo software gestionale. L'ulteriore incrementazione dell'utilizzo delle piattaforme on-line Consip e Sintel (mercati elettronici - aste elettroniche e convenzioni) per gli approvvigionamenti con gestione di gare pluriennali permetterà un risparmio di tempo.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	FALDETTA MARIA TERESA	Le Leggi Finanziarie annuali, al fine di obbligare i Comuni a contribuire al raggiungimento del Patto di Stabilità Interno Nazionale, stabiliscono le regole che le Amministrazioni Locali devono osservare per la determinazione dell'obiettivo dell'esercizio e del triennio. Di conseguenza, è necessario monitorare tutte le operazioni di cassa e di competenza per raggiungere tale scopo. Abbiamo rispettato il patto di stabilità; la situazione è stata monitorata quotidianamente; l'obiettivo programmatico era Euro 1.242.000,00 e il nostro saldo programmatico è di Euro 1.743.000,00.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	FALDETTA MARIA TERESA	Ogni attività dell'Amministrazione Comunale deve essere opportunamente prevista, effettuata, gestita, controllata e rendicontata attraverso scritture finanziarie ed economiche. E' questa l'attività ordinaria principale del Servizio Contabilità e Bilancio.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		14	14	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-15 Predisposizione bilancio preventivo	FALDETTA MARIA TERESA	Gli Enti Pubblici devono predisporre, entro scadenze fissate dalla normativa, il bilancio preventivo dell'esercizio contenente tutti gli stanziamenti in entrata ed uscita necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati dal PEG. Approvato con deliberazione Commissariale n. 94 del 18.04.2013.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	18/04/2013
3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	FALDETTA MARIA TERESA	Predisposizione bilancio consuntivo dell'esercizio riepilogante tutte le scritture finanziarie per determinare l'avanzo o il disavanzo di Amministrazione. Approvato con deliberazione Commissariale n. 92 del 18.04.2013.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	30/04/2013	01/01/2013	18/04/2013
3-17 Gestione indebitamento	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione indebitamento al fine di reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-18 Gestione fiscale	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione fiscale: IRPEF, INPS, IRAP, IVA.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-19 Gestione Entrate	FALDETTA MARIA TERESA	Per finanziare l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e gli investimenti previsti dal bilancio, è necessario realizzare corrispondenti entrate finanziarie. E' compito del Servizio Bilancio monitorare l'effettiva realizzazione di tali entrate.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-20 Controllo di gestione	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario. Nel 2013 è stato introdotto anche il Referto semestrale del Sindaco (art. 148 del T.U.E.L.). Il 30.09.2013 è stato inviato alla Corte dei Conti il referto del Sindaco relativo al primo semestre. Sono stati prodotti i seguenti report del Controllo di Gestione: 1) consuntivo 2012, allegato al relativo conto consuntivo (Deliberazione Commissariale n. 92 del 18.04.2013); 2) avanzamento al 31 agosto 2013, allegato alla deliberazione di verifica degli equilibri del bilancio di previsione 2013 (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 26.09.2013).	10017 - Controllo di gestione	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-21 CED	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. Manutenzione e gestione apparati hot-spot (connettività internet wireless). Nel 2013 sono state avviate le procedure per l'espletamento della gara relativa al servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informativi.	2110 - CED	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	FALDETTA MARIA TERESA	Redazione di un Piano Triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali ed informatiche, autovetture di servizio, telefonia e telefonia mobile con obiettivo il riordino, la razionalizzazione, il contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. In concomitanza con la predisposizione del bilancio preventivo. Approvato con deliberazione Commissariale n. 86 dell'11.04.2013.	2110 - CED	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	11/04/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	FALDETTA MARIA TERESA	Inventariazione dei beni mobili comunali con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza). Ciò consente di avere un Data Base di cespiti più accurato, che permetta di redigere report finanziari più corretti e consenta un efficace controllo del patrimonio. Importazione dei dati in Sicraweb e gestione col nuovo programma.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi	L'inventario dei beni mobili è tenuto in collaborazione con la Società Censit; sono ancora in corso le procedure per l'importazione nel software gestionale.	4	3,2	80,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
3-24 Adozione di politiche di GPP	FALDETTA MARIA TERESA	Adozione di politiche di GPP (Green Public Procurement) con riferimento agli approvvigionamenti di beni e servizi. Adeguamento dei fogli patti e condizioni delle gare relative alle varie categorie merceologiche alle nuove normative regionali per gli appalti verdi.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione approvvigionamenti di ogni bene di consumo e gestione contratti di manutenzione e noleggi. Dal 1° aprile 2013, il servizio di noleggio fotocopiatori/stampanti dipartimentali è stato affidato alla Ditta Sharp, con conseguente diminuzione delle richieste di assistenza (apparati nuovi). Tali apparati garantiscono il contenimento dei consumi energetici, una ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore; rispettano le direttive RAEE, ROHS, marcatura CE. Inoltre, è previsto il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-26 Gestione Cassa Economale	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione anticipazioni economiche.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		3	3	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-27 Automezzi Comunali	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione del parco veicoli di proprietà comunale. Nel corso del 2013 sono state rottamate n. 4 autovetture (n. 1 Demografici, n. 2 Servizi Sociali, n. 1 Polizia Locale); sono state acquistate n. 2 autovetture per la Polizia Locale che non è soggetta al vincolo della finanza pubblica. E' stata assegnata una autovettura ai Servizi Sociali (ex Polizia Locale) in sostituzione di quella rottamata. Dal 1° febbraio 2013 è stato aggiudicato il fleet management per tre anni sui veicoli di proprietà dell'Ente.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	FALDETTA MARIA TERESA	Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. Svolgimento adempimenti legati alle leggi finanziarie 2007/2008 relativi alla comunicazione di dati al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti. Ricognizione / riorganizzazione Società Partecipate.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	MENOTTI ANNAPAOLA			PDO		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
A - Obiettivi strategici	MENOTTI ANNAPAOLA			Obiettivi strategici		59	59	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	MENOTTI ANNAPAOLA	Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi strategici		15	15	100,00%	01/01/2013	30/09/2013	01/01/2013	23/05/2013
4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinil-amianto	MENOTTI ANNAPAOLA	Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi strategici		15	15	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	23/08/2013
4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	MENOTTI ANNAPAOLA	Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori (obiettivo biennale).	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi strategici		15	15	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	MENOTTI ANNAPAOLA	Lavori di costruzione blocchi 3 e 4 (n. 305 loculi e n. 562 ossari) del cimitero di Arese. Approvazione progetto, indizione gara, esecuzione lavori. Trattasi di obiettivo triennale.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi strategici		9	9	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
4-05 Riqualficazione sistema viabilità - A d P	MENOTTI ANNAPAOLA	Approvazione progetto preliminare, espletamento rilievi, approvazione progetto definitivo-esecutivo, appalto ed esecuzione lavori (obiettivo quadriennale).	4244 - Rete stradale e parcheggi	Obiettivi strategici		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	MENOTTI ANNAPAOLA			Obiettivi operativi		41	41	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-06 Monitoraggio utenze comunali	MENOTTI ANNAPAOLA	L'Ufficio intende proseguire nel sistema di rilevazione, su base bimestrale, e monitoraggio delle utenze comunali onde poter individuare, in tempi ristretti, eventuali consumi anomali ed effettuare gli eventuali interventi tempestivi del caso.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	MENOTTI ANNAPAOLA	Programmazione di tipo temporale dei lavori riferiti all'anno in corso e di tipo previsionale per il triennio successivo.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	MENOTTI ANNAPAOLA	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	MENOTTI ANNAPAOLA	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o Enti Gestori di reti tecnologiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	MENOTTI ANNAPAOLA	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o marmisti finalizzata al rilascio di autorizzazioni per la posa di monumenti e/o abbellimenti lastrecimiteriali.	2211 - Servizi Cimiteriali	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	MENOTTI ANNAPAOLA	Interventi di lieve entità effettuati direttamente dal personale esecutore / operatore tecnico comunale.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione delle strade comunali e del servizio di sgombero neve.	4244 - Rete stradale e parcheggi	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione del Verde pubblico Comunale.	4238 - Parchi e giardini	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica S.I.T.	MILANI SERGIO			POO		100	92,3	92,30%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
A - Obiettivi strategici	MILANI SERGIO			Obiettivi strategici		30	24	80,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
5-01 P.G.T.	MILANI SERGIO	Progetto intersettoriale: Predisposizione atti per adozione del Piano del Governo del Territorio.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi strategici	Definiti i nuovi indirizzi da parte dell'Amministrazione Comunale a luglio 2013.	20	14	70,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
5-02 S.I.T.	MILANI SERGIO	Progetto intersettoriale: Messa a disposizione 1^ banca dati a mezzo internet e definizione delle modalità di collegamento con le banche dati tributaria e commerciale.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi strategici		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	MILANI SERGIO			Obiettivi operativi		70	68,3	97,57%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
5-03 Coordinamento	MILANI SERGIO	Attività di coordinamento dei Settori dell'Area Territorio e Sviluppo.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-04 Pianificazione urbanistica	MILANI SERGIO	Atti di pianificazione di competenza comunale, istruttoria delle istanze relative ad atti di pianificazione urbanistica e rilascio dei c.d.u.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-05 Vigilanza edilizia	MILANI SERGIO	Supporto tecnico alla Polizia locale nell'attività di controllo del territorio in materia di abusivismo edilizio.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-06 Catasto	MILANI SERGIO	Rilascio delle visure catastali.	9179 - Catasto	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-07 Case	MILANI SERGIO	Anagrafe utenza. Progetto biennale.	11209 - Politiche della casa	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	28/02/2013	01/01/2013	28/02/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	MILANI SERGIO	Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili (da svolgersi in collaborazione con il Settore Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Risorse Finanziarie) attraverso l'utilizzo di un sistema informatico che consenta anche l'estrapolazione dei dati per l'aggiornamento del conto del Patrimonio da trasmettere al Dipartimento del Tesoro ai sensi della legge finanziaria 2010 per la redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato. Dal 2011, si è aggiunto sempre ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge n. 191/2009, la comunicazione di tutte le concessioni traslative di diritti soggettivi sui beni e servizi pubblici, ovvero sull'esercizio e la gestione anche indiretta sugli stessi, conferite a soggetti pubblici o privati, in ogni settore e per qualsiasi oggetto. La realizzazione dell'obiettivo presenta forti criticità a causa delle diverse "irregolarità" che l'ufficio sta riscontrando nell'esame della documentazione disponibile e del tempo limitato che l'ufficio riesce a investire nell'aggiornamento dell'inventario, date le numerose incombenze.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi	Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto	5	3,3	66,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	MILANI SERGIO	Patrimonio ERP: conclusione procedimento bando assegnazione alloggi erp anno 2012 ed eventuale assegnazione alloggi. Apertura e gestione del bando per gli alloggi patrimonio erp anno 2013 (solo nel caso in cui la Regione consentirà l'apertura del bando fsa a giugno/luglio). Patrimonio Caduti / Leopardi: assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile (Via Caduti e Via Leopardi).	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
5-10 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	MILANI SERGIO	Gestione contratti relativi ad alloggi patrimonio indisponibile/disponibile, erp, convenzionata, locali uso commerciale, calcolo canoni e richiesta spese condominiali, compresi i locali in locazione a gesem, smg, e Carabinieri. In collaborazione con il Settore Socio Educativo permane il costante monitoraggio sulle situazioni di morosità con conseguente avvio delle procedure di sfratto. Al pari dell'attività n. --- anche la presente riveste carattere di notevole criticità dovuta a situazioni di forte indebitamento a carico di alcuni nuclei familiari verso i quali non sono mai stati assunti provvedimenti. L'ufficio ha in corso procedure di sfratto, altre ne dovranno essere avviate oltre alla definizione dei rapporti con ALER a causa delle illegittime ordinanze di requisizione degli alloggi disposte dal Sindaco pro-tempore.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-11 Orti Comunali	MILANI SERGIO	Gestione orti comunali.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		5	5	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
5-12 Fondo sociale per l'affitto	MILANI SERGIO	Gestione del bando regionale per l'erogazione dei contributi comunali e regionali per il sostegno dell'affitto oneroso.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6 - Area Servizi alla Persona	BERTON STELLA			PDO		100	98	98,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	
A - Obiettivi strategici	BERTON STELLA			Obiettivi strategici		15	13	86,67%	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	
6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	BERTON STELLA	Si tratta di sistematizzare e disciplinare in maniera completa e compiuta all'interno di un testo regolamentare modalità operative, tempistica e modulistica per l'accesso ai servizi sociali.	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	Obiettivi strategici	Avviato il processo con particolare riferimento all'applicazione della nuova ISEE.	5	4	80,00%	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	
6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	BERTON STELLA	Si tratta di progettazione di interventi/attività nell'ambito socio-culturale delle Pari Opportunità in vista dell'apertura di uno Sportello Donna (Partecipazione a Bando Regionale 2013). Vinto bando regionale di Euro 10.000,00.	6175 - Tutela della salute	Obiettivi strategici		5	5	100,00%	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	31/12/2013
6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	BERTON STELLA	Si tratta di progettazione di interventi/attività di maggior rafforzamento tra welfare locale e volontariato/associazionismo locale.	6874 - Volontariato	Obiettivi strategici	Avviato il processo di messa in rete delle realtà locali, a partire dal rinnovo delle diverse convenzioni con scadenza 31.12.2013, verso la sistematizzazione di criteri per l'accesso a spazi comunali e contributi.	5	4	80,00%	01/10/2013	31/12/2013	01/10/2013	
B - Obiettivi operativi	BERTON STELLA			Obiettivi operativi		85	85	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-04 Piano diritto allo studio	BERTON STELLA	Garantire, in osservanza della L.R. n. 31/1980 supporto alle attività didattiche accessorie e di sostegno alle attività didattiche proposte agli studenti per un'offerta formativa sempre più accessibile e ricca erogazione di contributi alle scuole.	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	BERTON STELLA	Offrire un servizio di qualità al bambino e alla sua famiglia attraverso un'ampia offerta educativa locale attraverso la gestione di strutture diverse a seconda delle esigenze delle famiglie (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca).	6205 - Asilo Nido Matteotti	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-06 Gestione ristorazione scolastica	BERTON STELLA	Si tratta di procedere nei controlli e verifiche sulla concessione in corso dal marzo 2011, oltre ad attivare le eventuali procedure di riscossione coattiva e istruire le pratiche per le esenzioni e riduzioni (controlli ISEE, etc.).	6724 - Mensa scolastica	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-07 Servizi scolastici	BERTON STELLA	Si tratta di garantire servizi a sostegno delle famiglie in adempimento alla L.R. n. 31/1980 Diritto allo studio (pre-post scuola e trasporto).	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone anziane gestite dagli operatori del Servizio Sociale comunale (soggiorni, eventi di socializzazione, trasporti, assistenza domiciliare / voucher, amministrazione di sostegno, integrazioni rette, contributi, assegno di cura). Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano sociale di Zona ad implementazione degli stessi.	6103 - Anziani	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività /interventi / progetti finalizzati alla tutela giuridica, sostegno e benessere dei minori e delle loro famiglie. Il Servizio di Tutela Minori (casi con provvedimento dell'Autorità giudiziaria) viene gestito dal Consorzio Sercop, mentre le attività di segretariato sociale, sostegno e monitoraggio della situazione familiare dall'Assistente Sociale Comunale.	6125 - Minori	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone disabili (soggiorni, trasporti, integrazioni rette, inserimenti lavorativi, segretariato sociale, assistenza domiciliare, verifica adempimenti convenzione per la gestione della Comunità Alloggio "La Cometa"). Al livello locale si integra quello d'ambito attraverso i servizi gestiti dal Consorzio SerCop (Trasporto disabili, inserimento lavorativo) e le progettualità all'interno del Piano Sociale di Zona.	6141 - Portatori di handicap	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla popolazione giovanile finalizzati a coinvolgere i giovani nella costruzione positiva di sé e degli ambienti vitali in cui vivono e si esprimono.	6813 - Giovani	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	BERTON STELLA	Si tratta di un ambito a cui afferiscono interventi e progetti nell'area del disagio mentale, tossicodipendenza, indigenza, alcoldipendenza, stranieri, disagio abitativo, amministrazione di sostegno, etc. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di zona e i servizi gestiti dal SerCop (Sportello Stranieri, Leggi di settore, etc.).	6172 - Indigenti	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-13 Promuovere le realtà associative locali	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti di sostegno alle realtà del terzo settore del territorio con finalità di sviluppo e crescita cittadina. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di Zona del rhodense.	6874 - Volontariato	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	BERTON STELLA	A fronte della revisione e svecchiamento patrimonio realizzato negli scorsi due anni, continuerà nel 2013 l'attività di aggiornamento del materiale librario e multimediale per consentire la fruizione più agevole del materiale, a causa della mancanza di spazio negli scaffali e per l'aggiornamento della saggistica. A questa attività si affianca l'acquisto per l'incremento e lo sviluppo del patrimonio, anche in base alla richiesta dell'utenza.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	BERTON STELLA	Presentazione e avvio del nuovo servizio di prestito degli e-book, che integrano la Biblioteca digitale, denominata Media Library On-Line, gestita dal Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest, che consente l'accesso gratuito a banche dati, edicola on-line in moltissime lingue, oltre a gestire la navigazione internet per le otto postazioni fisse temporizzate di PC in Biblioteca a disposizione dell'utenza e il servizio wireless per chi si collega con i propri apparati.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-16 Promozione del libro e della lettura	BERTON STELLA	Le attività di promozione del libro e della lettura per bambini e adulti, anche in collaborazione con associazioni, CSBNO e altri enti, si sviluppano durante l'intero anno, prevedendo iniziative quali l'Aperitivo con l'Autore, gruppi di lettura: Leggere per passione..., Salotto della Poesia, Corso di scrittura creativa, Pomeriggi d'Arte, iniziative natalizie per bambini. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 14 del 21.01.2013, integrato dalla Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 29.08.2013.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-17 Biblioteca e scuole del territorio	BERTON STELLA	Attività di conoscenza della biblioteca e promozione della lettura rivolta agli studenti delle classi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e di II°. Tutti i bambini delle classi delle scuole Primarie Statali vengono in Biblioteca ogni anno per effettuare un'attività laboratoriale e fidelizzare la conoscenza del servizio e del patrimonio. Per le scuole secondarie, una particolare importanza riveste l'iniziativa "Un libro e il suo autore" e il concorso di poesia "Calendimaggio". Le iniziative rientrano nel Piano Diritto allo Studio.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		2	2	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
6-18 Servizio prestiti e emeroteca	BERTON STELLA	Incremento del patrimonio con acquisto di novità librerie, di letteratura e saggistica, per offrire approfondimenti culturali e di studio, e materiale multimediale. Organizzazione e gestione del prestito locale e interbibliotecario, il cui servizio è in continua crescita, anche grazie all'OPAC e alle prenotazioni in on-line. Il servizio emeroteca verrà monitorato per verificare le esigenze dell'utenza e offrire periodici che incontrino la domanda di aggiornamento e approfondimento.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-19 Rassegna stampa	BERTON STELLA	Attività di verifica giornaliera di articoli sui quotidiani nazionali e locali relativi ad Arese, da scansionare e mettere a disposizione della Amministrazione Comunale, della cittadinanza in on-line sul sito del Comune e per documentazione locale da conservare in Biblioteca in formato cartaceo e digitale.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		1	1	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
7 - Area Polizia Locale	BINDELLI MAURO			PDO		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	BINDELLI MAURO			Obiettivi operativi		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	BINDELLI MAURO	Realizzazione interventi finalizzati all'innalzamento standard di sicurezza dell'ambiente urbano - potenziamento dotazioni tecnico strumentali della polizia locale e acquisto veicoli per i servizi di P.I.	5276 - Circolazione stradale	Obiettivi operativi		30	30	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	BINDELLI MAURO	A) Impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate e integrate di polizia stradale, e annonaria.B) Attivazione di un programma integrato per l'aggiornamento professionale (stage, seminari, laboratori, ecc.).	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	Obiettivi operativi		30	30	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	BINDELLI MAURO	Ulteriore impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate su due linee guida: Codice della Strada (circolazione moto e ciclomotori, rumore semaforo rosso, ecc.) e Polizia urbana (corretto utilizzo patrimonio pubblico - parchi, piste ciclabili, conduzione animali).	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	Obiettivi operativi		30	30	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	BINDELLI MAURO	Attuazione del progetto educativo coordinato dalla Direzione Didattica mediante lezioni frontali in aula e stage sul territorio per conoscere la "strada".	5140 - Polizia amministrativa	Obiettivi operativi		10	10	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero	PAGANINI ROSELLA			PDO		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
B - Obiettivi operativi	PAGANINI ROSELLA			Obiettivi operativi		100	100	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	PAGANINI ROSELLA	Il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni è stato effettuato con modalità innovative; la principale innovazione è stata rappresentata dall'impiego delle Liste anagrafiche comunali (LAC) che hanno consentito una modifica radicale del processo produttivo censuario. Con l'uso dell'innovativo Sistema di gestione della rilevazione sul campo (SGR) è stato possibile recuperare le liste utili alla revisione anagrafica post-censuaria. Sulla base degli accertamenti predisposti nel 2012 si provvederà attraverso il nuovo sistema denominato SIREA alla revisione e alla rettifica dei dati statistici.	2202 - Anagrafe	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	PAGANINI ROSELLA	Svolgimento di tutti gli adempimenti necessari a garantire il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali del 24/25 febbraio, del 26/27 maggio, nel rispetto delle circolari della Prefettura, quali ad es. l'osservanza di orari di apertura più ampi, la revisione delle liste elettorali, l'organizzazione dei seggi, degli spazi pubblicitari e la ricezione dei dati elettorali (per le amministrative l'accettazione delle candidature).	2258 - Servizio Elettorale e Leva	Obiettivi operativi		14	14	100,00%	01/01/2013	30/11/2013	01/01/2013	30/11/2013
8-03 Attività strutturali Anagrafe	PAGANINI ROSELLA	Attività strutturali Anagrafe.	2202 - Anagrafe	Obiettivi operativi		12	12	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-04 Attività strutturali Stato Civile	PAGANINI ROSELLA	Attività strutturali Stato Civile/ Polizia Mortuaria.	2264 - Stato Civile	Obiettivi operativi		12	12	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	PAGANINI ROSELLA	Attività strutturali Elettorale/Leva/Giudici popolari.	2258 - Servizio Elettorale e Leva	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	PAGANINI ROSELLA	Per l'anno 2013 è prevista la realizzazione di iniziative rivolte ai bambini e al pubblico adulto come da programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio 14 del 21.01.2013. Tale programma durante l'anno in corso è già stato integrato con il cartellone di Aresestate 2013, della VI Edizione della Settimana fra le Groane (dal 13 al 21 aprile 2013), del piano dell'offerta culturale aresina e nel dettaglio verrà definito il programma dei concerti di Natale. Continua la collaborazione ai sensi della convenzione vigente all'interno del Polo culturale per la progettazione e realizzazione della cultura in rete.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		8	8	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-07 Civica Scuola di Musica	PAGANINI ROSELLA	Gestione attività fino al termine anno scolastico 2012/2013. Indizione gara biennale e assegnazione, inizio nuova gestione.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	PAGANINI ROSELLA	Realizzazione eventi del tempo libero in convenzione con l'Associazione Proloco Arese (Carnevale, Passeggiata in Bicicletta, Festa Patronale, Mercatini di Natale), con il CSBNO (corsi tempo libero) e l'associazione scacchistica. Sostegno alle associazioni sportive del territorio per la promozione allo sport. Il programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio 14 del 21.01.2013 è stato poi integrato con il cartellone di Aresestate 2013. Partecipazione a "Sportgroane", dopo l'avvio nel corso dell'anno 2011, tra i Comuni di Arese, Bollate, Ceriano Laghetto, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire una gestione in rete delle manifestazioni sportive all'interno delle seguenti aree: Sport & associazionismo; Sport & attività motoria per tutti (Nordic Walking) Sport & diversabilità.	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	Obiettivi operativi		6	6	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	PAGANINI ROSELLA	Indizione gara e assegnazione gestione centro sportivo comunale Davide Ancilotto. Gestione impianto natatorio di Viale Varzi, 13 affidata in concessione fino al 30.06.2013 e indizione gara e assegnazione gestione impianto natatorio di Viale Varzi, 13. Gestione laghetto Morganda tramite convenzione con l'Associazione Pescatori Cacciatori Aresini (periodo 01.07.2011/31.12.2014). Concessione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico a favore delle associazioni sportive. In data 11.04.2013 con deliberazione commissariale n. 83 dell'11.04.2013 è stato approvato il regolamento comunale per l'assegnazione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.	7321 - Impianti sportivi	Obiettivi operativi		16	16	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Peso attività	Grado di realizzazione	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-10 Supporto alle Associazioni	PAGANINI ROSELLA	Supporto alle Associazioni mediante la possibilità di iscrizione all'Albo Comunale e l'utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni. Stipula/gestione convenzione spazi per associazioni (Filarmonica, Compagnia Teatrale Aresina, Uniter, Associazione Nazionale Alpini, Centro Culturale Sportivo Aresino e Associazione Nazionale Carabinieri con Proloco Arese. Tra le associazioni in ambito cultura è rilevante la collaborazione con la Filarmonica G. Verdi tramite convenzione (periodo 01.01.2011/31.12.2013).	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		3	3	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	PAGANINI ROSELLA	A seguito della realizzazione della postazione all'ingresso della casa comunale viene garantito con i Messi comunali il servizio di front-office.	2028 - Servizi generali settore demografici	Obiettivi operativi		4	4	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013
8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	PAGANINI ROSELLA	Attività strutturali servizi Ausiliari: Protocollo / Archivio Generale / Messi.	2142 - Protocollo e archivio	Obiettivi operativi		7	7	100,00%	01/01/2013	31/12/2013	01/01/2013	31/12/2013

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

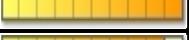
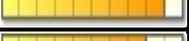
Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 Obiettivi 2013	800,00	97,31%		<b>Alto</b>	
  — PDO 2013	800,00	97,31%		<b>Alto</b>	
  — 1 - Settore Affari Generali, Personale e Organizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — B - Obiettivi operativi	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-01 Flussi economici in materia di personale	13,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-02 Gestione del personale	13,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-03 Servizi per altri enti	7,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	9,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	6,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	7,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-07 Piano di Comunicazione	6,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — 1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  — Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Publicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

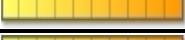
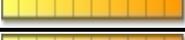
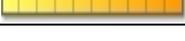
Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 1-09 Pari opportunità	1,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-10 Gestione spazi comunali	3,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-11 Gestione appalti complessi	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-12 Esperimento gare d'appalto	4,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-13 Redazione e registrazione contratti	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-14 Gestione del contenzioso legale	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 1-15 Attività connesse polizze assicurative	4,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 14 - Gestione del territorio, ambiente e attività produttive	100,00	89,00%		Medio Alto	
 B - Obiettivi operativi	100,00	89,00%		Medio Alto	
 14-01 Bandi cemento-amianto, pannelli solari o fotovoltaici - annualità da 2007 a 2012	40,00	80,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	80,00%		Medio Alto	
 14-02 "Distretto del Commercio del centro di Arese" 3° Bando regionale	10,00	70,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	70,00%		Medio Alto	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

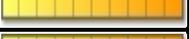
Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
  ————— 14-03 Denuncia Strutture	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 14-04 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	40,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3 - Area Finanziaria e Programmazione	100,00	99,15%		<b>Alto</b>	
  ————— A - Obiettivi strategici	4,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-01 Verifica residui attivi e passivi	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-02 Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-03 Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— B - Obiettivi operativi	96,00	99,11%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-04 Regolamento utilizzo strumenti informatici e telematici	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-05 Conservazione documenti amministrativi informatici	1,00	95,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	95,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-06 Rinnovo concessione servizio di Tesoreria	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ————— 3-07 Collaborazione con l'Organo di Revisione	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-08 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-09 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-10 Studio e applicazione normativa IMU	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-11 Procedure di pagamento	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-12 Espletamento Gare telematiche	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-13 Gestione cassa e patto di stabilità	7,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-14 Gestione contabilità finanziaria ed economica	14,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-15 Predisposizione bilancio preventivo	5,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-16 Predisposizione bilancio consuntivo	4,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-17 Gestione indebitamento	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-18 Gestione fiscale	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-19 Gestione Entrate	7,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-20 Controllo di gestione	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-21 CED	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-22 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	1,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-23 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	4,00	80,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	80,00%		Medio Alto	
 3-24 Adozione di politiche di GPP	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-25 Gestione approvvigionamenti e contratti	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-26 Gestione Cassa Economale	3,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 3-27 Automezzi Comunali	2,00	100,00%		Alto	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 3-28 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	8,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 A - Obiettivi strategici	59,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-01 Centro Sportivo Comunale: progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria edile e manutenzione straordinaria impianti	15,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-02 Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia per bonifica pavimenti in vinyl-amianto	15,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-03 Lavori di rifacimento delle coperture degli edifici scolastici comunali	15,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-04 Costruzione blocchi 3 e 4 del cimitero di Arese	9,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-05 Riqualificazione sistema viabilità - A d P	5,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 B - Obiettivi operativi	41,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-06 Monitoraggio utenze comunali	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 4-07 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 4-08 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-09 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-10 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-11 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-12 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-13 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 4-14 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	100,00	92,30%		Alto	
 A - Obiettivi strategici	30,00	80,00%		Medio Alto	
 5-01 P.G.T.	20,00	70,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	70,00%		Medio Alto	
 5-02 S.I.T.	10,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

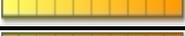
Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 B - Obiettivi operativi	70,00	97,57%		<b>Alto</b>	
 5-03 Coordinamento	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-04 Pianificazione urbanistica	8,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-05 Vigilanza edilizia	7,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-06 Catasto	2,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-07 Case	5,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-08 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	5,00	66,00%		<b>Medio</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	66,00%		<b>Medio</b>	
 5-09 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-10 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-11 Orti Comunali	5,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
 5-12 Fondo sociale per l'affitto	8,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6 - Area Servizi alla Persona	100,00	98,00%		Alto	
 A - Obiettivi strategici	15,00	86,67%		Medio Alto	
 6-01 Avvio studio/elaborazione di un regolamento dei servizi sociali comunali	5,00	80,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	80,00%		Medio Alto	
 6-02 Progettazione/Partecipazione Bando Pari Opportunità	5,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-03 Riprogettazione attività con Associazionismo Locale	5,00	80,00%		Medio Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	80,00%		Medio Alto	
 B - Obiettivi operativi	85,00	100,00%		Alto	
 6-04 Piano diritto allo studio	10,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-05 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-06 Gestione ristorazione scolastica	10,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-07 Servizi scolastici	10,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-08 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 6-09 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	7,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-11 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	4,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-12 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-13 Promuovere le realtà associative locali	4,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-14 Aggiornamento e incremento patrimonio	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-15 Nuovo servizio prestito e-book e biblioteca digitale, navigazione internet	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-16 Promozione del libro e della lettura	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-17 Biblioteca e scuole del territorio	2,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 6-18 Servizio prestiti e emeroteca	1,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
  ----- 6-19 Rassegna stampa	1,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 7 - Area Polizia Locale	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- B - Obiettivi operativi	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 7-01 Misure per la Sicurezza Urbana	30,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 7-02 Progetto Anticontraffazione e Progetto Convenzione "Asse del Sempione" per la formazione interna	30,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	30,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 7-04 Educazione stradale "Scuola materna, elementare e media"	10,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 8 - Area Demografica, Culturale, Sportiva, Tempo Libero	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- B - Obiettivi operativi	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 8-01 Revisione anagrafica post-censuaria	4,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 8-02 Elezioni politiche, regionali e amministrative Comunali	14,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- 8-03 Attività strutturali Anagrafe	12,00	100,00%		<b>Alto</b>	
  ----- Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>	

Scenario: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2013 (GRADO)**

Periodo valutazione da: **01/01/2013** a: **31/12/2013**

Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio	Trend
 8-04 Attività strutturali Stato Civile	12,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-05 Attività strutturali Elettorale e Leva	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-06 Realizzazione iniziative culturali e convenzione Polo "Insieme Groane"	8,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-07 Civica Scuola di Musica	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-08 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero e convenzione "Sportgroane"	6,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-09 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	16,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-10 Supporto alle Associazioni	3,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-11 Postazione front-office ingresso palazzo comunale	4,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	
 8-12 Attività strutturali Servizi Ausiliari	7,00	100,00%		Alto	
 Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto	